



**COMUNE DI PALMA DI MONTECHIARO**

**Registro Generale  
n.104 del 1/2/2012**

**ORIGINALE DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE U.T.C**

*N.25 del 30/1/2012*

**Oggetto:** *fornitura di materiale per l'esecuzione di lavori manutentivi da eseguirsi sulla rete idrica (CIG: 3229464DFC). Liquidazione fattura.*

**Anno 2012**

*L'anno duemiladodici il giorno trenta del mese di gennaio alle ore /////////////// nella sua stanza*

**Il Dirigente U.T.C.**

Visto l'O.R.EE.LL.:

Visto il D.Lgs n.267/2000;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n.83/2006

Vista la deliberazione consiliare n.60 del 31/8/2011 di approvazione bilancio

Vista la determinazione sindacale n.38 del 24/8/2011.

Vista la proposta di seguito riportata;

Visto l'art.3 della L.r. n.136/2010 come modificata dal D.L. n.187/2010 convertito in legge con modificazioni della legge n.217/2010;

Viste le determinazioni n.8/2010 e n.10/2010 dell'AVCP;

Ritenuto di provvedere alla relativa liquidazione,

**DETERMINA**

Di liquidare alla ditta Sicil Condotte la fattura n.4577 del 30/12/2011, dell'importo complessivo di €8.124,81 , al netto del ribasso dell'8,70%, relativa alla fornitura di materiale per l'esecuzione di lavori manutentivi da eseguirsi sulla rete idrica.

Di dare atto che la somma di €8.124,81 trova copertura al cap.10686 imp.n°30092;

Di bonificare le somme spettanti sul conto corrente dedicato, così come indicato in fattura.

Verificato, ai sensi dell'art.9 comma 1, lett.A) p.2 del D.L.n.78/2009 convertito in legge n. 102/2009, che la presente liquidazione è compatibile con gli obiettivi del patto di stabilità interno , trasmette il presente atto viene trasmesso al servizio finanziario per l'esercizio dei controlli e riscontri amministrativi, contabile e fiscali ai sensi del 4° comma, dell'art.184 del D. L.vo 267/00.

Il Dirigente U.T.C.  
Arch. S. Di Vincenzo

*ATTESTAZIONE FINANZIARIA*

*Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sull'atto, si appone il visto di regolarità contabile, ai sensi del comma 4° dell'art.184 del D.L.vo 267/2000, e il visto per il riscontro di compatibilità di cui all'art.9 del D.L.n.78/2009 convertito in legge n.102/2009.*

*Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.Rosario Zarbo*

Premesso che:

con determinazione del Dirigente U.T.C. n.311 del 30/8/2011 è stato approvato il preventivo tecnico ed il foglio patti e condizioni per la *fornitura di materiale per l'esecuzione di lavori manutentivi da eseguirsi sulla rete idrica*, redatto e vistato dall'U.T.C. per l'importo complessivo di €.24.000,00 di cui €.20.000,00 a base d'asta;

Con determinazione n.327 del 13/9/2011 si è stabilito di indire per l'affidamento dei suddetti lavori asta pubblica ed è stato approvato il relativo bando di gara;

Considerato che:

sono stati esperiti gli atti relativi al pubblico incanto e con determinazione n.387 del 20/10/2011 la fornitura di che trattasi è stata aggiudicata alla ditta Sicil Condotte srl, di Misterbianco (CT), per l'importo di €.18.260,00 al netto del ribasso del 8,70% .

In data 15 novembre 2011 è stato stipulato contratto Rep.n.49, registrato a Licata in data 1/12/2011 al n.240 S/I;

Dato atto che la ditta ha effettuato parte della fornitura;

Visto:

la fattura n.4577 del 30/12/2011 dell'importo di €.8.124,81 IVA compresa, trasmessa dalla ditta Sicil Condotte con nota prot.1013 del 13/1/2012;

il D.U.R.C. dal quale si evince che la ditta è in regola con gli adempimenti contributivi;

PROPONE

Di liquidare alla ditta Sicil Condotte la fattura n.4577 del 30/12/2011, dell'importo complessivo di €.8.124,81 , al netto del ribasso dell'8,70%, relativa alla *fornitura di materiale per l'esecuzione di lavori manutentivi da eseguirsi sulla rete idrica*.

Il Tecnico U.T.C.  
Geom. Biagio Lo Presti

Il sottoscritto Segretario Comunale

CERTIFICA

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per giorni 15 consecutivi  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

\_\_\_\_\_

E' copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

\_\_\_\_\_