



**Comune di Palma di Montechiaro**  
**Provincia di Agrigento**

**N.1025 Reg.Gen.**  
**Del 4.11..2013**

**Determinazione del Capo Settore**  
**Affari Generali**

**N. 82 Reg. AA.GG.**

**Del 4.11 .2013**

*Oggetto:* Liquidazione fattura alla ditta Real Time Reporting per servizio di registrazione e trascrizione sedute consiliari tramite magnetofono periodo : gennaio-settembre 2013.

**L'anno duemilatredici, il giorno quattro del mese di novembre , in Palma di Montechiaro, presso la sede comunale**

Il Responsabile del procedimento su direttiva verbale del Capo settore Affari Generali;

Premesso :

che con determina Capo Settore n. 49 del 18.07.2012 è stato affidato alla ditta. Real Time Reporting S.r.l., con sede in Padova via Ugo Bassi n. 11, il servizio di registrazione e trascrizione delle sedute del consiglio comunale mediante magnetofono per la durata di anni 1 (uno), per l'importo complessivo di Euro 7.943,65 ( IVA compresa al 21% ) ;

che per il suddetto servizio è stato stipulato regolare contratto Rep. n. 34 del 22.11.2012;

che l'effettivo inizio del servizio è avvenuto il 07.08.02012;

Considerato che sono pervenute le fatture n. 348 e n. 349 del 30.9.2013 rispettivamente di € 649,65 ed € 1.080,99 per il pagamento del servizio prestato per il periodo gennaio - settembre c.a., per un ammontare di Euro 1.730,64 IVA compresa;

Che è stata accertata la regolarità contributiva mediante produzione del DURC assunto agli atti di questo ufficio;

che il CIG per la fornitura del servizio in argomento è il seguente: ZE905C4C5E;

che il pagamento sarà effettuato, sul conto corrente dedicato nei termini previsti dall'art.3 comma 7 della legge 136/2010 ;

Ritenuto di dovere procedere alla liquidare e pagamento delle suindicate fatture ;

Propone

Di liquidare, per quanto espresso in narrativa, alla ditta Real Time Reporting S.r.l. di Padova le fatture n. 348/2013 di Euro 649,65 e n. 349 /2013 di € 1.080,99 , comprensive di IVA, per il servizio prestato nel periodo gennaio- settembre 2013;

Di emettere mandato di pagamento a favore della stessa mediante: bonifico bancario tramite la Unicredit Banca di Padova secondo le coordinate indicate nella fattura stessa;

Il Responsabile del Procedimento  
f.to Anna Lavore

Il Capo Settore Affari Generali

Visto l'O.R.EE.LL.;  
Vista la L.r. 22/2008;  
Visto il Decreto Legislativo n.267/2000;  
Visto il vigente regolamento comunale di contabilità.  
Visto il PEG .  
Vista la superiore proposta .

#### DETERMINA

Di liquidare, per quanto espresso in narrativa, alla ditta Real Time Reporting S.r.l. . di Padova le fatture n. 348/2013 di Euro 649,65 e n. 349 /2013 di € 1.080,99 , comprensive di IVA, per il servizio prestato nel periodo gennaio- settembre 2013;

Di emettere mandato di pagamento a favore della stessa mediante: bonifico bancario tramite la Unicredit Banca di Padova secondo le coordinate indicate nella fattura stessa;

Di dare atto che la somma occorrente è stata impegnata con la citata determinazione n.49/2012 annotata al Reg. gen. n. 695/2012 al cap. 74 del bilancio "Spese diverse organi istituzionali" IMP. N.32486/2012;

di dare atto che il CIG per la fornitura del servizio è il seguente : ZE905C4C5E;

Il presente provvedimento viene trasmesso al servizio finanziario per l'esercizio dei controlli e riscontri contabili e fiscali ai sensi del 4° comma, dell'art.184 del D.L.vo 267/2000.

Il Capo Settore Affari Generali  
f.to D.ssa Brigida Bracco

#### ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sull'atto, si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria così come previsto dal 4° comma art.184 D.L.vo 267/2000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to Dott.Rosario Zarbo

#### CERTIFICAZIONE

( Art. 18 D.L. N° 83/2012 convertito con L. n.134 del 07.08.2012 )

Il responsabile del procedimento Capo Settore Dott.ssa Brigida Bracco

#### CERTIFICA

che il presente atto è stato pubblicato sul sito web del Comune, sezione, trasparenza, valutazione e merito, Amministrazione Aperta.

Il Capo Settore Responsabile  
f.to Dott.ssa. Brigida Bracco

*Il sottoscritto Segretario comunale*

**CERTIFICA**

*che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 15.1.2010 al*

\_\_\_\_\_.

*Il Messo Comunale*

*Il Segretario Comunale*

*Dalla Residenza comunale, li \_\_\_\_\_*

---

**ATTESTAZIONE DI COPIA**

*La presente è copia conforme all'originale documento conservato agli atti. Le eventuali parti omesse ai sensi della normativa sul rispetto della privacy non contrastano con il contenuto dello stesso. Si rilascia per uso pubblicazione on line sul sito internet istituzionale (art. 32 legge 69/2009).*

*Palma di Montechiaro 5.11.2013*

*Il Funzionario incaricato Anna Lavore*