



COMUNE DI PALMA DI MONTECHIARO
Provincia di Agrigento

Registro Generale

N.558 del 4/6/2012

ORIGINALE DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE U.T.C

N°148 del 1/6/2012

Oggetto: “servizio di trasloco dell’ufficio sanatoria-abusivismo edilizio”. (CIG: 4128768F1F).
Liquidazione fattura.

Anno 2012

L’anno duemiladodici il giorno uno del mese di giugno alle ore // nella sua stanza

IL DIRIGENTE U.T.C.

Visto l’O.R.EE.LL.:

Visto il D.Lgs n.267/2000;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di C.C n.83/2006

Vista la delibera di C.C. n.60/2011 di approvazione bilancio.

Vista la determina sindacale n.38 del 24/08/2011

Visto l’art.3 della L.r. n.136/2010 come modificata dal D.L. n.187/2010 convertito in legge con modificazioni della legge n.217/2010;

Viste le determinazioni n.8/2010 e n.10/2010 dell’AVCP;

Premesso :

che con determinazione del dirigente U.T.C. n.94 del 4/4/2012 è stato approvato il preventivo di spesa, relativo al trasloco dell’ufficio sanatoria-abusivismo edilizio, dell’importo di €.720,00 affidando il servizio alla ditta Bellia Giuseppe;

Considerato che la ditta ha effettuato il trasloco e sistemato gli uffici nei nuovi locali assegnati di via Fiorentino;

Visto:

la fattura n.5 del 18/4/2012 dell’importo di €.720,00 IVA compresa, trasmessa in data 18/4/2012 prot.8897;

il DURC dal quale si evince che la ditta è in regola;

Per quanto sopra

DETERMINA

Di liquidare alla ditta Bellia Giuseppe la fattura n.5 del 18/4/2012 dell’importo di €.720,00 relativa al “servizio di trasloco dell’ufficio sanatoria-abusivismo edilizio” (CIG: 4128768F1F);

Di dare atto che la somma di €.720,00 trova copertura al cap.11591 giusto imp.n.31771;

Di bonificare le somme spettanti sul conto corrente dedicato, così come riportato in fattura.

Il presente atto viene trasmesso al servizio finanziario per l’esercizio dei controlli e dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell’art.184, comma 4°, del D.lgvo 267/2000.

Il Dirigente U.T.C.

(Arch.Salvatore Di Vincenzo)

ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sull'atto, si appone il visto di regolarità contabile, ai sensi del comma 4° dell'art.184 del D.L.vo 267/2000.

*Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.Rosario Zarbo*

Il sottoscritto Segretario Comunale

CERTIFICA

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per giorni 15 consecutivi dal
_____ al _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale

Dalla Residenza Municipale, li _____

E' copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale