

**MODELLO ISTANZA PER LA RICHIESTA DEL BONUS PER IL FIGLIO  
PREVISTO DALL'ART. 6, COMMA 5, DELLA L. R. 31 LUGLIO 2003, N° 10**

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà  
resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445

**AL COMUNE DI PALMA DI MONTECHIARO**

\_\_I\_\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_ nella qualità di  
genitore/ \_\_\_\_\_ (indicare in alternativa il titolo per il quale si  
esercita la potestà parentale) dello/a minore \_\_\_\_\_  
nato/a (o adottato/a) a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ richiede il  
Bonus di 1.000,00 euro previsto dall'art.6, comma 5 della legge regionale 31/7/2003, n.10, la  
cui erogazione avverrà attraverso il Comune, nei limiti dello stanziamento di Bilancio regionale  
disponibile.

Lo/La scrivente allega alla presente:

- 1) Fotocopia del documento di riconoscimento del/della sottoscritto/a;
- 2) Attestato I.S.E.E. rilasciato dagli Uffici abilitati, riferito all'anno 2011;
- 3) Per i soggetti extracomunitari, copia del permesso di soggiorno in corso di validità;
- 4) Copia dell'eventuale provvedimento di adozione.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole della decadenza dai benefici conseguiti in  
seguito all'accertamento di dichiarazioni non veritiere e di essere altresì consapevole che i fatti  
e gli atti falsi e le dichiarazioni mendaci sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle Leggi  
speciali in materia.

Data \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_

*La domanda va presentata all'Ufficio Protocollo del Comune (Palazzo degli Scolopi) entro e non oltre il 31/08/2012 per i bambini nati o adottati dal 1° gennaio al 30 aprile 2012, entro e non oltre il 30/09/2012 per i bambini nati o adottati dal 1° maggio al 31 agosto 2012 ed entro il 31 gennaio 2013 per i nati/adottati dal 1° settembre al 31 dicembre 2012.  
Le domande giunte successivamente a tali date non saranno considerate valide.  
La data da considerare è quella di arrivo all'Ufficio di Protocollo del Comune.*