



Al Coordinatore del Distretto D5
protocollo@cert.comune.licata.ag.it
92027 Licata (AG)

DOMANDA DI ISCRIZIONE REGISTRO DISTRETTUALE SOGGETTI ACCREDITATI

Oggetto: Domanda di accreditamento al registro distrettuale

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____
(cognome e nome) (luogo) (giorno, mese e anno)
Codice Fiscale _____; residente nel comune di _____ (prov.)
via _____ n. _____, in qualità di legale rappresentante dell'organismo
_____ con sede legale nel comune di _____ (prov.)
(denominazione e ragione sociale)
via _____ n° _____, tel. _____, fax _____, iscritto
all'Albo Regionale (art. 22 L.R. 22/86) con decreto n° _____ del _____ per l'espletamento dei servizi

CHIEDE

Di iscrivere l'Ente Assistenziale di cui sopra al Registro Distrettuale provvisorio degli Enti per l'espletamento del servizio:

- Servizio assistenza aggiuntiva e integrazione all'igiene e cura minori disabili scolarizzati;
- Servizio Sostegno all'Autonomia e Comunicazione minori disabili scolarizzati;
- Trasporto casa scuola e viceversa;

(Contrassegnare con una X in servizio a cui si chiede di accreditarsi)

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 dichiara:

1. di non essere soggetto alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;

(ovvero l'indicazione di eventuali condanne per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione)

2. che i soci e/o gli amministratori non sono soggetti alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/16 (ovvero l'indicazione di eventuali condanne per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione);

3. di essere in regola con la normativa del Codice del Terzo Settore di cui al Decreto Leg.vo 117/2017 e ss.mm.ii., dimostrando di avere, eventualmente, modificato l'atto costitutivo e lo statuto e di non perseguire scopo di lucro;

4. che il servizio sarà assicurato dai propri soci lavoratori e i dipendenti adeguatamente qualificati e per i quali sono previsti i CCNL di settore e gli accordi integrativi territoriali, secondo le normative vigenti in materia;

5) di mettere a disposizione del servizio igienico personale operatori con il titolo di assistenti portatori di handicap o titolo equipollente, rilasciato da Enti legalmente riconosciuti;

6) di mettere a disposizione del servizio assistenza d'integrazione scolastica alla comunicazione ed autonomia operatori in possesso del diploma di secondo grado e il relativo titolo professionale ottenuto attraverso il superamento di corsi di formazione professionale della durata di almeno 900 ore di lezione o in alternativa di attestato di frequenza ad un corso LIS o Braille di durata almeno biennale;

7) di mettere a disposizione per il servizio di trasporto dei minori disabili nella scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado n.1 pulmino omologato, per il trasporto di soggetti diversamente abili, con un minimo di n. 9 posti, provvisto di pedana mobile, il veicolo deve possedere un'idoneità adatta alla particolarità del servizio da espletare ;

8) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi alla legge 68/99 e ss.mm. ii. oppure che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili in quanto _____ ;

9) che la sede INPS/INAIL di competenza presso la quale richiedere la certificazione attestante la regolarità dei versamenti contributivi ed assicurativi e la seguente:

INPS _____ ;

INAIL _____

10) di possedere, un'esperienza maturata nel servizio di riferimento ovvero nell'area di intervento, e quindi nel campo dell'assistenza all'handicap, per attività in favore di enti pubblici per periodi, anche cumulabili, della durata complessiva di almeno un anno nell'ultimo triennio;

(elencare di seguito in via sommaria i servizi prestati, il periodo di svolgimento e l'ente pubblico in favore del quale sono stati prestati) :

11) di aver realizzato, in proprio o tramite terzi, nell'ultimo triennio, almeno un corso di formazione nei confronti del personale impiegato nei servizi oggetto del patto;

12) di adottare un piano di aggiornamento professionale del personale impiegato nei servizi per un monte ore annuo di almeno l' 1% del monte ore di servizio rivolto all'utenza e comunque non inferiore a 24 ore/anno;

13) l'impegno ad osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i. e di fornire, al personale impiegato per i servizi, adeguati strumenti ed ausili per la prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali;

14) di essere informato, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente sulla Privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

- 15)** (solo per le imprese che non hanno sede legale in uno dei comuni del Distretto 5) di impegnarsi a garantire la presenza di una sede operativa territoriale di riferimento, accessibile all'utenza sia direttamente che con linea telefonica, in fascia oraria definita e con orario di apertura per cinque giorni la settimana, in uno dei comuni del distretto D5 e di comunicarne l'ubicazione;
- 16)** di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136, utilizzando un conto corrente dedicato alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari di cui al presente accreditamento.
- 17)** Di impegnarsi a non conferire incarichi professionali e/o assumere dipendenti comunali dei due Enti formanti il Distretto D5, atteso il divieto di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i
- 18)** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, disposizioni ed obblighi contenuti negli schemi di disciplinare, allegati al bando d'accreditamento 2023/2024 con riferimento al/ai servizi per il/i quali si richiede l'iscrizione, dichiarando di avere preso visione, nonché di impegnarsi, nell'ipotesi di affidamento del servizio alla relativa sottoscrizione;
- 19)** di prendere atto che l'Ente potrà in qualsiasi momento recedere dai rapporti instaurati con gli enti affidatari dei servizi nel caso in cui il processo di riorganizzazione e ristrutturazione degli enti locali ne rendesse per qualsiasi motivo impossibile la prosecuzione ovvero mutassero comunque i presupposti giuridici e legislativi disciplinanti la materia oggetto dell'avviso, nonché procedere ad una ulteriore loro revisione legata alle disponibilità finanziarie effettive dell'Ente;
- 20)** di prendere atto che i servizi verranno svolti per l'anno scolastico 2023/2024;
- 21)** di impegnarsi a garantire almeno n.2 servizi aggiuntivi e migliorativi pomeridiani inerenti la tipologia del servizio stesso e come da allegato, misurabile attraverso numero di ore garantite, per almeno 1 volta la settimana durante l'anno scolastico 2023/2024.

Allega la seguente documentazione:

- a) Carta dei servizi (se aggiornata);
- b) Patto D'integrità
- c) Progetto migliorativo;
- d) modello informativa Privacy
- e) copia fotostatica del Documento d'identità personale del dichiarante, in corso di validità;

Luogo e data

firma per esteso con allegata fotocopia del