



Comune di Palma di Montechiaro
Provincia di Agrigento

Determinazione del Capo Settore Affari Tributari e Legali

N° _____ del Registro

Data _____

**OGGETTO : Liquidazione lavoro straordinario personale Settore Tributi
Gennaio – Giugno 2009.**

N. 90 Registro Settore Affari Tributari e Legali del **10.11.2009**

ANNO 2009

L'anno duemilanove, il giorno _____ del mese di **NOVEMBRE** alle ore _____,

Il Capo Settore

Visto l'O.R.EE.LL.;

Vista la L.R. 48/91 che ha recepito la L.N. n.142/90, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000.

Visto il vigente regolamento di contabilità.

Premesso che dal 1° gennaio al 30 giugno 2009, per esigenze indifferibili ed urgenti, alcuni dipendenti di questo Settore hanno prestato lavoro straordinario oltre il normale orario di lavoro;

Visti i tabulati predisposti dall'ufficio personale nonché i fogli di presenza dai quali risultano le ore di lavoro straordinario prestate ed il numero di rientri effettuati;

Ritenuto dovere procedere, contestualmente all'autorizzazione delle ore effettuate e alla relativa liquidazione;

DETERMINA

Di ritenere autorizzati in sanatoria i dipendenti sottoelencati alle prestazioni di lavoro straordinario effettuate dal 1° gennaio al 30 giugno 2009:

1. Arcadipane Placida	ore 21	X 14,78	€ 310,38	buoni pasto	4
2. Di Caro Calogero	ore 2	X 14,57	€ 29,14	“	---
3. Leone Giuseppe	ore 30	X 14,57	€ 437,10	“	4

4. Vella Angelo	ore 14 X 14,57	€ 203,98	“	4
	TOTALE	----- 980,60		

Di liquidare e pagare per la causale in premessa le ore accanto di ciascun dipendente indicate;

Di impegnare la somma complessiva di € 980,60 imputando la stessa al cap. 1757 del corrente bilancio denominato “Lavoro straordinario personale” IMP. N. _____.

Di corrispondere, altresì, i buoni pasto nella misura accanto ad ognuno segnata;

Il presente provvedimento viene trasmesso al servizio finanziario per l’esercizio dei controlli e riscontri contabili e fiscali ai sensi del 4° comma, dell’art.184 del D.L.vo 267/2000.

Il Capo Settore Affari Tributarî e Legali
D.ssa M. G. Marino

Visto si autorizza:
Il Segretario Generale

ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria così come previsto dal 4° comma art.151 D.L.vo 267/2000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Rosario Zarbo

Il sottoscritto Segretario comunale

CERTIFICA

che la presente determinazione è stata pubblicata all’albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale

Dalla Residenza comunale, li _____

E’ copia conforme all’originale da servire per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

Dalla Residenza comunale, li _____

f.to _____