



**COMUNE DI PALMA DI MONTECHIARO**  
Provincia di Agrigento

**DETERMINAZIONE N. 18**  
**Data di registrazione 31/01/2018**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

1 Settore - Servizi Amministrativi Generali

**OGGETTO: PERMESSI LEGGE N. 104/92. DIPENDENTE SIG.RA ANNA PROVENZANI**

---

La sottoscritta Dott.ssa Maria Gabriella Marino Capo Area 1 Serv. Amministrativi

Visto l'O.R.EE.LL.;

Vista la L.R. 48/91 che ha recepito la L.N. n.142/90, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000.

Visto il vigente regolamento di contabilità.

Visto l'art. 33 commi 3 e 4 della legge 5.2.1992, n.104, come modificati ed integrati dagli artt. 19 e 20 della legge 8/3/2000 n.53;

Vista l'istanza prot. n. 3277 del 29/1/2018 della dipendente a tempo indeterminato Sig.ra Anna Provenzani, con la quale chiede la fruizione dei permessi di cui all'oggetto per l'assistenza della propria madre signora Morreale Angela portatore di handicap;

Visto il verbale di visita medica rilasciato dalla Commissione medica per l'accertamento dell'handicap dell'ASL di Licata dal quale si evince il riconoscimento di handicap in situazione di gravità (comma 3 art.3) alla signora Morreale Angela;

Considerato che dalla documentazione prodotta, si evince che la persona necessita di assistenza e che non risulta ricoverata a tempo pieno presso alcuna struttura sanitaria e che nessun altro familiare fruisce del beneficio previsto dall'art. 33/3 -4 L.104/92;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, che sussistono i presupposti di fatto e di diritto per la concessione del beneficio ex art. 33 comma 3 della L.104/92.

**DETERMINA**

Di prendere atto che la dipendente Anna Provenzani, si assenterà, a richiesta da comunicare all'ufficio tempestivamente, di volta in volta, per complessivi giorni 3 mensili /o 18 ore mensili da fruire nei modi e termini stabiliti dalla legge, ai sensi dell'art. 33 comma 3 della legge 104/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Di dare atto che il permesso è retribuito e compensato nell'anzianità di servizio, esclusi gli effetti relativi alla 13^ mensilità, e non riduce le ferie;

Di procedere a verifica della persistenza dei requisiti previsti dalla legge nel corso dell'anno;

Il presente provvedimento viene notificato all'interessata e trasmesso all'Ufficio Personale per l'inserimento nel fascicolo personale;

Il presente provvedimento avrà decorrenza immediata.

Il Responsabile del Procedimento f.to: \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
marino maria gabriella / ArubaPEC S.p.A.  
(atto sottoscritto digitalmente)