



**Comune di Palma di Montechiaro**  
**Provincia di Agrigento**

**N. 55 Reg.Gen.**  
**Del 16.1.2013**

**Determinazione del Capo Settore**  
**Affari Generali**

**N. 9 Reg. AA.GG.**  
**Del 15.1.2013**

**Oggetto:** Liquidazione fattura alla ditta Real Time Reporting per servizio di registrazione e trascrizione sedute consiliari tramite magnetofono mesi novembre – dicembre 2012.

L'anno duemilatredici, il giorno quindici del mese di gennaio, in Palma di Montechiaro, presso la sede comunale

Il Responsabile del procedimento su direttiva verbale del Capo settore Affari Generali;

Premesso :

che con determina Capo Settore n. 49 del 18.07.2012 è stato affidato alla ditta Real Time Reporting S.r.l., con sede in Padova via Ugo Bassi n. 11, il servizio di registrazione e trascrizione delle sedute del consiglio comunale mediante magnetofono per la durata di anni 1 (uno), per l'importo complessivo di Euro 7.943,65 ( IVA compresa al 21% ) ;

che per il suddetto servizio è stato stipulato regolare contratto Rep. n. 34 del 22.11.2012;

che l'effettivo inizio del servizio è avvenuto il 07.08.02012;

Considerato che è pervenuta la fattura n. 510 del 31.12.2012, assunta al protocollo generale nn. 897/2013 dalla ditta Real Time. per il pagamento del servizio prestato per i mesi di novembre-dicembre 2012, di Euro 932,16 IVA compresa;

Che è stata accertata la regolarità contributiva mediante produzione del DURC assunto agli atti di questo ufficio;

che il CIG per la fornitura del servizio in argomento è il seguente: ZE905C4C5E;

che i pagamenti saranno effettuati, sul conto corrente dedicato nei termini previsti dall'art.3 comma 7 della legge 136/2010 ;

Ritenuto di dovere procedere alla liquidare e pagamento della suindicata fattura ;

Propone

Di liquidare, per quanto espresso in narrativa, alla ditta Real Time Reporting S.r.l. di Padova la fattura n. 510/.2012 di Euro 932,16 IVA compresa, per il servizio di registrazione e trascrizione delle sedute consiliari tramite magnetofono plus, per il periodo novembre- dicembre 2012;

Di emettere mandato di pagamento a favore della stessa mediante: bonifico bancario tramite la Unicredit Banca di Padova secondo le coordinate indicate nella fattura stessa;

Il Responsabile del Procedimento  
f.to Anna Lavore

Il Capo Settore Affari Generali

Visto l'O.R.EE.LL.;  
Vista la L.r. 22/2008;  
Visto il Decreto Legislativo n.267/2000;  
Visto il vigente regolamento comunale di contabilità.  
Visto il PEG .  
Vista la superiore proposta .

DETERMINA

Di liquidare, per quanto espresso in narrativa, alla ditta Real Time Reporting S.r.l. di Padova la fattura n. 510/.2012 di Euro 932,16 IVA compresa, per il servizio di registrazione e trascrizione delle sedute consiliari tramite magnetofono plus, per il periodo novembre- dicembre 2012;

Di emettere mandato di pagamento a favore della stessa mediante: bonifico bancario tramite la Unicredit Banca di Padova secondo le coordinate indicate nella fattura stessa;

Di dare atto che la somma occorrente è stata impegnata con la citata determinazione n.49/2012 annotata al Reg. gen. n. 695/2012 al cap. 74 del bilancio "Spese diverse organi istituzionali" IMP. N.32486/2012;

di dare atto che il CIG per la fornitura del servizio è il seguente : ZE905C4C5E;

Il presente provvedimento viene trasmesso al servizio finanziario per l'esercizio dei controlli e riscontri contabili e fiscali ai sensi del 4° comma, dell'art.184 del D.L.vo 267/2000.

Il Capo Settore Affari Generali  
f.to D.ssa Brigida Bracco

ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sull'atto, si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria così come previsto dal 4° comma art.184 D.L.vo 267/2000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.Rosario Zarbo  
f.to Giuseppina La Gaetana

CERTIFICAZIONE

( Art. 18 D.L. N° 83/2012 convertito con L. n.134 del 07.08.2012 )

Il responsabile del procedimento Capo Settore Dott.ssa rigida Bracco

CERTIFICA

che il presente atto è stato pubblicato sul sito web del Comune, sezione, trasparenza, valutazione e merito, Amministrazione Aperta.

Il Capo Settore Responsabile

*Il sottoscritto Segretario comunale*

**CERTIFICA**

*che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 15.1.2010 al*

\_\_\_\_\_  
*Il Messo Comunale*

\_\_\_\_\_  
*Il Segretario Comunale*

*Dalla Residenza comunale, li* \_\_\_\_\_

---

**ATTESTAZIONE DI COPIA**

*La presente è copia conforme all'originale documento conservato agli atti. Le eventuali parti omesse ai sensi della normativa sul rispetto della privacy non contrastano con il contenuto dello stesso. Si rilascia per uso pubblicazione on line sul sito internet istituzionale (art. 32 legge 69/2009).*

*Palma di Montechiaro 21.1.2013*

*Il Funzionario incaricato Anna Lavore*