



Comune di Palma di Montechiaro
Provincia di Agrigento

Determinazione del Commissario Straordinario

N° <u>12</u> del Registro Gen.
deol <u>18.5.2017</u>

OGGETTO : Art. 93, comma 2 e 233 del D.L.vo 267/2000. Nomina degli agenti contabili del servizio URP -Affari Generali.

L'anno duemiladiciassette, il giorno ~~diciassette~~ del mese di maggio, alle ore 16,00 presso la sede comunale;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

In virtù delle competenze derivategli, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della L.R. 26 agosto 1992, n. 7 come modificato ed integrato dall'art. 41 della L.R. 1.9.1993, n. 26 per tutte le materie non espressamente attribuite agli organi del Comune.

Visto il vigente Regolamento di Contabilità

Assunti i poteri del Sindaco

Visto L'O.R.EE.LL.;

Vista la L.r n. 10 del 30 aprile 1991;

Vista la legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepita con legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48;

Vista la Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

Vista la L.r 7/92;

Vista la L.r n. 26/93 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.r. n. 30/2000

Visto il vigente Regolamento di Contabilità

Determina

di approvare la proposta formulata dal Capo Settore Affari Generali;

di nominare agente contabile il dipendente Bordino Matteo Cat. C, per lo svolgimento delle relative mansioni presso l'URP;

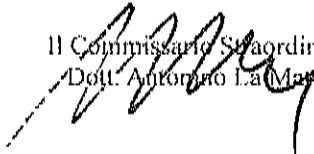
di dare atto che l'agente contabile è tenuto a rendere il conto annuale della gestione di cui all'art. 233 del D.L.vo n. 267/2000 ed è soggetto alla giurisdizione della Corte dei conti secondo le norme e procedure previste in materia;

di dare atto altresì che il presente atto resterà in vigore sino alla revoca, nel rispetto della normativa applicabile;

di pubblicare ai fini della massima trasparenza e accessibilità, copia della presente all'albo pretorio on line per 15 giorni e sul sito istituzionale del comune nella sezione "amministrazione trasparente" nella apposita sotto sezione;

di notificare il presente provvedimento al dipendente nominato agente contabile al quale spetta una indennità per maneggio valori determinato in sede di contrattazione decentrata

Il Commissario Straordinario
Dott. Antonino La Martina



La sottoscritta Dott.ssa Maria Gabriella Marino , Capo Settore Servizi Amministrativi Generali,

Premette:

Che il Comune di Palma di Montechiaro, ha aderito al Protocollo d'intesa per l'istituzione di un "Punto Cliente di Servizio INPS a partire dagli anni 90, prorogando la convenzione nel corso degli anni sino al 2017;

Che il "Punto Cliente di Servizio" è uno sportello virtuale attraverso il quale il cittadino può accedere a servizi predefiniti dell'Istituto grazie al concorso di altre Pubbliche Amministrazioni;

Che lo sportello consente ogni giorno all'Istituto di soddisfare specifiche istanze di servizio dell'utenza, affidando alla responsabilità ed operatività del personale dell'Amministrazione comunale, nell'ambito di una collaborazione e attenzione mediante una specifica sinergia con l'INPS;

Che il dipendente a tempo indeterminato Bordino Matteo già assegnato all'URP dell'Ente con le funzioni di amministratore per la gestione operativa delle autorizzazioni di accesso, monitoraggio e controllo dell'utilizzo dei servizi INPS da parte del Comune, oltre che con le funzioni di rilascio copie e atti;

Richiamati:

*l'art.93, comma 2 del D.L.vo.n. 267/2000 testo unico sull'Ordinamento degli enti locali che testualmente recita :
" ...Il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli Enti locali, nonché coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti a detto agente, devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti... "*

L'art. 233 dello stesso D.L.vo. n. 267/2000, che stabilisce il procedimento di rendicontazione della gestione dei conti degli agenti contabili,

Atteso che il dipendente dell'URP del Settore Servizi amministrativi generali, maneggia pubblico denaro nello svolgimento delle funzioni connesse al dovere d'ufficio, per la riscossione dei diritti di segreteria su certificazioni e copie di atti e documenti;

Ritenuto, pertanto necessario ed opportuno provvedere alla nomina del dipendente di questa amministrazione, Bordino Matteo Cat. C, quale agente contabile per lo svolgimento delle mansioni d'ufficio, per garantire una migliore fruibilità dei servizi offerti all'utenza esterna;

Considerato che la modalità di riscossione dei diritti di segreteria su certificazioni, atti e documenti è disciplinato dal vigente Regolamento di sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che prevede la nomina da parte del Sindaco dell'economista comunale e degli agenti contabili a denaro;

Visti:

- il D.L.vo n. 267/2000;
- il D.l.vo n. 165/2001,
- il D.L.vo n. 150/2009;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il CCCNL comparto "Regioni -Autonomie locali"

PROPONE

Per i motivi esplicitati in premessa, al fine di procedere alla riscossione dei diritti di segreteria sul rilascio di copie di certificazioni atti e documenti,

di nominare agente contabile il dipendente Bordino Matteo Cat. C, per lo svolgimento delle relative mansioni presso l'URP;

di dare atto che l'agente contabile è tenuto a rendere il conto annuale della gestione di cui all'art. 233 del D.L.vo n. 267/2000 ed è soggetto alla giurisdizione della Corte dei conti secondo le norme e procedure previste in materia;

di dare atto altresì che il presente atto resterà in vigore sino alla revoca, nel rispetto della normativa applicabile;

di Pubblicare ai fini della massima trasparenza e accessibilità, copia della presente all'albo pretorio on line per 15 giorni e sul sito istituzionale del comune nella sezione "amministrazione trasparente" nella apposita sotto sezione;

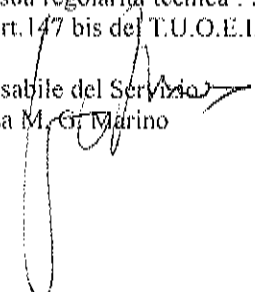
di notificare il presente provvedimento al dipendente nominato agente contabile al quale spetta una indennità per maneggio valori determinato in sede di contrattazione decentrata


Il Capo Settore Affari Generali
Dott.ssa Maria Gabriella Marino

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO:

Esaminata la proposta in oggetto, per l'adozione della relativa deliberazione, ai sensi del 1° comma dell'art. 53 della legge n° 142/90, recepita con L.r. n° 48/91, così come sostituito dall'art.12 della legge n.30 del 23.12.2000, si esprime parere favorevole in ordine alla sua regolarità tecnica. Si attesta altresì la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del T.U.O.E.L.;

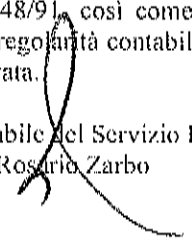
data


Il Responsabile del Servizio
Dott. ssa M. G. Marino

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA: IL RAG. CAPO

Esaminata la proposta in oggetto, per l'adozione della relativa deliberazione, ai sensi del 1° comma dell'art. 53 della Legge n° 142/90 recepita con L.r. n° 48/91, così come sostituito dall'art.12 L.R. n.30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla sua regolarità contabile e si attesta che la relativa indennità sarà determinata in sede di contrattazione decentrata.

Data


Il Responsabile del Servizio Finanze
Dott. Rosario Zarbo

Il sottoscritto Segretario comunale

CERTIFICA

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____
al _____.

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale

Dalla Residenza comunale, li _____

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

