



COMUNE DI PALMA DI MONTECHIARO

**Registro Generale
n.513 del 23/5/2012**

ORIGINALE DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE U.T.C

N°137 del 22/5/2012

Oggetto: *fornitura di materiali edili per la chiusura dei loculi cimiteriali(CIG:414669267C)*
Liquidazione fattura.

Anno 2012

L'anno duemiladodici il giorno ventidue del mese di maggio alle ore /////////////// nella sua stanza

Il Dirigente U.T.C.

Visto l'O.R.EE.LL.:

Visto il D.Lgs n.267/2000;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n.83/2006.

Vista la deliberazione consiliare n°60/2011 di approvazione bilancio;

Vista la determinazione sindacale n.38 del 24/8/2011.

Visto l'art.3 della L.r. n.136/2010 come modificata dal D.L. n.187/2010 convertito in legge con modificazioni della legge n.217/2010;

Viste le determinazioni n.8/2010 e n.10/2010 dell'AVCP;

Premesso che:

con determinazione del Dirigente U.T.C. n.103 del 12/4/2012, è stata affidata alla ditta Lumia Calogero la fornitura di materiale edile per la chiusura dei loculi cimiteriali, per l'importo di €.1.000,00 IVA compresa;

la ditta ha effettuato regolarmente la fornitura di che trattasi;

Visto:

la fattura n.37/A del 14/5/2012 dell'importo di €.1.0000,00 IVA compresa, trasmessa dalla ditta Lumia Calogero con nota prot.11183 del 18/5/2012;

il D.U.R.C. dal quale si evince ch la ditta è in regola.

DETERMINA

Di liquidare alla ditta Lumia Calogero la fattura n.37/A del 14/5/2012, dell'importo complessivo di €.1.000,00, relative alla fornitura di materiale edile per il cimitero comunale.

Di dare atto che la somma di €.1.000,00 trova copertura al cap.9140 imp.n°31823;

Di bonificare le somme spettanti sul conto corrente dedicato, così come indicato in fattura;

Il presente atto viene trasmesso al servizio finanziario per l'esercizio dei controlli e dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 4°, del D.lgvo 267/2000

Il Dirigente U.T.C.
Arch. Salvatore Di Vincenzo

ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sull'atto, si appone il visto di regolarità contabile, ai sensi del comma 4° dell'art.184 del D.L.vo 267/2000 .

*Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.Rosario Zarbo*

Il sottoscritto Segretario Comunale

CERTIFICA

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per giorni 15 consecutivi dal _____ al _____

IL MESSO COMUNALE

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

E' copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
