



COMUNE DI PALMA DI MONTECHIARO
Provincia di Agrigento

Registro Generale

**n. 1249
del 18/11/2014**

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE

SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

N. 394 del registro

Data **17/11/2014**

Oggetto: Indagine ISTAT "Aspetti della vita quotidiana" - 2014. Liquidazione

ANNO 2014

L'anno duemilaquattordici, il giorno diciassette del mese di Novembre alle ore 12,10 nella sua stanza.

IL CAPO SETTORE

SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

Visto l'O.R.EE.LL.;

Vista la Legge 142/90, recepita con Legge Regionale n. 48/91;

Visto il Decreto L.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 29/02.

Vista la proposta di Determinazione del Capo Settore redatta dal Responsabile del Procedimento e di seguito riportata:

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che a seguito di specifica richiesta dell'ISTAT, assunta a questo prot. n. 32689 del 17/12/2013, personale di Questo Comune ha effettuato nei mesi di Aprile e Maggio 2014 l'indagine Multiscopo su "Aspetti della vita quotidiana" Anno 2014;

che gli adempimenti sono stati completati e alla data del 21/05/2014 si è provveduto alla spedizione del materiale relativo all'indagine effettuata;

che con nota prot. n. 21680 del 05/11/2014, allegata al presente atto, l'ISTAT ha disposto l'accreditamento della somma di € 686,00 presso BANCA D'ITALIA sul conto n. 0064269 quale contributo spese per quanto in premessa;

Rilevato che all'indagine ISTA hanno partecipato i dipendenti Spinello Rosanna e Balistreri Filomena così come alla Determina R.G. n. 177 del 07/02/1014;

che sulla base delle disposizioni contenute nella nota ISTAT del 05/11/2014 la somma globale di € 686,00 decurtata degli oneri riflessi a carico dell'ENTE e del contributo spedizione va ripartita tra i dipendenti interessati sulla base delle effettive mansioni svolte durante la rilevazione;

che pertanto la somma di € 686,00 va ripartita:

- Comune di Palma di Montechiaro: € 44,00
- Spinello Rosanna la somma di € 321,00 per attività di coordinamento, rilevazione e predisposizione ed invio del materiale (al lordo contributi a carico Ente)
- Balistreri Filomena la somma di € 321,00 per attività di rilevazione (al lordo contributi a carico Ente)

PROPONE

di accertare e introitare la somma di € 642,00 quale contributo spese ISTAT per l'indagine in oggetto al Cap. 136 "Introiti e rimborsi diversi";

di accertare e introitare la somma di € 44,00 quale contributo per spese di spedizione destinato al Comune al Cap. 136 "Introiti e rimborsi spese";

di impegnare la spesa di € 485,00 (al netto degli oneri riflessi) per competenze da liquidare al personale che ha partecipato alla rilevazione al cap. 1758 "Fondo efficienza servizi";

di dare atto che gli oneri riflessi a carico dell'Ente trovano copertura nei pertinenti capitoli di bilancio;

di liquidare ai seguenti dipendenti l'importo a fianco di ciascuno indicato (già al netto degli oneri a carico dell'Ente):

Spinello Rosanna per attività di coordinamento, rilevazione e predisposizione ed invio del materiale € 242,50;

Balistreri Filomena per attività di rilevazione € 242,50;

Data _____

Il Responsabile del Procedimento
L'Ass. Sociale f.to Rosanna Spinello

Ritenuta meritevole di accoglimento;

DETERMINA

Di approvare la superiore proposta che qui si intende materialmente riportata;

La presente determinazione si trasmette al responsabile del servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti di cui al Comma 4, art. 184 del Decreto L.vo n. 267/2000.

Data _____

Il Capo Settore Servizi Sociali e Culturali
f.to Dr. Angelo Sardone

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sull'atto, si oppone il visto di regolarità contabile, ai sensi del 4° comma dell' art. 184 del Decreto L.vo n. 267/2000.

Data _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Dr. Rosario Zarbo

IL CAPO SETTORE

F.to _____

Il sottoscritto Segretario Comunale

CERTIFICA

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per giorni 15 consecutivi dal _____ al _____.

IL MESSO COMUNALE

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

E' copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTAZIONE DI COPIA

La presente è copia conforme all'originale documento conservato agli atti. Le eventuali parti omesse ai sensi della normativa sul rispetto della privacy non contrastano con il contenuto dello stesso. Si rilascia per uso pubblicazione on line sul sito internet istituzionale (art. 32 legge 69/2009).

Palma di Montechiaro 02/12/2014

Il Funzionario incaricato
Dr. Angelo Sardone