



COMUNE DI PALMA DI MONTECHIARO
Provincia di Agrigento

DETERMINAZIONE N. 16
Data di registrazione 22/02/2023

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

Area Affari Legali, Cultura e Attività di Controllo

OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AREA 7 (EX ART.3 COMMA 4 D.LGS. 118/2011) APPROVAZIONE RISULTANZE FINALI

Il capo area 7 Dott.ssa Rosa Di Blasi

VISTO l'art. 228, comma 2, del [Tuel](#), ai sensi del quale "Per ciascuna tipologia di entrata e per ciascun programma di spesa, il conto del bilancio comprende, distintamente per residui e competenza:

- a) per l'entrata le somme accertate, con distinzione della parte riscossa e di quella ancora da riscuotere;
- b) per la spesa le somme impegnate, con distinzione della parte pagata e di quella ancora da pagare e di quella impegnata con imputazione agli esercizi successivi rappresentata dal fondo pluriennale vincolato";

VISTO l'art. 228, comma 3, del [Tuel](#), ai sensi del quale "Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del [decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118](#), e successive modificazioni";

RICHIAMATO l'art. 3, comma 4, del [D.Lgs. 118/2011](#), ai sensi del quale "possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili";

RICHIAMATO il punto 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (allegato 4/2 del [D.Lgs. 118/2011](#)), laddove dispone che "prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;
- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
- la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio

La ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente:

- a) i crediti di dubbia e difficile esazione;
- b) i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;
- c) i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito;

- d) i debiti insussistenti o prescritti;
- e) i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione;
- f) i crediti ed i debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito è esigibile”;

VISTO l'elenco dei residui attivi e passivi in essere al 31 dicembre 2022 trasmesso dal Responsabile del servizio finanziario;

DETERMINA

1. Di approvare l'allegato elenco contenente l'elenco dei residui attivi e passivi in essere al 31 dicembre 2022, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;
 2. Elenco residui passivi derivanti dalla competenza 2022 conservati pari ad euro 75.874,38;
 3. Elenco degli impegni a residuo anno 2022 eliminati pari ad euro 913,32 poiché insussistenti per erroneo accertamento;
 4. Elenco residui passivi reimputati 151.295,60
 5. Elenco residui passivi anni precedenti conservati 40.865,20;
 6. Elenco residui passivi anni precedenti eliminati euro 7.285,08;
2. Di disporre la trasmissione del presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario ed alla Giunta Comunale ai fini dell'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui.

Il Responsabile del Procedimento f.to: Dott.ssa Rosa Di Blasi il 22/02/2023

Il Capo Area
di blasi rosa / InfoCamere S.C.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)