



Comune di Palma di Montechiaro
Provincia di Agrigento

N. 612 Reg. Gen.

Del 05/052010

*Determinazione del Capo Settore
Affari Generali*

N. 48 Reg. AA.GG.

Del 04.05.2010

Oggetto: Integrazione oraria personale ASU
Settore Affari Generali per mesi uno

L'anno duemiladieci, il giorno quattro del mese di maggio , in Palma di Montechiaro, presso la sede comunale

Visto l'O.R.EE.LL.;

Vista la legge n.142/90, recepita con L.R. n.48/91 e successive modifiche ed integrazioni

Vista la L.R. n. 22/2008;

Visto il Decreto Legislativo n.267/2000;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità.

Visto il bilancio 2009.

Il Capo Settore Affari Generali D.ssa Brigida Bracco;

Premesso che questo Ente occupa lavoratori impiegati in attività socialmente utili (ASU).

Che i predetti lavoratori sono impegnati per un orario settimanale di 20 ore;

Che l'utilizzazione dei predetti lavoratori non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro e non comporta la sospensione e la cancellazione dalle liste di collocamento.

Che questo Settore utilizza n.2 unità in lavori di istituto e precisamente Fulco Emanuele e Petrucci Calogero Giuseppe entrambi di Categoria "A", assegnati con P.E.G., i quali svolgono mansioni ascrivibili alla loro categoria rispettivamente presso il Servizio Segreteria e presso l'Ufficio U.R.P.;

Che in atto i Sig. Fulco Emanuele è utilizzato per 20 ore settimanali dalle ore 14,00 alle ore 18,00, dal lunedì al venerdì, ed il Sig. Petrucci Calogero Giuseppe per 20 ore settimanali dalle ore 8,00 alle ore 13,00 dal lunedì al giovedì.

Che si ravvisa la necessità per l'Ente, carente di personale, di utilizzare i due lavoratori il primo sino alle ore 20,00 di ogni giorno dal lunedì al venerdì, per consentire l'attività degli organi istituzionali, presenti oltre il normale orario di servizio dei dipendenti – ed il secondo dalle ore 8,00 alle ore 14,00 di ogni giorno dal lunedì al venerdì, per garantire la sua presenza all'Ufficio URP, al quale è assegnata, per carenza di personale, una sola unità, nelle normali ore di attività antimeridiana.

Ritenuto, per quanto sopra, necessario ed indispensabile autorizzare una integrazione di 10 ore settimanali per mesi uno, a decorrere dalla data della presente.

Che l'art.8 del D.L.vo 1.12.1997 n.468 e successive modifiche ed integrazioni, stabilisce che nel caso di impegno per un orario superiore a 20 ore settimanali, l'importo integrativo è a carico del soggetto utilizzatore ed è corrisposto, per le giornate di effettiva presenza.

Dato atto che la spesa complessiva a carico del Comune ammonta a Euro 838,93 come da prospetto predisposto dal Servizio Finanziario.

Vista la direttiva sindacale.

Vista la legge 468/97 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente O.R.E.L

DETERMINA

Di autorizzare l'incremento orario per i lavoratori ASU Fulco Emanuele e Petrucci Calogero Giuseppe assegnati al Settore, di ore 10 settimanali ciascuno e per mesi uno a decorrere dalla data della presente .

Di corrispondere l'importo integrativo mensilmente, per le giornate di effettiva presenza.

Di dare atto che l'utilizzazione dei predetti lavoratori non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro e non comporta la sospensione e la cancellazione dalle liste di collocamento.

Di dare atto che la gestione dell'orario di lavoro dei lavoratori come sopra integrati spetta al Capo Settore Affari Generali.

Di imputare la complessiva somma di Euro 773,18 al capitolo 1766 del bilancio, codice SIOPE 1105, denominato "Fondo per L.S.U." IMP. N 27017 Euro 65,74 al cap. 1850 codice SIOPE 1701 IMP.26513;

*Il Capo Settore Affari Generali
F.to D.ssa Brigida Bracco*

ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria così come previsto dal 4° comma art.151 del D.L.vo 267/2000, ai sensi del 3° comma dell'art.163 D.L.vo 267/2000.

*Il Capo Settore Finanze
F.to Dott. Rosario Zarbo*

Il sottoscritto Segretario comunale

CERTIFICA

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale