



Comune di Palma di Montechiaro
Provincia di Agrigento

Determinazione del Sindaco

Det. Sindacale n. 3

del 28-01-2016

Oggetto: Modifica articolazione orario settimanale di lavoro dei dipendenti comunali.

L'anno duemila e sedici, il *ventotto* del mese di *gennaio*, in Palma di Montechiaro, presso la sede comunale

Il Sindaco

Atteso che, in linea generale, l'orario di servizio del Comune di Palma di Montechiaro è articolato su cinque giorni la settimana (da lunedì a venerdì) e con due rientri settimanali nei giorni di martedì e giovedì;

Considerato che l'Amministrazione Comunale intende procedere alla modifica dell'orario settimanale di lavoro prevedendo di norma un solo rientro pomeridiano settimanale al fine di razionalizzare i costi gestionali derivanti dall'apertura degli uffici (energia elettrica, spese telefoniche, spese di riscaldamento, ecc), per cui il nuovo orario di lavoro è fissato dalle ore 7,45 alle ore 14,15 dal Lunedì al Venerdì con un rientro pomeridiano il Martedì dalle ore 15,15 alle ore 18,45;

VISTI:

L'art.2 comma 1, lett. E del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, il quale stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche, nella propria organizzazione, perseguono l'armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari di servizio delle amministrazioni pubbliche dei paesi dell'Unione Europea;

- l'art. 22 della L. 23/12/1994, n° 724, che ha espressamente stabilito che l'orario di servizio delle amministrazioni pubbliche si articola su cinque giorni settimanali, anche nelle ore pomeridiane;

RILEVATO che la nuova articolazione tiene conto:

- delle indicazioni contenute nell'art. 17 del CCNL Regioni e Autonomie locali del 6 luglio 1995, che disciplina l'orario di lavoro e, in particolare:
- il comma 2, che stabilisce la funzionalità dell'orario di lavoro rispetto all'orario di servizio e di apertura al pubblico;
- il comma 3, che elenca i criteri di determinazione dell'orario di lavoro (ottimizzazione delle risorse umane, miglioramento della qualità delle prestazioni, ampliamento della fruibilità dei

servizi da parte dell'utenza, miglioramento dei rapporti funzionali con altri uffici ed altre amministrazioni, rispetto dei carichi di lavoro);

VISTA la Legge n° 53/2000 che, all'art. 26, in ordine agli orari della pubblica amministrazione, dispone "Le articolazioni e le scansioni degli orari di apertura al pubblico dei servizi della pubblica amministrazione devono tenere conto delle esigenze dei cittadini che risiedono, lavorano ed utilizzano il territorio di riferimento";

RITENUTA la propria competenza, ai sensi del D.Lgs n° 267/2000, art. 50, comma 7°, come recepito dalla L.R. N° 48/91, art. 1, e ss.mm.ii.;

Considerato altresì:

- che, ai sensi dell'art.5 comma 2 del D.lgs 165/2001 come modificato dall'art. 34 del D.lgs 150/2009 "le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti la gestione dei rapporti di lavoro sono assunti in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità ed i poteri del privato datore di lavoro, fatta salva la sola informazione ai sindacati ove prevista nei contratti collettivi di lavoro;

Determina

Per i motivi esposti in premessa:

Di modificare, con decorrenza dal 1° febbraio 2016, l'orario di lavoro dei dipendenti Comunali, che continuerà ad essere articolato su cinque giornate lavorative settimanali e con un solo rientro pomeridiano, nel seguente modo;

tutti i giorni, da lunedì a venerdì, entrata ore 7.45 uscita ore 14,15, con un rientro pomeridiano, nella giornata di martedì, dalle ore 15,15 alle ore 18,45 nell'orario di rientro gli uffici saranno aperti al pubblico;

Di stabilire una flessibilità in entrata di 30 minuti, vale a dire fino alle ore 8,15 e, nelle ore pomeridiane fino alle ore 15.45 e con un intervallo per la pausa pranzo non inferiore a 30 minuti e non superiore a due ore;

Di dare incarico all'ufficio Personale di provvedere agli adempimenti consequenziali all'adozione del presente atto;

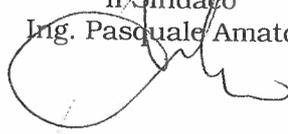
Di dare atto che il nuovo orario riguarderà solamente gli uffici comunali, nei quali l'orario precedente prevedeva due rientri settimanali e che continuerà a rimanere invariata l'articolazione dell'orario prevista negli altri servizi comunali;

Di informare le organizzazioni sindacali e i componenti RSU, dell'adozione del presente atto;

Che il presente provvedimento sarà comunicato alla Prefettura di Agrigento, Presidente del Consiglio Comunale ed ai Capi Settori, nonché trasmesso al locale Comando Stazione Carabinieri e al Commissariato di P.S di Palma di Montechiaro;

Che venga pubblicata all'albo pretorio on-line per giorni 15 (quindici) consecutivi e pubblicizzata, a mezzo apposito avviso sul sito internet del Comune, .

Il Sindaco
Ing. Pasquale Amato



Il sottoscritto Segretario comunale

CERTIFICA

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____
al _____.

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale

Dalla Residenza comunale, li _____

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale