



**Comune di Palma di Montechiaro**  
**Provincia di Agrigento**

**Registro Generale**

**n. 1219**

**del 06/11/2014**

**ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE**

**SERVIZI SOCIALI E CULTURALI**

N. 381 del registro

Data 05/11/2014

**Oggetto: Orario di servizio Dipendente Sig.ra Bordino  
Lina**

**ANNO 2014**

L'anno duemilaquattordici, il giorno cinque del mese di novembre alle ore 11,30, nella sua stanza.

**IL CAPO SETTORE**  
**SERVIZI SOCIALI E CULTURALI**

Visto l'O.R.EE.LL.;

Vista la Legge 142/90, recepita con Legge Regionale n. 48/91;

Visto il Decreto L.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 29/02;

Premesso che presso questo Settore, dal 29/09/2014, è n servizio la Sig.ra Bordino Lina, Cat. C, dipendente a tempo indeterminato di questo Ente;

che è necessario apportare alcune variazioni all'orario di servizio della citata dipendente in considerazione delle esigenze dell'Ufficio a cui è preposta;

Visto il vigente C.C.N.L. vigente, secondo cui la formulazione dell'orario di servizio deve essere funzionale alle esigenze dello stesso;

Concordato con la suddetta dipendente un orario settimanale che risponda a quanto sopra riportato;

Tenuto conto che l'orario di servizio (rigido) da stabilire per la dipendente di cui sopra è il seguente:

- Lunedì dalle ore 8,00 alle ore 14,30,
- Martedì dalle ore 8,00 alle ore 14,30 e dalle ore 16 alle ore 18,
- Mercoledì dalle ore 8,00 alle ore 14,30,
- Giovedì dalle ore 8,00 alle ore 14,30 e dalle ore 16 alle ore 18,
- Venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00;

Tenuto conto che la dipendente citata, ai sensi della L. 151/2000, intende avvalersi dei permessi di cui all'art. 39 secondo il seguente calendario, come richiesto nella nota che si allega alla presente determinazione e che tale richiesta non contrasta con le esigenze del servizio stesso:

- lunedì dalle ore 12,30 alle ore 14,30,
- martedì dalle ore 16 alle ore 18,
- mercoledì dalle ore 12,30 alle ore 14,30,
- giovedì dalle ore 16 alle ore 18,
- venerdì dalle ore 12,00 alle ore 14,00;

#### **DETERMINA**

di stabilire che la Sig.ra Bordino Lina, dipendente di Cat. C a tempo indeterminato di questo, Ente presti servizio secondo il seguente orario:

- Lunedì dalle ore 8,00 alle ore 14,30,
- Martedì dalle ore 8,00 alle ore 14,30 e dalle ore 16 alle ore 18,
- Mercoledì dalle ore 8,00 alle ore 14,30,
- Giovedì dalle ore 8,00 alle ore 14,30 e dalle ore 16 alle ore 18,
- Venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00;

di dare atto della comunicazione della citata dipendente circa la fruizione dei periodi di allattamento ai sensi dell'art. 39 della L. 151/2000 e s.m.i..

Il Capo Settore Servizi Sociali e Culturali  
f.to Dr. Angelo Sardone

## IL CAPO SETTORE

F.to \_\_\_\_\_

---

Il sottoscritto Segretario Comunale

CERTIFICA

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per giorni 15 consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

IL MESSO COMUNALE

---

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

---

E' copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

### ATTESTAZIONE DI COPIA

La presente è copia conforme all'originale documento conservato agli atti. Le eventuali parti omesse ai sensi della normativa sul rispetto della privacy non contrastano con il contenuto dello stesso. Si rilascia per uso pubblicazione on line sul sito internet istituzionale (art. 32 legge 69/2009).

Palma di Montechiaro 17/11/2014

Il Funzionario incaricato  
Dr. Angelo Sardone