



# COMUNE DI PALMA DI MONTECHIARO

Provincia di Agrigento

Servizio Economato – Provveditorato – Patrimonio

\*\*\*\*\*

## BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA

**OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI COMUNALI**  
**dal 01.01.2012 al 31.12.2012**

**CIG: Z3A025EC8C**

1. **STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Palma di Montechiaro Provincia di Agrigento, Via Giosuè Fiorentino n.89, Telefono e fax 0922/799333;
2. **OGGETTO DELL'APPALTO:** Servizio di Pulizia Locali Comunali per il periodo 01/01/2012 – 31/12/2012 come meglio descritto nell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto che fa parte integrante e sostanziale del presente bando.
3. **CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE:** per l'affidamento del **Servizio di Pulizia di Locali Comunali**, si procederà ai sensi dell'art.54 comma 2 del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni e come recepita dalla L. R. 12 luglio 2011, n. 12, con aggiudicazione al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso sull'importo a base di gara, ai sensi dell'art.82 comma 2 lett. b) dello stesso decreto. Si procederà, altresì, all'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 124 comma 8 del D. Lgs. 163/2006, individuate come descritto dall'art.86 comma 1 del medesimo decreto. Nel caso di offerte in numero inferiore a cinque non si procederà all'esclusione automatica, ma la stazione appaltante, ai sensi dell'art.86 comma 3 del citato decreto, ha comunque la facoltà di sottoporre a verifica le offerte ritenute anormalmente basse.
  - Saranno ammesse soltanto offerte di ribasso, mentre saranno escluse offerte alla pari o in aumento.
  - Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.
  - In presenza di più aggiudicatari con offerte uguali, si procede esclusivamente al sorteggio del primo e del secondo aggiudicatario, ai sensi dell'art.3 della L. R. 3 Agosto 2010 n.16 e come chiarito dalla *nota all'art.3, comma 1-bis3*La gara sarà presieduta dal Capo Settore Finanze Dott. Rosario Zarbo, Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Maria Angela Cantavenera.
4. **IMPORTO A BASE D'ASTA:** l'importo a base d'asta è di **€uro 71.984,60 (settantunomilanovecentootantaquattro/60)** esclusa I.V.A. di cui:
  - a. **€ 68.768,20** soggetto a ribasso d'asta per il servizio
  - b. **€ 3.216,40** soggetto a ribasso d'asta per somme a disposizione dell'amministrazione per Pulizia Straordinaria A RICHIESTA*Gli oneri per la sicurezza NON soggetti a ribasso incidono per € 1.439,69.*
5. **LUOGO DI ESECUZIONE E CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO:** Il servizio oggetto dell'appalto dovrà svolgersi presso i locali del Comune di Palma di Montechiaro, *Palazzo Municipale, uffici distaccati ed Uffici del Giudice di Pace*, meglio descritti nell'art.4 del Capitolato Speciale d'Appalto, e riguardano la pulizia dei locali secondo le modalità e la frequenza indicata nel capitolato speciale d'appalto, approvato con determinazione del Capo Settore Finanze n.163 del 18.11.2011.
6. **VISIONE ED ACQUISIZIONE DOCUMENTI:** Il Capitolato Speciale d'Appalto, contenente tutte le indicazioni necessarie, ed il presente Bando sono in visione presso l'ufficio Economato - Provveditorato del Comune di Palma di Montechiaro, Via G. Fiorentino, dalle ore 9,00 alle 12,00 dal Lunedì al Venerdì, e sono disponibili sul sito ufficiale del comune: [www.comune.palmadimontechiaro.ag.it](http://www.comune.palmadimontechiaro.ag.it), *Non viene trasmessa documentazione a mezzo di telefax.*
7. **TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:** Le offerte dovranno essere indirizzate al **Comune di Palma di Montechiaro, Via G. Fiorentino n.89, 92020 Palma di Montechiaro (AG)** a mezzo plico raccomandato postale o a mano all'ufficio protocollo, **entro le ore 10,00 del giorno fissato per la gara (Venerdì 16 Dicembre 2011 )**. Oltre tale termine non sarà ritenuta valida altra offerta,

- anche se sostitutiva od aggiuntiva di una precedente offerta. Il recapito della busta rimane ad esclusivo rischio del mittente, qualora, per qualsiasi motivo, essa non giunga a destinazione in tempo utile.
8. **DATA E ORA DELLA GARA:** Le operazioni di gara avranno luogo presso l'Ufficio Economato – Provveditorato nella sede comunale del Comune di Palma di Montechiaro, in Via G. Fiorentino alle **ore 11,00 del giorno 16 Dicembre 2011**. Possono presenziare alla celebrazione della gara i rappresentanti di tutte le imprese che ne hanno interesse.
  9. **MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO:** Il servizio è finanziato con mezzi propri essendo a carico del bilancio comunale. I pagamenti avverranno secondo scadenze mensili, così come previsto dal Capitolato Speciale d'appalto.
  10. **SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI RICHIESTI:** Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, e 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. che non si trovino nell'incapacità di contrarre con la P.A e che abbiano i seguenti requisiti:
    - a. essere iscritta al Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A. (ovvero, in caso di impresa avente sede l'estero, l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di provenienza) per l'attività di pulizia, disinfezione, sanificazione di cui alla legge n° 82/94. Nel caso di cooperativa, l'iscrizione all'Albo nazionale delle cooperative tenuto presso la C.C.I.A.A;
    - b. essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica - finanziaria richiesti ai successivi punti 11 e 12 del presente bando di gara;
    - c. essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.lgs 163/06 espressamente riferite all'impresa, a tutti i suoi legali rappresentanti, nonché ai direttori tecnici;
    - d. di essersi recato sui luoghi per prenderne visione;
  11. **CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA RICHIESTA,** Ai sensi dell'art. 41 del D.lgs. 163/06 la dimostrazione della capacità economica e finanziaria va fornita mediante attestazione del fatturato globale d'impresa, dell'importo relativo a servizi simili a quello oggetto della gara, realizzato mediamente negli ultimi tre esercizi o dall'inizio dell'attività (se svolta da meno di tre anni) che non dovrà essere inferiore al 50% dell'importo della base di gara cioè non inferiore a 36.157,18 La dichiarazione va redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.
  12. **CAPACITA' TECNICA RICHIESTA,** Ai sensi dell'art. 42 del D.lgs. 163/06 la dimostrazione della capacità tecnica va fornita mediante:
    - a. Elenco dei principali servizi prestati, simili a quelli oggetto di gara, negli ultimi tre esercizi o dall'inizio dell'attività (se svolta da meno di tre anni), con indicazione degli importi, dei periodi e dei destinatari, pubblici e privati. I requisiti suddetti potranno essere provati mediante presentazione di idonea autodichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., che dovrà essere successivamente comprovata dall'aggiudicatario, attraverso l'attestazione di regolare esecuzione dei servizi stessi rilasciata dai destinatari pubblici se trattasi di servizi prestati a soggetti pubblici, o attraverso una attestazione di effettiva prestazione eseguita se trattasi di servizio prestato a soggetti privati, ovvero, in quest'ultimo caso da autodichiarazione come previsto dal comma 4 del medesimo articolo; Il requisito si riterrà soddisfatto in presenza di almeno due attestazioni di cui almeno una rilasciata da un soggetto pubblico;
  13. **RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE:** Possono partecipare alla gara ditte appositamente e temporaneamente raggruppate con le modalità di cui all'art.34 del d. D. Lgs. n.163/2006. ***I requisiti relativi alla capacità economica, finanziaria e tecnica dovranno essere posseduti dal mandatario almeno nella misura del 60% e da ciascun mandante almeno nella misura del 20% fermo restando che il raggruppamento nel suo complesso dovrà possedere il 100% dei requisiti richiesti;***
  14. **SUBAPPALTO:** E' fatto divieto di subappaltare il servizio.
  15. **GARANZIA CORREDO DELL'OFFERTA:** L'offerta dovrà essere corredata da una garanzia pari al 2% dell'importo posto a base d'asta da presentarsi ai sensi dell'art.75 cc.2,3,4,6,8 del D. Lgs. 163/2006 e deve avere validità di almeno 180 giorni dalla data della presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. L'offerta dovrà essere, altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'[articolo 113](#) D. Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario. La cauzione provvisoria sarà restituita entro 30 giorni dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario. L'aggiudicatario potrà conguagliare, qualora lo volesse, detta cauzione con quella definitiva da versare al momento della stipula del contratto.
  16. **SVINCOLO DELL'OFFERTA:** I concorrenti avranno possibilità di svincolarsi dalla propria offerta qualora l'appalto non venga aggiudicato entro 90 giorni dalla data di svolgimento delle operazioni di gara.
  17. **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:** Per essere ammessi alla gara i concorrenti dovranno far pervenire al Comune di Palma di Montechiaro all'indirizzo ed entro la data già sopra specificata, un plico, redatto in lingua italiana che dovrà riportare all'esterno, a pena di esclusione, oltre la ragione sociale dell'impresa partecipante, la dicitura "**Gara del giorno 16 Dicembre 2011 per l'affidamento del Servizio di Pulizia Locali Comunali**". Detto plico dovrà essere recapitato entro e non oltre le ore 10,00 del giorno **16.12.2011**.

A pena di esclusione, il plico dovrà essere sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, con indicazione del nome o della ragione sociale della ditta concorrente e dovrà contenere, sempre a pena di esclusione, due buste separate, chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, indicanti anch'esse il nome o la ragione sociale del mittente, in caso di imprese riunite dovranno essere indicate tutte le imprese riunite evidenziando l'impresa mandataria capogruppo, e precisamente:

- 1) Una busta "A" recante l'indicazione "DOCUMENTI"
- 2) Una busta "B" recante l'indicazione "OFFERTA ECONOMICA"

✓ **Documenti di Ammissibilità (busta "A")**

La busta "A" riportante sull'esterno la dicitura "**Contiene Documenti per la gara del Servizio di Pulizia Locali Comunali**" dovrà essere chiusa con ceralacca, controfirmata sui lembi di chiusura, e dovrà contenere:

**A. Istanza di partecipazione alla gara**, redatta, preferibilmente secondo l'allegato Modello "A", sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa e/o procuratore del legale rappresentante, in tal caso va trasmessa la relativa procura, accompagnata da fotocopia di documento d'identità, in corso di validità del sottoscrittore. La suddetta istanza deve contenere **le dichiarazioni**, rese ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, fermo restando l'obbligo per l'aggiudicatario di depositare la documentazione comprovante quanto dichiarato, come di seguito elencate:

- a) Di essere cittadino italiano o cittadino straniero appartenente ad uno stato la cui legislazione consente analoga facoltà al cittadino italiano;
- b) L'indicazione del codice fiscale e della partita IVA;
- c) Di aver preso conoscenza di quanto contenuto nel Capitolato Speciale d'Appalto, di accettare incondizionatamente quanto contenuto e stabilito in esso e che il prezzo è ritenuto congruo anche in relazione all'offerta di ribasso;
- d) di essere iscritto alla C.C.I.A.A., nel Registro delle Imprese che esercitano attività pulizia, disinfezione, sanificazione di cui alla legge n. 82/94; Nel caso di cooperativa, di essere iscritta all'albo nazionale delle cooperative tenuto presso la C.C.I.A.A.;
- e) di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente in materia per poter concorrere all'aggiudicazione del servizio di che trattasi;
- f) di non trovarsi in alcuna delle situazioni previste dall'art. 38 lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter), m-quater) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

***Le dichiarazioni di inesistenza delle cause di esclusione dovranno essere rese, oltre che dal titolare legale rappresentante, anche da tutti gli altri amministratori muniti di poteri di rappresentanza, o da coloro i quali sostituiscono i suddetti amministratori in caso di assenza o impedimento.***

- g) indicazione dei nominativi, delle date di nascita e di residenza dei titolari nonché di eventuali soci, responsabili tecnici, amministratori muniti di rappresentanza e soci accomandatari;
- h) Rispetto della normativa sui disabili Legge 68/99;
- i) di essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL, specificare il numero di matricola INPS, numero codice INAIL e PAT;
- j) di possedere la capacità economica e finanziaria, di cui precedente punto 11 del presente bando;
- k) di possedere la capacità tecnica e professionale adeguata allo svolgimento del servizio di cui al precedente punto 12 del presente bando
- l) di essersi recato sui luoghi dove dovranno essere eseguiti i lavori e di aver preso conoscenza delle condizioni dei locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla formulazione del ribasso, compresi gli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza dei lavoratori e di aver giudicato il corrispettivo medesimo nel complesso remunerativo per i due anni di durata del contratto;
- m) di avere preso visione dell'art.3 della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e di impegnarsi ad osservarne il dettato.

**B. Deposito cauzionale provvisorio pari al 2%** della spesa complessiva IVA esclusa, pari ad € **1.439,69** prestato ai sensi dell'art.75 del D.Lgs. n. 163/2006. In caso di raggruppamento detta cauzione deve essere prestata, per conto proprio e dei mandanti, dalla mandataria designata.

**C. Modello GAP**

✓ **Offerta Economica (busta "B")**

- La busta "B" riportante sull'esterno la dicitura "**Offerta per la gara del Servizio di Pulizia Locali Comunali**", deve essere chiusa con ceralacca, controfirmata sui lembi di chiusura, e redatta **in bollo**, in lingua italiana, dovrà riportare l'oggetto dell'appalto e l'indicazione del ribasso in percentuale espressa sia in cifre che in lettere. Essa dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dall'imprenditore o dal legale rappresentante della società o dell'ente cooperativo o consorzio di cooperative, nel qual caso occorre dimostrare mediante idonea documentazione da allegare, il conferimento al legale rappresentante della società o della cooperativa o del consorzio di cooperative, della facoltà di adempiere agli incombeni relativi e non dovrà presentare correzioni che non siano dal medesimo espressamente confermate e sottoscritte.;
- in caso di imprese riunite l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e contenere quanto previsto dall'art.37 del D. Lgs 163/2006;

- Nella busta, oltre l'offerta, non dovranno essere inseriti altri documenti.
- Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate o espresse in modo indeterminato. Oltre il termine di presentazione stabilito non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente. Non sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

#### AVVERTENZE

- 1) Non sarà ammesso alla gara:
    - a. Il plico pervenuto oltre i termini. Resta inteso che il recapito del plico sigillato rimane ad esclusivo rischio del mittente;
    - b. I plichi privi di chiusura con ceralacca e non controfirmati sui lembi di chiusura o mancanti della scrittura indicante l'oggetto della gara;
    - c. L'offerta non contenuta nell'apposita busta interna sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura o mancante della sottoscrizione richiesta o che presenta correzioni non espressamente confermate;
 Si precisa che è motivo di esclusione quando manchi anche una sola delle modalità sopra descritte.
  - 2) Trascorso il termine perentorio stabilito delle ore 10,00 del **16 Dicembre 2011**, non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti. Nel caso in cui un'impresa farà pervenire nei termini più offerte, senza espressa specificazione che una è aggiuntiva o sostitutiva dell'altra, sarà considerata valida soltanto l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.
  - 3) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta.
  - 4) Quando vi sia discordanza fra il prezzo offerto indicato in lettere e quello indicato in cifre, si riterrà valido il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione, a norma dell'art.72 del regolamento generale dello Stato, approvato con R.D. 23.5.1924 n.827.
  - 5) Il personale comunque impiegato nelle operazioni, oggetto del Capitolato Speciale d'Appalto, avrà rapporti di ordine economico e giuridico esclusivamente con la ditta appaltatrice la quale si obbliga per i propri dipendenti a rispettare integralmente il C.C.N.L. della categoria di appartenenza ed altri eventuali accordi integrativi ed ad osservare tutte le disposizioni di legge in materia, comprese quelle inerenti la sicurezza sul lavoro e dei contributi assicurativi e previdenziali sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità. Il mancato assolvimento dei citati obblighi costituisce diritto di revoca dell'appalto con facoltà di trattenere le somme dovute alla ditta appaltatrice per soddisfare inadempimenti contrattuali.
  - 6) Il Comune ha facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non dar luogo o sospendere la gara senza che i concorrenti possano far valere diritti al riguardo.
  - 7) La gara avrà inizio all'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti è presente.
  - 8) Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese inerenti la stipula del contratto e tutti gli oneri fiscali relativi  
 Possono essere inserite in un unico foglio più dichiarazioni previste nel presente bando.
  - 9) L'impresa provvisoriamente aggiudicataria, **a pena di decadenza dall'aggiudicazione**, dovrà far pervenire su richiesta della stazione appaltante e nei termini da essa indicati, la seguente documentazione:
    - a. Cauzione definitiva pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione nei modi e nelle forme previste dall'art.113 del D. Lgs 163/2006 stipulata dal rappresentante legale.
    - b. Dimostrazione della capacità economico-finanziaria mediante esibizione della documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art.41 comma 4 D.Lgs.163/2006, punto 11 del bando
    - c. Dimostrazione della capacità tecnica, mediante presentazione di documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara ai sensi dell'art.42 comma 4 D.Lgs.163/2006 punto 12 del bando e precisamente:  
 attraverso l'attestazione di regolare esecuzione dei servizi stessi rilasciata dai destinatari pubblici se trattasi di servizi prestati a soggetti pubblici, o attraverso una attestazione di effettiva prestazione eseguita se trattasi di servizio prestato a soggetti privati, ovvero, in quest'ultimo caso da autodichiarazione dello stesso concorrente;
    - d. Certificato del casellario giudiziale, riferito al titolare e della ditta e/o a tutti i rappresentanti legali.
    - e. Certificato carichi pendenti della Procura, riferito al titolare della ditta e/o a tutti i rappresentanti legali.
    - f. Costituzione notarile di A.T.1. (eventuale)
    - g. Certificato di iscrizione alla competente C.C.I.A.A. completo di annotazione antimafia.
    - h. Certificato fallimentare rilasciato dal competente Tribunale.
    - i. Piano Operativo di Sicurezza.
 Poiché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato è condizione essenziale per la stipulazione del contratto, qualora l'impresa non produca, entro i termini di cui sopra, la documentazione richiesta o non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione potrà procedere all'annullamento dell'avvenuta aggiudicazione ed all'aggiudicazione della gara al secondo classificato.
- Per consentire una maggiore speditezza nella verifica della documentazione allegata, si consiglia che le

dichiarazioni vengano prodotte utilizzando l'allegato "Modello A", evitando la produzione di dichiarazioni non espressamente richieste per la partecipazione alla gara. Si precisa che **a tale dichiarazione deve essere allegata copia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore, in corso di validità, debitamente sottoscritto, la mancata presentazione di tale documento comporterà l'automatica esclusione dalla gara.**

- Ai sensi e per gli effetti dell'art.16 della legge 10.12.1981, n.741 è esclusa la competenza arbitrale.
- Ai sensi dell'art.10 della legge 31/12/1996, n.675 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a laicità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di che trattasi. Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n.241/90 recepita dalla L.R. n.10/91.
- Il presente bando viene pubblicato con le modalità previste dell'art.122 del D.Lgs. n.163/2006 recepito ed integrato dalla nota all'art.4 comma 6 (dell'art.122) della L.R. 14.7.2011 n.12, per giorni ventisei consecutivi, all'albo Pretorio e sul sito ufficiale del Comune di Palma di Montechiaro ([www.comune.palmadimontechiaro.ag.it](http://www.comune.palmadimontechiaro.ag.it));
- Per informazioni e chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Economato - Provveditorato - Patrimonio (Tel. Fax 0922 799333).

Palma di Montechiaro lì 18.11.2011

Il Capo Settore Finanze  
Dott. Rosario Zarbo

**ATTESTAZIONE DI COPIA**

La presente è copia conforme all'originale documento conservato agli atti. Le eventuali parti omesse ai sensi della normativa sul rispetto della privacy non contrastano con il contenuto dello stesso. Si rilascia per uso pubblicazione on line sul sito internet istituzionale (art.32 legge 69/2009).

Palma di Montechiaro 18.11.2011

Il Funzionario Incaricato  
Sig.ra Maria Angela Cantavenera