Comune di Palma di Montechiaro
Provincia di Agrigento

DELIBERAZIONE COMMISSARIO STRAORDINARIO

n. 27 del Registro

del 29/05/2013

Oggetto Approvazione dell'integrazione e correlata variazione del Piano di Zona del Distretto Socio Sanitario D5 – triennalità 2010 - 2012

L'anno duemilatredici, il giorno ventinove del mese di maggio alle ore 12.00, nella casa comunale

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

D.ssa Rosa Inzerilli, nominata con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. D.P. n.52/Servizio 1°/S.G. del 18/02/2013, con la partecipazione del Segretario Generale D.ssa Concetta Giglia;

Assunti i poteri della Giunta

Visto l'O.R.EE.LL.;

Vista la L.r. n° 10 del 30 Aprile 1991;

Vista la legge 8 giugno 1990, n°142, come recepita con legge regionale 11 dicembre 1991, n° 48;

Vista la legge regionale 3 dicembre 1991, n° 44;

Vista la L.r. 7/92;

Vista la L.r. n° 26/93 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R. n.30/2000;

Vista la L.R. 22/2008;

Esaminata l'allegata proposta di deliberazione;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Visti i pareri espressi dai responsabili dei servizi interessati;

Visto il Vigente O.R.E.L.;

Delibera

di approvare l'allegata proposta del Capo Settore Servizi Sociali e Culturali che qui si intende materialmente trascritta.

Il Commissario Straordinario
F.to Dr.ssa Rosa Inzerilli

IL CAPO SETTORE SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

PREMESSO

che la Legge Quadro n. 328/2000 all'art. 18, prevede l'adozione del Piano Nazionale nonché dei Piani Regionali per la realizzazione del Sistema Integrato di Interventi e Servizi Sociali;

che con D.P.R.S. n. 61 del 02/03/2009 è stato approvato il "Programma Regionale delle Politiche Sociali e Socio Sanitarie 2010 – 2012", da considerare in continuità con i precedenti documenti di programmazione della Regione Sicilia (D.P.R. 4 novembre 2002 e D.P.R. 23 marzo 2007) finalizzati a sostenere un sistema di "Welfare Regionale"coerente con la Legge 328/2000;

che con lo stesso Decreto vengono indicate le linee di indirizzo ai Distretti per la redazione del Piano di Zona per il triennio 2010 – 2012;

che con Decreto Assessoriale n. 61 del 02/03/2009 sono state ripartite le somme destinate ai Distretti Socio Sanitari per il triennio 2010 – 2012;

che, con il Decreto di cui sopra, le somme destinate al Distretto D5 sono pari ad € 1.617.069,00;

CONSIDERATO

che alla luce della normativa di cui sopra, è stata avviata l'attività propedeutica per l'integrazione e correlata variazione del Piano di Zona per la triennalità 2010 – 2012;

che con verbale n. 1 del 17.04.2013 il Gruppo Piano ha integrato e variato il Piano di Zona, triennalità 2010 – 2012 e il bilancio del Distretto a seguito di regolare attivazione , per Aree tematiche, dei Tavoli tematici le cui risultanze sono state consegnate al Gruppo Piano medesimo ;

che con Delibera del Comitato dei Sindaci n. 1 del 08/05/2013, è stato approvata l'integrazione e correlata variazione del Piano di Zona – triennalità 2010 – 2012;

che in data 17 maggio 2013 si è tenuta la II° Conferenza dei Servizi per la presentazione delle variazioni ed integrazioni apportate al Piano vigente;

PRESO ATTO

della circolare n. 4247 del 31 ottobre 2006 avente per oggetto "La variazione del Piano di Zona" a cui questo Distretto si è uniformato;

della circolare n. 8 del 28/05/2012 avente per oggetto " L.R. 11/2010 art. 91 - Interventi in favore dei minori con disabilità. Direttive", in forza della quale sono stati operati gli adeguamenti al Piano vigente;

VISTI

la legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni così come recepita dalla L. R. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni;

il T.U. E.L. approvato con il D. Lgs. 267/2000;

l'O.R.EE.LL.;

la legge 328/2000,

il DPRS n. 61/2009 e successive modifiche ed integrazioni,

viste le vigenti leggi di settore;

PROPONE

di prendere atto della Delibera del Comitato dei Sindaci n. 1 del 08/05/2013, parte integrante e sostanziale del presente atto ed approvare l'integrazione e correlata variazione del Piano di Zona – triennalità 2010 – 2012;

di demandare al Coordinatore del Distretto gli adempimenti consequenziali al presente provvedimento, così come prescritto dall'Indice Ragionato e dalle vigenti disposizioni in materia;

di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, ma presenta refluenze contabili in quanto parte della spesa per l'attuazione del Piano di Zona è finanziata dalla quota di compartecipazione che i Comuni sono tenuti a versare ai sensi della vigente normativa in materia, corrispondente ad €. 3 per abitante e come risultante dall'all. 7 bis alla Delibera del Comitato dei Sindaci.

Il Capo Settore Servizi Sociali e Culturali
Dr. Angelo Sardone

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO: SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

Esaminata la proposta in oggetto, per l'adozione della relativa deliberazione, ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del Decr. Lgs. 267/2000, corrispondente all'art. 53 della Legge n. 142/90, adottata con L.R. 48/91, si esprime parere favorevole in ordine alla sua regolarità tecnica.

Data_____

Il Capo Settore Servizi Sociali e Culturali
Dr. Angelo Sardone

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA

Esaminata la proposta in oggetto, per l'adozione della relativa deliberazione, ai sensi del 1° comma dell'art. 53 della Legge n. 142/90, recepita con L.R. 48/91, si esprime parere favorevole in ordine alla sua regolarità contabile.

Data_____

Il Capo Settore Servizi Finanziari
Dr. Rosario Zarbo

COMUNE DI LICATA
(Provincia di Agrigento)

❑ Art.12 - 1° comma X Art. 12 - 2° comma

PROPOSTA di Deliberazione di GIUNTA Nr. del

Dipartimento Servizi Sociali e Servizi demografici

Redatta su iniziativa : ❑ DEL SINDACO ❑ ASSESSORE AL RAMO X D'UFFICIO

Oggetto:	Approvazione dell'integrazione e correlata variazione del Piano di Zona del Distretto Socio Sanitario D5 – triennalità 2010 - 2012 .

PREMESSO:

- che la Legge Quadro n. 328/2000 segnatamente all'art. 18, prevede l'adozione del Piano Nazionale nonché dei Piani Regionali per la realizzazione del Sistema Integrato di Interventi e Servizi Sociali;
- che con DPRS n. 61 del 02/03/2009 è stato approvato il "Programma Regionale delle Politiche Sociali e Socio Sanitarie 2010 – 2012", da considerare in continuità con i precedenti documenti di programmazione della Regione Sicilia (DPR 4 novembre 2002 e DPR 23 marzo 2007) finalizzati a sostenere un sistema di "Welfare Regionale"coerente con la Legge 328/2000;
- che con lo stesso Decreto vengono indicate le linee di indirizzo ai Distretti per la redazione del Piano di Zona per il triennio 2010 – 2012;
- che con Decreto Assessoriale n. 61 del 02/03/2009 sono state ripartite le somme destinate ai Distretti Socio Sanitari per il triennio 2010 – 2012;
- che, con il Decreto di cui sopra, le somme destinate al Distretto D5 sono pari ad € 1.617.069,00;

OSSERVATO:

che alla luce della normativa di cui sopra, è stata avviata l'attività propedeutica per l'integrazione e correlata variazione del Piano di Zona per la triennalità 2010 – 2012;

che con verbale n. 1 del 17.04.2013 il Gruppo Piano ha integrato e variato il Piano di Zona, triennalità 2010 – 2012 e il bilancio del Distretto a seguito di regolare attivazione , per Aree tematiche, dei Tavoli tematici le cui risultanze sono state consegnate al Gruppo Piano medesimo ;

che con Delibera del Comitato dei Sindaci n. 1 del 08/05/2013, è stato approvata l'integrazione e correlata variazione del Piano di Zona – triennalità 2010 – 2012;

che in data 17 maggio 2013 si è tenuta la II° Conferenza dei Servizi per la presentazione delle variazioni ed integrazioni apportate al Piano vigente;

PRESO ATTO:

- della circolare n. 4247 del 31 ottobre 2006 avente ad oggetto "La variazione del Piano di Zona" a cui questo Distretto si è uniformato;
- della circolare n. 8 del 28/05/2012 avente ad oggetto " L.r. 11/2010 ART 91- Interventi in favore dei minori con disabilità. Direttive" , in forza della quale sono stati operati gli adeguamenti al Piano vigente;

VISTI:
la legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni così come recepita dalla Legge Reg.le 44/91 e successive modifiche ed integrazioni;
il T.U. E.L. approvato con il D. Lgs. 267/2000;
l'O.R.EE.LL.;
la legge 328/2000,
il DPRS n. 61/2009 e successive modifiche ed integrazioni,
viste le vigenti leggi di settore;

SI PROPONE

Per le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

- Prendere atto della Delibera del Comitato dei Sindaci n. 1 del 08/05/2013, parte integrante e sostanziale del presente atto (All. A) ed approvare l'integrazione e correlata variazione del Piano di Zona – triennalità 2010 – 2012;
- Demandare al Coordinatore del Distretto gli adempimenti consequenziali al presente provvedimento, così come prescritto dall'Indice Ragionato e dalle vigenti disposizioni in materia;
- Dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, ma presenta refluenze contabili.

IL SINDACO / L' ASSESSORE AL RAMO (se redatta su direttiva politica) Licata,lì_____ Giuseppe Barbara _____	L'ISTRUTTORE / o Il Responsabile del procedimento Licata,lì_____ D.ssa Angela Burgio _____	Dichiarazione sulla AMMISSIBILITA Licata,lì _____ Il Responsabile del procedimento D.ssa Bonelli Giovanna Sabina _____

(Pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge N. 142/90 e successive modifiche ed integrazioni così come recepito dalla L.R. N. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni):

Parere in ordine alla: ***REGOLARITA' TECNICA:***

Si esprime parere _____ sulla proposta di deliberazione di cui sopra.

_____

Licata, lì_____ IL Dirigente del Dipartimento
D.ssa Francesca Santamaria

_____ .

Parere in ordine alla: **REGOLARITA' CONTABILE,**
ai sensi della Circolare del Ministero dell'Interno N. FL 25/99, attestante, altresì, la copertura finanziaria e l'esatta imputazione della spesa alla pertinente partizione del bilancio e riscontrante la capienza del relativo stanziamento:

Si esprime parere _____sulla proposta di deliberazione di cui sopra.

_____

Impegno n._____ del _____

Licata, lì _____ Il Dirigente del Dipartimento Finanze
Arch. Maurizio Falzone

_____

Sindaco **Graci Angelo**		**Ass.re** **Licata Paolo Giuseppe**	
Ass.re e Vice Sindaco **Avanzato Salvatore**		**Ass.re** **Pilato Gianfranco**	
Ass.re Anziano **Mangiaracina Gioacchino**		**Ass.re** **Barbara Giuseppe**	
Ass.re **Mulè Giuseppe**		**Ass.re** **Giavarrini Gessica**	
Ass.re **Alaimo Roberto**			

ESAMINATA ED APPROVATA DALLA GIUNTA MUNICIPALE

Nell'adunanza del ore con delibera Nr.

COMUNE DI LICATA
(Provincia di Agrigento)

Deliberazione della Giunta Municipale

Nr. del

OGGETTO:	Approvazione dell'integrazione e correlata variazione del Piano di Zona del Distretto Socio Sanitario D5 – triennalità 2010 - 2012 . IMMES

L'anno duemilatredici, addì _____del mese di _____alle ore _____

nell'Ufficio Comunale, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori :

1	Sindaco	**Graci Angelo**		
2	**Assessore e Vice Sindaco**	**Avanzato Salvatore**		
3	Assessore Anziano	**Mangiaracina Giuseppe**		
4	Assessore	**Mulè Giuseppe**		
5	Assessore	**Alaimo Roberto**		
6	Assessore	**Licata Paolo Giuseppe**		
7	Assessore	**Pilato Gianfranco**		
8	Assessore	**Barbara Giuseppe**		
9	Assessore	**Giavarrini Gessica**		
			Presenti Nr.	Assenti Nr.

Presiede il sig. Angelo Graci nella sua qualità di Sindaco;

Assiste e partecipa il Segretario Generale Dott. Pietro Amorosia;

Il Presidente, constatata la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato cosicché

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta n._____ del _____, con annessi i prescritti pareri, redatta dal responsabile D.ssa Angela Burgio che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTI:
La legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni così come recepita dalla Legge Regionale 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Il T.U. E.L., approvato con D. Lgs. 267 del 18/8/2000

La Legge Regionale n. 30 del 23/12/2000, che detta le nuove norme sull'Ordinamento degli Enti Locali;

L'O.R.EE.LL.;
Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento;

ATTESA la propria competenza ad adottare il presente atto;

Con voti unanimi

DELIBERA

Di approvare la proposta n._____ del _____ con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Su proposta del Presidente, con separata votazione unanime e palese, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12, 2° comma della legge Regionale 44/91.

G.M. n. _____ del _____
Il Sindaco
f.to Rag. Angelo Graci
L'Assessore Anziano _____ Il Segretario Generale
f.to Prof. Giuseppe Mangiaracina f.to Dott. Amorosia Pietro

_____ _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

C E R T I F I C A

Che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 44/91, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per g.15 consecutivi a partire dal giorno 22/07/2009

_____ e fino al _____, (Reg. Pubbl. N° 690)

Licata, Lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Amorosia Pietro

_____

Il sottoscritto Segretario Comunale, vista la L.R. 03/12/1991, n. 44

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ in quanto:

x È stata dichiarata immediatamente esecutiva.
- ***Sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.***
- ***Sono decorsi 15 giorni + ulteriori 15 giorni di ripubblicazione.***

Licata,lì

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Pietro
Amorosia

_____

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Licata,lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

_____

Si attesta che la presente delibera è stata trasmessa in data _____ per il controllo ai Capi gruppo Consiliari.

*Licata, lì*_____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **NUMERO AZIONE**

n° 1

- **TITOLO AZIONE**

PORTA UNICA D'ACCESSO

La riprogrammazione del progetto PUA previsto nel Piano di Zona 2001/03, dopo l'attuazione della prima e seconda annualità, nasce dalla combinata esigenza di riadattare l'azione del Piano di Zona 2010/12 alle mutate condizioni sociali del territorio e ridistribuire le fonti finanziarie in vista della realizzazione dei progetti destinati ai minori con disabilità, come previsto dalla Circolare Regionale 8/12.

Il progetto subisce una diminuzione del budget come si evince dagli allegati 4 e 5, in quanto si riduce il numero delle figure professionali ivi previste, si adeguano i compensi al nuovo C.C.N.L. pertinente e si riducono contestualmente le ore lavorate.

a) NUOVO PROGETTO RISPETTO AL PIANO DI ZONA 2010/12:

Si ☐

No ☑

b) MODIFICHE APPORTATE ALLE AZIONI DEL PIANO APPROVATO:

Il progetto subisce una diminuzione del budget come si evince dagli allegati 4 e 5, in quanto si riduce il numero delle figure professionali ivi previste, si adeguano i compensi al nuovo C.C.N.L. pertinente e si riducono contestualmente le ore lavorate.

Non sono state apportate modifiche rispetto alle modalità di organizzazione e gestione descritte nel Piano di Zona 2010/12.

c) PROGETTO GIÀ AVVIATO:

nell'attuale programmazione: Si ☐ No ☑

programmazioni precedenti: Si ☑ No ☐

III annualità della I triennalità non avviato, risorse riprogrammate.

- **DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA', DEI SERVIZI E/O PRESTAZIONI PREVISTE NEL PROGETTO**

Le attività e/o le prestazioni, riportate nel PDZ 2010/12 già approvato, rimangono invariate.

- **DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE**

La struttura organizzativa e le risorse subiscono modifiche rispetto al Piano approvato.

- **FIGURE PROFESSIONALI**

Le figure professionali utilizzate all'interno dell'azione rispetto al Piano 2010/12, già approvato, sono le seguenti:

5.1) tre assistenti sociali anzicchè sei per la prima e seconda annualità;

5.2) quattro assistenti sociali di cui un assistente sociale con funzioni di coordinamento del progetto Borsa Lavoro, per la terza annualità;

5.3) la figura del mediatore interculturale viene sostituita dal sociologo per le tre annualità.

Tipologia	**A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX ASP (EX AUSL)), T.M., Scuole…)**	In convenzione	Totale
Assistente Sociale Coordinatore Comuni	1		1
Assistente Sociale		3	3
Sociologo		1	1

- **PIANO FINAZIARIO (ALLEGATI 4 e 5)**

Si allega copia del piano di spesa dettagliato rimodulato.

- **SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITA' DI GESTIONE**

☐ DIRETTA
☐ MISTA
☑ INDIRETTA (PROCEDURA APERTA)

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2010 – ANNUALITA' 1

N. Azione 1 - Titolo Azione "Porta Unica d'Accesso"

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Assistente Sociale Coordinatore Comuni	1	300 /12		€ 0,00
Assistente Sociale	3	960 /12	€ 17,90	€ 51.552,00
Sociologo	1	720 /12	€ 18,78	€ 13.521,60
			Subtotale	**€ 65.073,60**
Risorse Strutturali				
Non Previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Acquisto pacchetti informatici, postazioni di lavoro, attrezzature generiche etc.				€ 5.000,00
			Subtotale	**€ 5.000,00**
Spese di Gestione				
Spese amministrative, cancelleria, pubblicazione bando e avvisi e gestione gare etc.				€ 3.000,16
			Subtotale	**€ 3.000,16**
Altre Voci				
Oneri di gestione 3% (circolare n. 8 del 1996 e Art. 13 dell'All. a) al D.P.R.S. n. 158/1996). Acquisto materiali vari di funzionamento (carta, ecc.). Utenze elettrica e telefonica--Spese carburante per coordinamento e svolgimento del servizio su:	€ 65.073,60			€ 1.952,21
Iva 4% se dovuta su € 67.025,81				€ 2.681,03
			Subtotale	**€ 4.633,24**
			T O T A L E	**€ 77.707,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N° Azione 1 - 2010 - Annualità 1

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 77.707,00	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 77.707,00**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2011 – ANNUALITA' 2

N. Azione 1 - Titolo Azione "Porta Unica d'Accesso"

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Assistente Sociale Coordinatore Comuni	1	300 /12		€ 0,00
Assistente Sociale	3	960 /12	€ 17,90	€ 51.552,00
Sociologo	1	720 /12	€ 18,78	€ 13.521,60
			Subtotale	**€ 65.073,60**
Risorse Strutturali				
Non Previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Acquisto pacchetti informatici, postazioni di lavoro, attrezzature generiche etc.				€ 5.000,00
			Subtotale	**€ 5.000,00**
Spese di Gestione				
Spese amministrative, cancelleria, pubblicazione bando e avvisi e gestione gare etc.				€ 3.000,16
			Subtotale	**€ 3.000,16**
Altre Voci				
Oneri di gestione 3% (circolare n. 8 del 1996 e Art. 13 dell'All. a) al D.P.R.S. n. 158/1996). Acquisto materiali vari di funzionamento (carta, ecc.). Utenze elettrica e telefonica--Spese carburante per coordinamento e svolgimento del servizio su:	€ 65.073,60			€ 1.952,21
Iva 4% se dovuta su				€ 2.681,03
			Subtotale	**€ 4.633,24**
			T O T A L E	**€ 77.707,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N° Azione 1 - 2011 - Annualità 2

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 77.707,00	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 77.707,00**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2012 – ANNUALITA' 3

N. Azione 1 - Titolo Azione "Porta Unica d'Accesso"

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Assistente Sociale Coordinatore Comuni	1	300 /12		€ 0,00
Assistente Sociale	3	960 /12	€ 17,90	€ 51.552,00
Tutor Assistente Sociale	1	720 /12	€ 17,90	€ 12.888,00
Sociologo	1	720 /12	€ 18,78	€ 13.521,60
			Subtotale	**€ 77.961,60**
Risorse Strutturali				
Non Previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Acquisto pacchetti informatici, postazioni di lavoro, attrezzature generiche etc.				€ 5.000,00
			Subtotale	**€ 5.000,00**
Spese di Gestione				
Spese amministrative, cancelleria, pubblicazione bando e avvisi e gestione gare etc.				€ 2.991,53
			Subtotale	**€ 2.991,53**
Altre Voci				
Oneri di gestione 3% (circolare n. 8 del 1996 e Art. 13 dell'All. a) al D.P.R.S. n. 158/1996). Acquisto materiali vari di funzionamento (carta, ecc.). Utenze elettrica e telefonica--Spese carburante per coordinamento e svolgimento del servizio su:	€ 77.961,60			€ 2.338,85
Iva 4% se dovuta su				€ 3.212,02
			Subtotale	**€ 5.550,87**
			T O T A L E	**€ 91.504,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N° Azione 1 - 2012 - Annualità 3

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 77.707,00	**€ 13.797,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 91.504,00**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – RIEPILOGO DELLA TRIENNALITA'

N. Azione 1 - Titolo Azione "Porta Unica d'Accesso"

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Assistente Sociale Coordinatore Comuni	1	900 /36		€ 0,00
Assistente Sociale	3	2.880 /36	€ 17,90	€ 154.656,00
Tutor Assistente Sociale	1	720 /36	€ 17,90	€ 12.888,00
Sociologo	1	2.160 /36	€ 18,78	€ 40.564,80
			Subtotale	**€ 208.108,80**
Risorse Strutturali				
Non Previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Acquisto pacchetti informatici, postazioni di lavoro, attrezzature generiche etc.				€ 15.000,00
			Subtotale	**€ 15.000,00**
Spese di Gestione				
Spese amministrative, cancelleria, pubblicazione bando e avvisi e gestione gare etc.				€ 8.991,85
			Subtotale	**€ 8.991,85**
Altre Voci				
Oneri di gestione 3% (circolare n. 8 del 1996 e Art. 13 dell'All. a) al D.P.R.S. n. 158/1996). Acquisto materiali vari di funzionamento (carta, ecc.). Utenze elettrica e telefonica--Spese carburante per coordinamento e svolgimento del servizio su:	€ 208.108,80			€ 6.243,26
Iva 4% se dovuta su				€ 8.574,08
			Subtotale	**€ 14.817,35**
			T O T A L E	**€ 246.918,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N° Azione 1 - Riepilogo della triennalità

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 233.121,00	**€ 13.797,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 246.918,00**

1. NUMERO AZIONE

n° 2

2. TITOLO AZIONE

BORSA LAVORO

Il progetto è stato avviato e concluso per la prima e seconda annualità come previsto nel Piano di Zona 2010/12.La terza annualità viene rimodulata con riferimento al numero dei borsisti.

a) NUOVO PROGETTO RISPETTO AL PIANO DI ZONA 2010/12:

Si ☐

No ☑

b) MODIFICHE APPORTATE ALLE AZIONI DEL PIANO APPROVATO:

Il numero dei destinatari è aumentato da complessivi 54 a 111. I mesi d'inserimento lavorativo si riducono da sei a tre per ogni destinatario.

c) PROGETTO GIÀ AVVIATO:

nell'attuale programmazione*: avviate e concluse la prima e seconda annualità;*

programmazioni precedenti: *concluse.*

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA', DEI SERVIZI E/O PRESTAZIONI PREVISTE NEL PROGETTO

Le attività e/o le prestazioni, riportate nel PDZ 2010/12 già approvato, relativamente agli obiettivi e al target rimangono invariate, mente la durata subisce una variazione.

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

I compiti istituzionali del servizio si espleteranno in stretto rapporto di confronto con i servizi territoriali.

5. FIGURE PROFESSIONALI

Oltre alle figure professionali utilizzate all'interno dell'azione previste nel Piano approvato, viene prevista, in convenzione, un assistente sociale con funzioni di coordinamento delle Borse Lavoro inserito nella PUA.

Tipologia	**A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX ASP (EX AUSL)), T.M., Scuole…)**	In convenzione	Totale
Tutor Assistente sociale della P.U.A. (costo previsto nella Porta Unica d'accesso)	1		1
Istruttore amministrativo	1		1

6. PIANO FINAZIARIO (ALLEGATI 4 e 5)

Si allega copia del piano di spesa dettagliato rimodulato.

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITA' DI GESTIONE

☑ DIRETTA
☐ MISTA
☐ INDIRETTA (PROCEDURA APERTA)

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2010 - ANNUALITA' 1

N. Azione 2 - Titolo Azione " Borsa Lavoro "

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Tutor Assistente sociale della P.U.A. (costo previsto nella Porta Unica d'accesso)	0	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
Istruttore amministrativo	1	260 /12	€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste	0		€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Cancelleria, stampati.etc	0		€ 0,00	€ 0,00
Non previste	0		€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Altre Voci				0
Borsa lavoro. 27 borsisti a semestre	54	600 /6	€ 4,78	€ 154.872,00
			Subtotale	**€ 154.872,00**
			T O T A L E	**€ 154.872,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 2 - 2010 - Annualità 1

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 154.872,00	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 154.872,00**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2011 - ANNUALITA' 2

N. Azione 2 - Titolo Azione " Borsa Lavoro "

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Tutor Assistente sociale della P.U.A. (costo previsto nella Porta Unica d'accesso)	0	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
Istruttore amministrativo	1	260 /12	€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste	0		€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Cancelleria, stampati.etc	0		€ 0,00	€ 0,00
Non previste	0		€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Altre Voci				0
Borsa lavoro. 27 borsisti a semestre	54	600 /6	€ 4,78	€ 154.872,00
			Subtotale	**€ 154.872,00**
			T O T A L E	**€ 154.872,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 2 - 2011- Annualità 2

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 0,00	**€ 154.872,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 154.872,00**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2012 - ANNUALITA' 3

N. Azione 2 - Titolo Azione " Borsa Lavoro "

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Tutor Assistente sociale della P.U.A. (costo previsto nella Porta Unica d'accesso)	0	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
Istruttore amministrativo	1	260 /12	€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste	0		€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Cancelleria, stampati.etc	0			€ 514,60
Non previste	0		€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 514,60**
Altre Voci				0
Borsa lavoro. 27 borsisti a semestre	111	300 /3	€ 4,78	€ 159.174,00
			Subtotale	**€ 159.174,00**
			T O T A L E	**€ 159.688,60**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 2 - 2012 - Annualità 3

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 154.872,00	**€ 4.816,60**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 159.688,60**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – RIEPILOGO DELLA TRIENNALITA'

N. Azione 2 - Titolo Azione " Borsa Lavoro "

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Tutor Assistente sociale della P.U.A. (costo previsto nella Porta Unica d'accesso)	0	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
Istruttore amministrativo	1	780 /12	€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste	0		€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Cancelleria, stampati.etc	0			€ 514,60
Non previste	0		€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 514,60**
Altre Voci				0
Borsa lavoro. 27 borsisti a semestre per la prima e seconda annualità	54	1.200 /24	€ 4,78	€ 309.744,00
Borsa lavoro. 27 borsisti a trimestre per la terza annualità	111	300 /12	€ 4,78	€ 159.174,00
			Subtotale	**€ 468.918,00**
			T O T A L E	**€ 469.432,60**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 2 - Riepilogo della triennalità

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 309.744,00	**€ 159.688,60**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 469.432,60**

1. NUMERO AZIONE

n° 3

2. TITOLO AZIONE

ASSISTENZA DOMICILIARE PH

L'intervento programmato nel Piano di Zona 2010/12 non è stato avviato per evitare una sovrapposizione dello stesso servizio e spreco di risorse, in quanto, nel mese di gennaio del 2012, è stata avviata la terza annualità del servizio Assistenza domiciliare PH del Piano di Zona 2001/03. Il progetto subisce un aumento del budget come si evince dagli allegati 4 e 5, per effetto dell'adeguamento contrattuale alle nuove tabelle del C.C.N.L. delle figure professionali ivi previste

a) NUOVO PROGETTO RISPETTO AL PIANO DI ZONA 2010/12:

Si ☐

No ☑

b) MODIFICHE APPORTATE ALLE AZIONI DEL PIANO APPROVATO:

In considerazione delle nuove modalità di affidamento dei servizi le cui procedure sono state già avviate (Regolamento di istituzione dell'accreditamento), le prestazioni domiciliari sociali previste nell'azione verranno erogate dagli organismi sociali iscritte all'Albo Distrettuale scelti liberamente dagli utenti, tramite i voucher. Tale nuova procedura prevede una modalità diversa dell'erogazione del servizio centrata sul monte ore delle prestazioni programmato per ogni annualità del PDZ. Il servizio verrà attivato, a seguito di bando pubblico e successiva graduatoria redatta di concerto tra l'A.S.P. e l'assistente sociale comunale. L'assistente sociale previsto nel precedente progetto approvato, in convenzione, verrà sostituito con gli assistenti sociali dei Comuni formanti il distretto.

c) PROGETTO GIÀ AVVIATO:

nell'attuale programmazione: Si ☐ No ☑

programmazioni precedenti: Si ☑ No ☐

III annualità della I triennalità in corso.

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA', DEI SERVIZI E/O PRESTAZIONI PREVISTE NEL PROGETTO

Le attività e/o le prestazioni, riportate nel PDZ 2010/12 già approvato, rimangono invariate.

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

La struttura organizzativa, rispetto al Piano approvato, e le risorse subiscono modifiche per effetto dell'adeguamento contrattuale e per la sostituzione dell'assistente sociale in convenzione con quello comunale .

5. FIGURE PROFESSIONALI

Le figure professionali utilizzate all'interno dell'azione sono quelle previste nel Piano 2010/12 già approvato.

Tipologia	**A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX ASP (EX AUSL)), T.M., Scuole…)**	In convenzione	Totale
Assistente Sociale comune	*2*		*2*
Assistete Sociale A.S.P.	*1*		*1*
OSA		*nd*	*nd*
Istruttore Amministrativo comune	*2*		*2*

6. PIANO FINAZIARIO (ALLEGATI 4 e 5)

Si allega copia del piano di spesa dettagliato rimodulato.

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITA' DI GESTIONE

☐ DIRETTA
☐ MISTA
☑ INDIRETTA (ACCREDITAMENTO) AI SENSI DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE IN MATERIA DI AFFIDAMENTO DEI SERVIZI SOCIO SANITARI.

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2010 – ANNUALITA' 1

N. Azione 3 - Titolo Azione "Assistenza domiciliare P.H"

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Assistente Sociale comune	2	260 /12		€ 0,00
Assistete Sociale A.S.P.	1	260 /12		€ 0,00
OSA	0	0 /12		€ 0,00
Istruttore Amministrativo comune	2	320 /12		€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strutturali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Pubblicazione Bando Stampa Manifesti ed Avvisi Materiale di Cancelleria Stampati Etc				€ 540,00
			Subtotale	**€ 540,00**
Altre Voci				
VOUCHER (comprensivo di iva se dovuta)	9.429		€ 16,00	€ 150.864,00
			Subtotale	**€ 150.864,00**
			T O T A L E	**€ 151.404,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento
N. Azione 3 - 2010 - Annualità 1

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 61.917,60	**€ 89.486,40**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 151.404,00**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2011 – ANNUALITA' 2

N. Azione 3 - Titolo Azione "Assistenza domiciliare P.H"

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Assistente Sociale comune	2	260 /12		€ 0,00
Assistete Sociale A.S.P.	1	260 /12		€ 0,00
OSA	0	0 /12		€ 0,00
Istruttore Amministrativo comune	2	320 /12		€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strutturali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Pubblicazione Bando Stampa Manifesti ed Avvisi Materiale di Cancelleria Stampati Etc				€ 540,00
			Subtotale	**€ 540,00**
Altre Voci				
VOUCHER (comprensivo di iva se dovuta)	9.429		€ 16,00	€ 150.864,00
			Subtotale	**€ 150.864,00**
			T O T A L E	**€ 151.404,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento
N. Azione 3 - 2011 - Annualità 2

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 151.404,00	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 151.404,00**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2012 – ANNUALITA' 3

N. Azione 3 - Titolo Azione "Assistenza domiciliare P.H"

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Assistente Sociale comune	2	260 /12		€ 0,00
Assistete Sociale A.S.P.	1	260 /12		€ 0,00
OSA	0	0 /12		€ 0,00
Istruttore Amministrativo comune	2	320 /12		€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strutturali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Pubblicazione Bando Stampa Manifesti ed Avvisi Materiale di Cancelleria Stampati Etc				€ 540,00
			Subtotale	**€ 540,00**
Altre Voci				
VOUCHER (comprensivo di iva se dovuta)	9.429		€ 16,00	€ 150.864,00
			Subtotale	**€ 150.864,00**
			T O T A L E	**€ 151.404,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento
N. Azione 3 - 2012 - Annualità 3

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 61.917,60	**€ 89.486,40**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 151.404,00**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – RIEPILOGO DELLA TRIENNALITA'

N. Azione 3 - Titolo Azione "Assistenza domiciliare P.H"

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Assistente Sociale comune	2	780 /12		€ 0,00
Assistete Sociale A.S.P.	1	780 /12		€ 0,00
OSA	0	0 /12		€ 0,00
Istruttore Amministrativo comune	2	960 /12		€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strutturali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Pubblicazione Bando Stampa Manifesti ed Avvisi Materiale di Cancelleria Stampati Etc				€ 1.620,00
			Subtotale	**€ 1.620,00**
Altre Voci				
VOUCHER (comprensivo di iva se dovuta)	9.429		€ 16,00	€ 452.592,00
			Subtotale	**€ 452.592,00**
			T O T A L E	**€ 454.212,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento
N. Azione 3 - Riepilogo della triennalità

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 275.239,20	**€ 178.972,80**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 454.212,00**

1. NUMERO AZIONE

n° 4

2. TITOLO AZIONE

ADI

L'intervento programmato nel Piano di Zona 2010/12 non è stato avviato per evitare una sovrapposizione dello stesso servizio e spreco di risorse in quanto nel mese di novembre del 2012 è stata avviata la terza annualità dell'ADI del Piano di Zona 2001/03. Il progetto subisce un aumento del budget come si evince dagli allegati 4 e 5, per effetto dell'adeguamento contrattuale alle nuove tabelle del C.C.N.L. delle figure professionali ivi previste.

a) NUOVO PROGETTO RISPETTO AL PIANO DI ZONA 2010/12:

Si ☐

No ☑

b) MODIFICHE APPORTATE ALLE AZIONI DEL PIANO APPROVATO:

In considerazione delle nuove modalità di affidamento dei servizi le cui procedure sono state già avviate (Regolamento di istituzione dell'accreditamento) le prestazioni domiciliari sociali previste nell'azione verranno erogate dagli organismi sociali iscritte all'Albo Distrettuale scelti liberamente dagli utenti, tramite i voucher. Tale nuova procedura prevede una modalità diversa dell'erogazione del servizio centrata sul monte ore delle prestazioni programmato per ogni annualità del PDZ. L'assistente sociale previsto nel progetto approvato, in convenzione, verrà sostituito con gli assistenti sociali dei Comuni formanti il distretto Il servizio verrà attivato su segnalazione dell'ASP che erogherà le prestazioni sanitarie. Le modalità organizzative rispetto al Piano di Zona 2010/12 non subiscono modifiche.

c) PROGETTO GIÀ AVVIATO:

nell'attuale programmazione: Si ☐ No ☑
programmazioni precedenti: Si ☑ No ☐
III annualità della I triennalità in corso.

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA', DEI SERVIZI E/O PRESTAZIONI PREVISTE NEL PROGETTO

Le attività e/o le prestazioni, riportate nel PDZ 2010/12 già approvato, rimangono invariate.

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

La struttura organizzativa, rispetto al Piano approvato, e le risorse subiscono modifiche per effetto dell'adeguamento contrattuale e per la sostituzione dell'assistente sociale in convenzione con quello comunale .

5. FIGURE PROFESSIONALI

Le figure professionali utilizzate all'interno dell'azione sono quelle previste nel Piano 2010/12 già approvato.

Tipologia	**A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX ASP (EX AUSL)), T.M., Scuole…)**	In convenzione	Totale
Medico Valutatore	*1*		*1*
Medico Valutatore	*2*		*2*
Assistente Sociale Valutatore	*1*		*1*
Assistente Sociale Valutatore	*1*		*1*
Assistente Sociale Valutatore	*1*		*1*
Infermiere professionale Valutatore	*1*		*1*
Infermiere professionale Valutatore	*1*		*1*
Infermiere professionale Valutatore	*1*		*1*
Personale infermieristico e riabilitativo	*25*		*25*
OSA	*nd*	*nd*	*nd*
Istruttore amministrativo	*1*		*1*

6. PIANO FINAZIARIO (ALLEGATI 4 e 5)

Si allega copia del piano di spesa dettagliato rimodulato.

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITA' DI GESTIONE

☐ DIRETTA
☐ MISTA
☑ INDIRETTA (ACCREDITAMENTO) AI SENSI DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE IN MATERIA DI AFFIDAMENTO DEI SERVIZI SOCIO SANITARI.

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2010 – ANNUALITA' 1

N. Azione 4 - Titolo Azione "Assistenza domiciliare Integrata"

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Medico Valutatore	1	1.976 /12	€ 0,00	€ 0,00
Medico Valutatore	2	520 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale Valutatore	1	1.872 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale Valutatore	1	1.040 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale Valutatore	1	364 /12	€ 0,00	€ 0,00
Infermiere professionale Valutatore	1	1.872 /12	€ 0,00	€ 0,00
Infermiere professionale Valutatore	1	936 /12	€ 0,00	€ 0,00
Infermiere professionale Valutatore	1	624 /12	€ 0,00	€ 0,00
Personale infermieristico e riabilitativo	25	180 /12	€ 0,00	€ 0,00
OSA	0	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
Istruttore amministrativo	1	260 /12	€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Pubblicazione Bando Stampa Manifesti ed Avvisi Materiale di Cancelleria Stampati Etc				€ 504,00
			Subtotale	**€ 504,00**
Altre Voci				
VOUCHER (comprensivo di iva se dovuta)	8.124		€ 16,00	€ 129.984,00
			Subtotale	**€ 129.984,00**
			T O T A L E	**€ 130.488,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento
N. Azione 4 - 2010 - Annualità 1

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 130.488,00	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 130.488,00**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2011 – ANNUALITA' 2

N. Azione 4 - Titolo Azione "Assistenza domiciliare Integrata"

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Medico Valutatore	1	1.976 /12	€ 0,00	€ 0,00
Medico Valutatore	2	520 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale Valutatore	1	1.872 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale Valutatore	1	1.040 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale Valutatore	1	364 /12	€ 0,00	€ 0,00
Infermiere professionale Valutatore	1	1.872 /12	€ 0,00	€ 0,00
Infermiere professionale Valutatore	1	936 /12	€ 0,00	€ 0,00
Infermiere professionale Valutatore	1	624 /12	€ 0,00	€ 0,00
Personale infermieristico e riabilitativo	25	180 /12	€ 0,00	€ 0,00
OSA	0	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
Istruttore amministrativo	1	260 /12	€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Pubblicazione Bando Stampa Manifesti ed Avvisi Materiale di Cancelleria Stampati Etc				€ 504,00
			Subtotale	**€ 504,00**
Altre Voci				
VOUCHER (comprensivo di iva se dovuta)	8.124		€ 16,00	€ 129.984,00
			Subtotale	**€ 129.984,00**
			T O T A L E	**€ 130.488,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento
N. Azione 4 - 2011 - Annualità 2

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 130.488,00	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 130.488,00**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2012 – ANNUALITA' 3

N. Azione 4 - Titolo Azione "Assistenza domiciliare Integrata"

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Medico Valutatore	1	1.976 /12	€ 0,00	€ 0,00
Medico Valutatore	2	520 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale Valutatore	1	1.872 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale Valutatore	1	1.040 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale Valutatore	1	364 /12	€ 0,00	€ 0,00
Infermiere professionale Valutatore	1	1.872 /12	€ 0,00	€ 0,00
Infermiere professionale Valutatore	1	936 /12	€ 0,00	€ 0,00
Infermiere professionale Valutatore	1	624 /12	€ 0,00	€ 0,00
Personale infermieristico e riabilitativo	25	180 /12	€ 0,00	€ 0,00
OSA	0	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
Istruttore amministrativo	1	260 /12	€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Pubblicazione Bando Stampa Manifesti ed Avvisi Materiale di Cancelleria Stampati Etc				€ 504,00
			Subtotale	**€ 504,00**
Altre Voci				
VOUCHER (comprensivo di iva se dovuta)	8.124		€ 16,00	€ 129.984,00
			Subtotale	**€ 129.984,00**
			T O T A L E	**€ 130.488,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento
N. Azione 4 - 2012 - Annualità 3

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 130.488,00	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 130.488,00**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – RIEPILOGO DELLA TRIENNALITA'

N. Azione 4 - Titolo Azione "Assistenza domiciliare Integrata"

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Medico Valutatore	1	5.928 /36	€ 0,00	€ 0,00
Medico Valutatore	2	1.560 /36	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale Valutatore	1	5.616 /36	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale Valutatore	1	3.120 /36	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale Valutatore	1	1.092 /36	€ 0,00	€ 0,00
Infermiere professionale Valutatore	1	5.616 /36	€ 0,00	€ 0,00
Infermiere professionale Valutatore	1	2.808 /36	€ 0,00	€ 0,00
Infermiere professionale Valutatore	1	1.872 /36	€ 0,00	€ 0,00
Personale infermieristico e riabilitativo	25	540 /36	€ 0,00	€ 0,00
OSA	0	0 /36	€ 0,00	€ 0,00
Istruttore amministrativo	1	780 /36	€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Pubblicazione Bando Stampa Manifesti ed Avvisi Materiale di Cancelleria Stampati Etc				€ 1.512,00
			Subtotale	**€ 1.512,00**
Altre Voci				
VOUCHER (comprensivo di iva se dovuta)	24.372		€ 16,00	€ 389.952,00
			Subtotale	**€ 389.952,00**
			T O T A L E	**€ 391.464,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 4 - Riepilogo della triennalità

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 391.464,00	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 391.464,00**

1. NUMERO AZIONE

n° 5

2. TITOLO AZIONE

EQUIPE MULTIDISCIPLINARE

L'intervento programmato nel Piano di Zona 2010/12, non è stato ancora avviato. Nasce la combinata esigenza di riadattare l'azione alle mutate condizioni sociali del territorio e incrementare la prima annualità con parte dei fondi del FNPS destinate alla prima annualità della premialità, assegnate a questo Distretto con D.D. 2193 del 21.11.2011, per evitare l'istituzionalizzazione di minori a rischio, favorendo la loro permanenza in famiglia e riconoscendo alla famiglia stessa un ruolo centrale. I servizi sociali comunali definiranno un intervento contributivo attraverso l'erogazione di un "Buono Servizio". Tale buono verrà erogato a seguito della redazione di un progetto individualizzato, in relazione alla situazione complessiva del nucleo familiare, eventualmente integrato con l'inserimento di altri servizi integrativi sulla base dei seguenti criteri: 1. ISEE; 2. numerosità del nucleo familiare; 3. assenza di uno od entrambi i genitori; 4.rischio marginalità sociale ; 5. preso in carico da parte del tribunale dei minori. Gli assistenti sociali dell'equipe, verificheranno l'andamento del progetto e relazioneranno trimestralmente all'Ufficio Servizi Sociali dei comuni ed al Distretto Socio-Sanitario. E' facoltà del Servizio Sociale proporre motivatamente, in qualsiasi momento, la sospensione del beneficio, qualora, non vengano rispettate dai familiari le indicazioni previste nel piano d' intervento. L'erogazione di tale buono, pari ad €. 233,00, verrà garantito a n.10 minori, di cui 6 a Licata e 4 a Palma di Montechiaro, per un periodo massimo di mesi 12. L'attribuzione è disposta dal servizio sociale comunale. Qualora uno dei componenti del nucleo sarà in grado di espletare l'attività lavorativa l'erogazione del bonus sarà correlata ed aggiuntiva ad una prestazione di servizio, determinata e concordata dal servizio sociale di concerto con il tutor del progetto Borsa Lavoro. Il progetto subisce una modifica del budget come si evince dagli allegati 4 e 5, in quanto si riduce il numero delle figure professionali ivi previste.

a) NUOVO PROGETTO RISPETTO AL PIANO DI ZONA 2010/12:

Si ☐

No ☑

b) MODIFICHE APPORTATE ALLE AZIONI DEL PIANO APPROVATO:

Non sono state apportate modifiche rispetto alle modalità di organizzazione e gestione descritte nel Piano di Zona 2010/12.

c) ***PROGETTO GIÀ AVVIATO:***

nell'attuale programmazione*:* Si ☐ No ☑

programmazioni precedenti: Si ☑ No ☐

conclusa l'azione prevista nel Piano di Zona 2004/06 - Riequilibrio

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA', DEI SERVIZI E/O PRESTAZIONI PREVISTE NEL PROGETTO

Le attività e/o le prestazioni, riportate nel PDZ 2010/12 già approvato, rimangono invariate.

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

La struttura organizzativa, rispetto al Piano approvato, e le risorse subiscono modifiche per effetto dell'adeguamento contrattuale e per la sostituzione dell'assistente sociale in convenzione con quello comunale .

5. FIGURE PROFESSIONALI

Le figure professionali utilizzate all'interno dell'azione rispetto al Piano 2010/12 già approvato sono integrate con la figura del pedagogista. Lequipe nel suo complesso gestirà, raccordandosi con l'assistente sociale comunale, il servizio Educativa Domiciliare Minori con riferimento alla graduazione degli interventi sui minori coinvolti.

Tipologia	**A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX ASP (EX AUSL)), T.M., Scuole…)**	In convenzione	Totale
Psicologo		*2*	*2*
Assistente Sociale		*2*	*2*
Neuropsichiatria infantile A.S.P.	*1*		*1*
Assistente Sociale comune	*2*		*2*
Assistente Sociale A.S.P.	*1*		*1*
Pedagogista		*1*	*1*

6. PIANO FINAZIARIO (ALLEGATI 4 e 5)

Si allega copia del piano di spesa dettagliato rimodulato.

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITA' DI GESTIONE

☐ DIRETTA
☑ MISTA (DIRETTA E PROCEDURA APERTA)
☐ INDIRETTA

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2010 – ANNUALITA' 1

N. Azione 5 - Titolo Azione "Equipe multitisciplinare"

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Psicologo	2	720 /12	€ 18,78	€ 27.043,20
Assistente Sociale	2	960 /12	€ 17,90	€ 34.368,00
Neuropsichiatria infantile A.S.P.	1	416 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale comune	2	312 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale A.S.P.	1	312 /12	€ 0,00	€ 0,00
Pedagogista	1	720 /12	€ 18,78	€ 13.521,60
			Subtotale	**€ 74.932,80**
Risorse Strumentali				
Buoni di servizio				€ 27.960,00
			Subtotale	**€ 27.960,00**
Spese di Gestione				
Pubblicazione Bando Stampa Manifesti ed Avvisi Materiale di Cancelleria Stampati Etc				€ 2.039,25
			Subtotale	**€ 2.039,25**
Altre Voci				
Oneri di gestione 3% (circolare n. 8 del 1996 e Art. 13 dell'All. a) al D.P.R.S. n. 158/1996)--Acquisto materiali vari di funzionamento (carta, ink., ecc.)--Utenze elettriche e telefoniche -Spese carburante per coordinamento e svolgimento del servizio su:	€ 74.932,80			€ 2.247,98
Iva 4% se dovuta su	€ 77.180,78			€ 3.087,23
			Subtotale	**€ 5.335,22**
			T O T A L E	**€ 110.267,27**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 5 - 2010 - Annualità 1

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 9.385,67	**€ 100.881,60**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 110.267,27**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2011 – ANNUALITA' 2

N. Azione 5 - Titolo Azione "Equipe multitisciplinare"

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Psicologo	2	720 /12	€ 18,78	€ 27.043,20
Assistente Sociale	2	960 /12	€ 17,90	€ 34.368,00
Neuropsichiatria infantile A.S.P.	1	416 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale comune	2	312 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale A.S.P.	1	312 /12	€ 0,00	€ 0,00
Pedagogista	1	720 /12	€ 18,78	€ 13.521,60
			Subtotale	**€ 74.932,80**
Risorse Strumentali				
Non Previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Pubblicazione Bando Stampa Manifesti ed Avvisi Materiale di Cancelleria Stampati Etc				€ 1.999,98
			Subtotale	**€ 1.999,98**
Altre Voci				
Oneri di gestione 3% (circolare n. 8 del 1996 e Art. 13 dell'All. a) al D.P.R.S. n. 158/1996)--Acquisto materiali vari di funzionamento (carta, ink., ecc.)--Utenze elettriche e telefoniche -Spese carburante per coordinamento e svolgimento del servizio su:	€ 74.932,80			€ 2.247,98
Iva 4% se dovuta su	€ 77.180,78			€ 3.087,23
			Subtotale	**€ 5.335,22**
			T O T A L E	**€ 82.268,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 5 - 2011 - Annualità 2

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 65.385,60	**€ 16.882,40**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 82.268,00**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2012 – ANNUALITA' 3

N. Azione 5 - Titolo Azione "Equipe multitisciplinare"

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Psicologo	2	720 /12	€ 18,78	€ 27.043,20
Assistente Sociale	2	960 /12	€ 17,90	€ 34.368,00
Neuropsichiatria infantile A.S.P.	1	416 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale comune	2	312 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale A.S.P.	1	312 /12	€ 0,00	€ 0,00
Pedagogista	1	720 /12	€ 18,78	€ 13.521,60
			Subtotale	**€ 74.932,80**
Risorse Strumentali				
Non Previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Pubblicazione Bando Stampa Manifesti ed Avvisi Materiale di Cancelleria Stampati Etc				€ 1.999,98
			Subtotale	**€ 1.999,98**
Altre Voci				
Oneri di gestione 3% (circolare n. 8 del 1996 e Art. 13 dell'All. a) al D.P.R.S. n. 158/1996)--Acquisto materiali vari di funzionamento (carta, ink., ecc.)--Utenze elettriche e telefoniche - Spese carburante per coordinamento e svolgimento del servizio su:	€ 74.932,80			€ 2.247,98
Iva 4% se dovuta su € 77.180,78				€ 3.087,23
			Subtotale	**€ 5.335,22**
			T O T A L E	**€ 82.268,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 5 - 2012 - Annualità 3

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 0,00	**€ 82.268,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 82.268,00**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – RIEPILOGO DELLA TRIENNALITA'

N. Azione 5 - Titolo Azione "Equipe multitisciplinare"

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Psicologo	2	2.160 /36	€ 18,78	€ 81.129,60
Assistente Sociale	2	2.880 /36	€ 17,90	€ 103.104,00
Neuropsichiatria infantile A.S.P.	1	1.248 /36	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale comune	2	936 /36	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale A.S.P.	1	936 /36	€ 0,00	€ 0,00
Pedagogista	1	2.160 /36	€ 18,78	€ 40.564,80
			Subtotale	**€ 224.798,40**
Risorse Strumentali				
Buoni di servizio				€ 27.960,00
			Subtotale	**€ 27.960,00**
Spese di Gestione				
Pubblicazione Bando Stampa Manifesti ed Avvisi Materiale di Cancelleria Stampati Etc				€ 6.039,21
			Subtotale	**€ 6.039,21**
Altre Voci				
Oneri di gestione 3% (circolare n. 8 del 1996 e Art. 13 dell'All. a) al D.P.R.S. n. 158/1996)--Acquisto materiali vari di funzionamento (carta, ink., ecc.)--Utenze elettriche e telefoniche - Spese carburante per coordinamento e svolgimento del servizio su:	€ 224.798,40			€ 6.743,95
Iva 4% se dovuta su € 231.542,35				€ 9.261,69
			Subtotale	**€ 16.005,65**
			T O T A L E	**€ 274.803,26**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 5 - Riepilogo della triennalità

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 74.771,26	**€ 200.032,00**			**€ 274.803,26**

1. NUMERO AZIONE

n° 6

2. TITOLO AZIONE

EDUCATIVA DOMICILIARI MINORI

La rimodulazione del progetto programmato nel Piano di Zona 2001/03, dopo l'attuazione della prima e seconda annualità, nasce dalla combinata esigenza di riadattare l'azione del Piano di Zona 2010/12 alle mutate condizioni sociali del territorio e rideterminare le fonti finanziarie in vista della realizzazione dei progetti destinati ai minori con disabilità, come previsto dalla circolare regionale 8/12. Il progetto subisce un aumento del budget come si evince dagli allegati 4 e 5, per effetto dell'adeguamento contrattuale alle nuove tabelle del C.C.N.L. delle figure professionali ivi previste e per l'aumento delle ore assegnate alle stesse.

a) NUOVO PROGETTO RISPETTO AL PIANO DI ZONA 2010/12:

Si ☐

No ☑

b) MODIFICHE APPORTATE ALLE AZIONI DEL PIANO APPROVATO:

In considerazione delle nuove modalità di affidamento dei servizi le cui procedure sono state già avviate(Regolamento di istituzione dell'accreditamento) le prestazioni domiciliari previste nell'azione verranno erogate dagli organismi sociali iscritte all'Albo Distrettuale scelti liberamente dagli utenti, tramite i voucher. Tale nuova procedura prevede una modalità diversa dell'erogazione del servizio centrata sul monte ore delle prestazioni programmato per ogni annualità del PDZ. Il servizio verrà attivato dall'assistente sociale del comune. Le modalità organizzative rispetto al Piano di Zona 2010/12 non subiscono modifiche.

c) PROGETTO GIÀ AVVIATO:

nell'attuale programmazione: Si ☐ No ☑

programmazioni precedenti: Si ☑ No ☐

III annualità della I triennalità non avviato, risorse riprogrammate.

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA', DEI SERVIZI E/O PRESTAZIONI PREVISTE NEL PROGETTO

Le attività e/o le prestazioni, riportate nel PDZ 2010/12 già approvato, rimangono invariate.

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

La struttura organizzativa, rispetto al Piano approvato, e le risorse subiscono modifiche per effetto dell'adeguamento contrattuale e per la sostituzione dell'assistente sociale in convenzione con quello comunale .

5. FIGURE PROFESSIONALI

Le figure professionali utilizzate all'interno dell'azione subiscono variazioni rispetto a quelle previste nel Piano 2010/12, già approvato,poichè prevedono il coinvolgimento delle figure professionali previster nell'azione Equipe Multidisciplinare.

Tipologia	**A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX ASP (EX AUSL)), T.M., Scuole…)**	In convenzione	Totale
Assistente Sociale e le altre figure professionalipreviste nell'Equipe Muldisciplinare	*1*		
Assistente Domiciliare			
Educatore Professionale			

6. PIANO FINAZIARIO (ALLEGATI 4 e 5)

Si allega copia del piano di spesa dettagliato rimodulato.

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITA' DI GESTIONE

☐ DIRETTA
☐ MISTA (GESTIONE DIRETTA E PROCEDURA APERTA)
☑ INDIRETTA (ACCREDITAMENTO) AI SENSI DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE IN MATERIA DI AFFIDAMENTO DEI SERVIZI SOCIO SANITARI.

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2010 – ANNUALITA' 1

N. Azione 6 - Titolo Azione "Educativa domiciliari minori"

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Assistente Sociale (PREVISTA NELL'EQUIPE MULDISCIPLINARE)	1	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Domiciliare	0	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
Educatore Professionale	0	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale comune	0	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale comune	0	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Pubblicazione Bando Stampa Manifesti ed Avvisi Materiale di Cancelleria Stampati Etc				€ 1.006,00
			Subtotale	**€ 1.006,00**
Altre Voci				
VOUCHER prestazione OSA (comprensivo di iva se dovuta)	3.500		€ 16,00	€ 56.000,00
VOUCHER prestazione educatore (comprensivo di iva se dovuta)	2.700		€ 18,20	€ 49.140,00
			Subtotale	**€ 105.140,00**
			T O T A L E	**€ 106.146,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 6 - 2010 - Annualità 1

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 106.146,00	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 106.146,00**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2011 – ANNUALITA' 2

N. Azione 6 - Titolo Azione "Educativa domiciliari minori"

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Assistente Sociale (PREVISTA NELL'EQUIPE MULDISCIPLINA-RE)	1	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Domiciliare	0	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
Educatore Professionale	0	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale comune	0	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale comune	0	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Pubblicazione Bando Stampa Manifesti ed Avvisi Materiale di Cancelleria Stampati Etc				€ 1.006,00
			Subtotale	**€ 1.006,00**
Altre Voci				
VOUCHER prestazione OSA (comprensivo di iva se dovuta)	3.500		€ 16,00	€ 56.000,00
VOUCHER prestazione educatore (comprensivo di iva se dovuta)	2.700		€ 18,20	€ 49.140,00
			Subtotale	**€ 105.140,00**
			T O T A L E	**€ 106.146,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 6 - 2011 - Annualità 2

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 106.146,00	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 106.146,00**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2012 – ANNUALITA' 3

N. Azione 6 - Titolo Azione "Educativa domiciliari minori"

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Assistente Sociale (PREVISTA NELL'EQUIPE MULDISCIPLINARE)	1	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Domiciliare	0	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
Educatore Professionale	0	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale comune	0	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale comune	0	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Pubblicazione Bando Stampa Manifesti ed Avvisi Materiale di Cancelleria Stampati Etc				€ 1.006,00
			Subtotale	**€ 1.006,00**
Altre Voci				
VOUCHER prestazione OSA (comprensivo di iva se dovuta)	3.500		€ 16,00	€ 56.000,00
VOUCHER prestazione educatore (comprensivo di iva se dovuta)	2.700		€ 18,20	€ 49.140,00
			Subtotale	**€ 105.140,00**
			T O T A L E	**€ 106.146,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 6 - 2012 - Annualità 3

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 106.146,00	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 106.146,00**

PIANO FINANZIARIO AZIONE RIEPILOGO DELLA TRIENNALITA'

N. Azione 6 - Titolo Azione "Educativa domiciliari minori"

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Assistente Sociale (PREVISTA NELL'EQUIPE MULDISCIPLINA-RE)	1	0 /36	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Domiciliare	0	0 /36	€ 0,00	€ 0,00
Educatore Professionale	0	0 /36	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale comune	0	0 /36	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale comune	0	0 /36	€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Pubblicazione Bando Stampa Manifesti ed Avvisi Materiale di Cancelleria Stampati Etc				€ 3.018,00
			Subtotale	**€ 3.018,00**
Altre Voci				
VOUCHER prestazione OSA (comprensivo di iva se dovuta)	3.500		€ 16,00	€ 168.000,00
VOUCHER prestazione educatore (comprensivo di iva se dovuta)	2.700		€ 18,20	€ 147.420,00
			Subtotale	**€ 315.420,00**
			T O T A L E	**€ 318.438,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 6 - Riepilogo della triennalità

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 318.438,00	**€ 0,00**			**€ 318.438,00**

1. NUMERO AZIONE

n° 7

2. TITOLO AZIONE

INTERVENTI IN FAVORE DISABILI MENTALI

L'intervento programmato nel PDZ 2010/12, non è stato avviato.

a) NUOVO PROGETTO RISPETTO AL PIANO DI ZONA 2010/12:

Si ☐

No ☑

b) MODIFICHE APPORTATE ALLE AZIONI DEL PIANO APPROVATO:

Non sono state apportate modifiche rispetto alle modalità di organizzazione e gestione descritte nel PDZ 2010/12.

c) PROGETTO GIÀ AVVIATO:

nell'attuale programmazione: Si ☐ No ☑

programmazioni precedenti: Si ☑ No ☐

in corso.

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA', DEI SERVIZI E/O PRESTAZIONI PREVISTE NEL PROGETTO

Le attività e/o le prestazioni, riportate nel PDZ 2010/12 già approvato, rimangono invariate.

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

Le attività e/o le prestazioni, riportate nel PDZ 2010/12 già approvato, rimangono invariate. La struttura organizzativa e le risorse non subiscono modifiche rispetto al Piano approvato.

5. FIGURE PROFESSIONALI

Le figure professionali utilizzate all'interno dell'azione sono quelle previste nel Piano 2010/12 già approvato.

Tipologia	**A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX ASP (EX AUSL)), T.M., Scuole…)**	In convenzione	Totale
Medico psichiatra	*1*		*1*
Psicologo	*1*		*1*
Infermiere professionale	*2*		*2*
Pedagogista	*1*		*1*
Assistente sociale	*2*		*2*
Personale OTA	*1*		*1*
Animatore		*1*	*1*

6. PIANO FINAZIARIO (ALLEGATI 4 e 5)

Si allega copia del piano di spesa dettagliato rimodulato.

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITA' DI GESTIONE

☐ DIRETTA
☐ MISTA (GESTIONE DIRETTA E PROCEDURA APERTA)
☑ INDIRETTA (ACCREDITAMENTO)

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2010 – ANNUALITA' 1

N. Azione 7 - Titolo Azione " Interventi in favore di disabili mentali "

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Medico psichiatra	1	468 /12	€ 0,00	€ 0,00
Psicologo	1	468 /12	€ 0,00	€ 0,00
Infermiere professionale	2	468 /12	€ 0,00	€ 0,00
Pedagogista	1	468 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente sociale	2	468 /12	€ 0,00	€ 0,00
Personale OTA	1	468 /12	€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strutturali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Spese per attività e varie				€ 5.000,00
			Subtotale	**€ 5.000,00**
Altre Voci				
Spese derivanti dalla programmazione annuale posta in essere dal C.S.M. (cancelleria,stampati, materiale vario)				€ 2.892,40
			Subtotale	**€ 2.892,40**
			T O T A L E	**€ 7.892,40**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento
N. Azione 7 - 2010 - Annualità 1

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 7.892,40	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 7.892,40**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2011 – ANNUALITA' 2

N. Azione 7 - Titolo Azione " Interventi in favore di disabili mentali "

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Medico psichiatra	1	468 /12	€ 0,00	€ 0,00
Psicologo	1	468 /12	€ 0,00	€ 0,00
Infermiere professionale	2	468 /12	€ 0,00	€ 0,00
Pedagogista	1	468 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente sociale	2	468 /12	€ 0,00	€ 0,00
Personale OTA	1	468 /12	€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strutturali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Spese per attività e varie				€ 5.000,00
			Subtotale	**€ 5.000,00**
Altre Voci				
Spese derivanti dalla programmazione annuale posta in essere dal C.S.M. (cancelleria,stampati, materiale vario)				€ 2.892,40
			Subtotale	**€ 2.892,40**
			T O T A L E	**€ 7.892,40**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento
N. Azione 7 - 2011 - Annualità 2

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 7.892,40	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 7.892,40**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2012 – ANNUALITA' 3

N. Azione 7 - Titolo Azione " Interventi in favore di disabili mentali "

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Medico psichiatra	1	468 /12	€ 0,00	€ 0,00
Psicologo	1	468 /12	€ 0,00	€ 0,00
Infermiere professionale	2	468 /12	€ 0,00	€ 0,00
Pedagogista	1	468 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente sociale	2	468 /12	€ 0,00	€ 0,00
Personale OTA	1	468 /12	€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strutturali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Spese per attività e varie				€ 5.000,00
			Subtotale	**€ 5.000,00**
Altre Voci				
Spese derivanti dalla programmazione annuale posta in essere dal C.S.M. (cancelleria,stampati, materiale vario)				€ 2.892,40
			Subtotale	**€ 2.892,40**
			T O T A L E	**€ 7.892,40**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento
N. Azione 7 - 2012 - Annualità 3

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 7.892,40	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 7.892,40**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – RIEPILOGO DELLA TRIENNALITA'

N. Azione 7 - Titolo Azione " Interventi in favore di disabili mentali "

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Medico psichiatra	1	1.404 /36	€ 0,00	€ 0,00
Psicologo	1	1.404 /36	€ 0,00	€ 0,00
Infermiere professionale	2	1.404 /36	€ 0,00	€ 0,00
Pedagogista	1	1.404 /36	€ 0,00	€ 0,00
Assistente sociale	2	1.404 /36	€ 0,00	€ 0,00
Personale OTA	1	1.404 /36	€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strutturali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Spese per attività e varie				€ 15.000,00
			Subtotale	**€ 15.000,00**
Altre Voci				
Spese derivanti dalla programmazione annuale posta in essere dal C.S.M. (cancelleria,stampati, materiale vario)				€ 8.677,20
			Subtotale	**€ 8.677,20**
			T O T A L E	**€ 23.677,20**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento
N. Azione 7 - Riepilogo della triennalità

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 23.677,20	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 23.677,20**

1. NUMERO AZIONE

n° 8

2. TITOLO AZIONE

SERVIZIO DI TRASPORTO PER P.H.

3. DESCRIZIONE DELL' ATTIVITA'

Il progetto di trasporto in favore dei minori disabili non programmato nel Piano di Zona 2010/12 viene realizzato con fondi derivanti da residui gestionali e dai ribassi d'asta delle azioni previste nei PDZ precedenti, come indicato nella Circolare 8/12 e come si evince dagli allegati 4 e 5.

a) NUOVO PROGETTO RISPETTO AL PIANO DI ZONA 2010/12:

Si ☑

No ☐

b) DESTINATARI DEL SERVIZIO:

L'ambito territoriale di riferimento rimane il Distretto Socio sanitario D5 e il servizio è rivolto a minori disabili (nella misura di 2/3 per Licata ed 1/3 per Palma di Montechiaro). Sono destinatari del servizio i minori scolarizzati residenti nel territorio del Distretto D5. Il servizio si prefigge l'obiettivo di garantire l'integrazione sociale dei minori disabili. Si realizzerà attraverso un Piano Educativo Individualizzato, redatto dall'ASP e concordato con la famiglia dei soggetti minori disabili e con la scuola. Il numero definitivo dei soggetti beneficiari sarà determinato sulla base dei dati forniti dall' Asp nei P.A.I. Considerato che i servizi attualmente prestati nei due Comuni sono diversi, il progetto prevede il trasporto all'interno del territorio comunale per il Comune di Licata e quello presso i Centri di riabilitazione extra territorio comunale per Palma di Montechiaro.

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

Riveste assoluta importanza la qualità della relazione di aiuto che si instaura tra l'operatore e i minori/famiglie destinatari del servizio, relazione che deve essere caratterizzata da modalità di rispetto e riservatezza oltre a quanto già previsto dalla normativa per il trattamento dei dati sensibili. Il servizio dovrà essere erogato secondo il rispetto dei principi generali della deontologia professionale. L'ente affidatario avrà cura di fornire al personale tutto il materiale e le attrezzature necessarie per lo svolgimento delle attività, nel rispetto delle norme in materia di sicurezza.

Agli operatori vengono richieste prestazioni coerenti con le proprie responsabilità, nonché di osservare le seguenti regole:

- *prestare il servizio muniti di tesserino di riconoscimento;*
- *porre attenzione al rispetto della privacy;*
- *osservare per il corretto svolgimento del servizio il PAI;*
- *foglio di servizio individuale degli operatori;*
- *osservare il calendario delle attività.*

Il coordinatore dell'Ente affidatario, mensilmente deve produrre una relazione sull'andamento del servizio.

Il servizio di realizzerà attraverso un Piano Educativo Individualizzato, redatto dall'ASP e concordato con la famiglia dei soggetti disabili, con la scuola e con i centri di volontariato.

L'ente o gli enti garantiranno il trasporto nel territorio del Distretto D5 presso:

a) *trasporto casa scuola (Comune di Licata);*
b) *trasporto casa centri di riabilitazione fuori dal territorio Comunale (Palma di Montechiaro);*
c) *trasporto casa – centri di volontariato (entrambi i Comuni).*

L'ammissione al servizio verrà effettuato mediante richiesta da parte dei genitori o di chi esercita la patria potestà all'ASP di Licata dove sarà redatto il PAI concordato con le famiglie. L'Ente gestore dovrà effettuare il servizio di trasporto a mezzo di un pulmino omologato con minimo nove posti, provvisto di pedana mobile.

5. FIGURE PROFESSIONALI

Il servizio, gestito da ciascun Comune data la peculiarità dello stesso e la necessità di avere un forte radicamento territoriale, verrà realizzato da uno o più Enti affidatari

(secondo che si tratti di trasporto all'interno o all'esterno del territorio comunale) mediante propri operatori di ambo i sessi, di età compresa tra i 18 e i 65 anni, in numero adeguato alle richieste pervenute e muniti del titolo specifico di qualifica professionale conforme alla vigente normativa e alle mansioni espletate.

Tipologia	**A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX ASP (EX AUSL)), T.M., Scuole…)**	In convenzione	Totale
Assistenti P.H.		*2*	*2*
Autista		*2*	*2*
Istruttore amministrativo	*1*		*1*
Neuropsichiatra infantile	*1*		*1*
Assistente Sociale ASP	*1*		*1*

6. PIANO FINAZIARIO (ALLEGATI 4 e 5)

Si allega copia del piano di spesa dettagliato.

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITA' DI GESTIONE

☐ DIRETTA
☐ MISTA (GESTIONE DIRETTA E PROCEDURA APERTA)
☑ INDIRETTA PROCEDURA APERTA / COTTIMO FIDUCIARIO.

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2010 – ANNUALITA' 1

N. Azione 8 - Titolo Azione " Servizio di trasporto per P.H. "

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Assistenti P.H.	2	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
Autista	2	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
Istruttore amministrativo	1	260 /12	€ 0,00	€ 0,00
Neuropsichiatra infantile	1	130 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale ASP	1	110 /12	€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strutturali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Pubblicazione Bando Stampa Manifesti ed Avvisi Materiale di Cancelleria Stampati Etc				€ 2.400,00
			Subtotale	**€ 2.400,00**
Altre Voci				
Valore unitario A/R traporto	6.000		€ 11,00	€ 66.000,00
Iva 10% se dovuta su € 66.000,00				€ 6.600,00
			Subtotale	**€ 72.600,00**
			T O T A L E	**€ 75.000,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento
N. Azione 8 - 2010 - Annualità 1

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 0,00	**€ 0,00**	**€ 75.000,00**	**€ 0,00**	**€ 75.000,00**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2011 – ANNUALITA' 2

N. Azione 8 - Titolo Azione " Servizio di trasporto per P.H. "

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Assistenti P.H.	2	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
Autista	2	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
Istruttore amministrativo	1	260 /12	€ 0,00	€ 0,00
Neuropsichiatra infantile	1	130 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale ASP	1	110 /12	€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strutturali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Pubblicazione Bando Stampa Manifesti ed Avvisi Materiale di Cancelleria Stampati Etc				€ 2.400,00
			Subtotale	**€ 2.400,00**
Altre Voci				
Valore unitario A/R traporto	6.000		€ 11,00	€ 66.000,00
Iva 10% se dovuta su € 66.000,00				€ 6.600,00
			Subtotale	**€ 72.600,00**
			T O T A L E	**€ 75.000,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento
N. Azione 8 - 2011 - Annualità 2

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 0,00	**€ 0,00**	**€ 75.000,00**	**€ 0,00**	**€ 75.000,00**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2012 – ANNUALITA' 3

N. Azione 8 - Titolo Azione " Servizio di trasporto per P.H. "

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Assistenti P.H.	2	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
Autista	2	0 /12	€ 0,00	€ 0,00
Istruttore amministrativo	1	260 /12	€ 0,00	€ 0,00
Neuropsichiatra infantile	1	130 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale ASP	1	110 /12	€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strutturali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Pubblicazione Bando Stampa Manifesti ed Avvisi Materiale di Cancelleria Stampati Etc				€ 2.400,00
			Subtotale	**€ 2.400,00**
Altre Voci				
Valore unitario A/R traporto	6.000		€ 11,00	€ 66.000,00
Iva 10% se dovuta su € 66.000,00				€ 6.600,00
			Subtotale	**€ 72.600,00**
			T O T A L E	**€ 75.000,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento
N. Azione 8 - 2012 - Annualità 3

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 0,00	**€ 0,00**	**€ 75.000,00**	**€ 0,00**	**€ 75.000,00**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – RIEPILOGO DELLA TRIENNALITA'

N. Azione 8 - Titolo Azione " Servizio di trasporto per P.H. "

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Assistenti P.H.	2	0 /36	€ 0,00	€ 0,00
Autista	2	0 /36	€ 0,00	€ 0,00
Istruttore amministrativo	1	780 /36	€ 0,00	€ 0,00
Neuropsichiatra infantile	1	390 /36	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale ASP	1	330 /36	€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strutturali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Pubblicazione Bando Stampa Manifesti ed Avvisi Materiale di Cancelleria Stampati Etc				€ 7.200,00
			Subtotale	**€ 7.200,00**
Altre Voci				
Valore unitario A/R traporto	18.000		€ 11,00	€ 198.000,00
Iva 10% se dovuta su € 198.000,00				€ 19.800,00
			Subtotale	**€ 217.800,00**
			T O T A L E	**€ 225.000,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento
N. Azione 8 - Riepilogo della Triennalità

FNPS	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 0,00	**€ 0,00**	**€ 225.000,00**	**€ 0,00**	**€ 225.000,00**

1. NUMERO AZIONE

n° 9

2. TITOLO AZIONE

INTEGRAZIONE PRESCOLASTICA E SCOLASTICA

3. DESCRIZIONE DELL' ATTIVITA'

Il progetto di integrazione prescolastica e scolastica in favore di minori disabili scolarizzati, non programmato nel Piano di Zona 2010/12 viene realizzato con fondi derivanti da residui gestionali e dai ribassi d'asta dae PDZ precedenti, come indicato nella Circolare 8/12 (L.R. n. 11 del 2010 art. 91 – interventi in favore di minori con disabilità) e come si evince dagli allegati 4 e 5.

ll servizio rivolto ai minori disabili (privi del controllo degli sfinteri) si prefigge di garantire una dignitosa condizione di vita, consentendo loro di frequentare le scuole materne, primarie e secondarie di primo grado presenti nel territorio.

ll servizio si realizzerà attraverso un Piano Educativo Individualizzato, redatto dall'ASP e concordato con la famiglia dei soggetti minori disabili e con la scuola. Gli interventi verranno effettuati nelle scuole.

L'ammissione al servizio avverrà mediante richiesta da parte dei genitori o di chi esercita la patria potestà all'ASP di Licata.

a) NUOVO PROGETTO RISPETTO AL PIANO DI ZONA 2010/12:

Si ☑

No ☐

b) DESTINATARI DEL SERVIZIO:

L'ambito territoriale di riferimento rimane il Distretto Socio sanitario D5 e il servizio è rivolto a minori disabili. Sono destinatari del servizio i minori disabili (privi del controllo degli sfinteri) scolarizzati residenti nei due Comuni del Distretto (2/3 per il Comune di Licata ed 1/3 per il Comune di Palma di Montechiaro).

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

Riveste assoluta importanza la qualità della relazione di aiuto che si instaura tra l'operatore e i minori/famiglie destinatari del servizio, relazione che deve essere caratterizzata da modalità di rispetto e riservatezza oltre a quanto già previsto dalla normativa per il trattamento dei dati sensibili. Il servizio dovrà essere erogato secondo il rispetto dei principi generali della deontologia professionale. L'ente affidatario avrà cura di fornire al personale tutto il materiale e le attrezzature necessarie per lo svolgimento delle attività, nel rispetto delle norme in materia di sicurezza.

Agli operatori vengono richieste prestazioni coerenti con le proprie responsabilità, nonché di osservare le seguenti regole:

- *prestare il servizio muniti di tesserino di riconoscimento;*
- *porre attenzione al rispetto della privacy;*
- *osservare per il corretto svolgimento del servizio il PAI;*
- *foglio di servizio individuale degli operatori;*
- *osservare il calendario delle attività.*

Il coordinatore dell'Ente affidatario, mensilmente deve produrre una relazione sull'andamento del servizio.

5. FIGURE PROFESSIONALI

Il servizio verrà realizzato dall'Ente aggiudicatario, mediante propri operatori di ambo i sessi, di età compresa tra i 18 e i 65 anni, in numero adeguato alle richieste pervenute e muniti del titolo specifico di qualifica professionale conforme alla vigente normativa e alle mansioni espletate. Il numero degli operatori e indicato sulla base dei dati attualmente rilevabili, dunque è suscettibile di variazione , dipendendo dal numero degli miniori disabili dislocati per istitutzioni scolastiche.

Tipologia	**A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX ASP (EX AUSL)), T.M., Scuole…)**	In convenzione	Totale
Assistenti P.H.		*9*	*9*
Istruttore amministrativo	*1*		*1*
Neuropsichiatra infantile	*1*		*1*
Assistente Sociale ASP	*1*		*1*

6. PIANO FINAZIARIO (ALLEGATI 4 e 5)

Si allega copia del piano di spesa dettagliato.

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITA' DI GESTIONE

☐ DIRETTA
☐ MISTA
☑ INDIRETTA PROCEDURA APERTA.

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2010 – ANNUALITA' 1

N. Azione 9 - Titolo Azione " Integrazione prescolastica e scolastica "

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Assistenti P.H.	9	844 /12	€ 14,90	€ 113.180,40
Istruttore amministrativo	1	260 /12	€ 0,00	€ 0,00
Neuropsichiatra infantile	1	390 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale ASP	1	330 /36	€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 113.180,40**
Risorse Strutturali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Pubblicazione Bando Stampa Manifesti ed Avvisi Materiale di Cancelleria Stampati Etc				€ 3.184,96
			Subtotale	**€ 3.184,96**
Altre Voci				
Oneri di gestione 3% (circolare n. 8 del 1996 e Art. 13 dell'All. a) al D.P.R.S. n. 158/1996)--Acquisto materiali vari di funzionamento (carta, ink., ecc.)--Utenze elettriche e telefoniche - Spese carburante per coordinamento e svolgimento del servizio su:	113.180			€ 3.395,41
Iva 4% se dovuta su € 116.575,81				€ 4.663,03
			Subtotale	**€ 8.058,44**
			T O T A L E	**€ 124.423,80**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento
N. Azione 9 - 2010 - Annualità 1

FNPS - Premialità	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 1.538,13	**€ 0,00**	**€ 122.885,67**	**€ 0,00**	**€ 124.423,80**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2011 – ANNUALITA' 2

N. Azione 9 - Titolo Azione " Integrazione prescolastica e scolastica "

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Assistenti P.H.	9	844 /12	€ 14,90	€ 113.180,40
Istruttore amministrativo	1	260 /12	€ 0,00	€ 0,00
Neuropsichiatra infantile	1	390 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale ASP	1	330 /36	€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 113.180,40**
Risorse Strutturali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Pubblicazione Bando Stampa Manifesti ed Avvisi Materiale di Cancelleria Stampati Etc				€ 3.184,96
			Subtotale	**€ 3.184,96**
Altre Voci				
Oneri di gestione 3% (circolare n. 8 del 1996 e Art. 13 dell'All. a) al D.P.R.S. n. 158/1996)--Acquisto materiali vari di funzionamento (carta, ink., ecc.)--Utenze elettriche e telefoniche - Spese carburante per coordinamento e svolgimento del servizio su:	113.180			€ 3.395,41
Iva 4% se dovuta su € 116.575,81				€ 4.663,03
			Subtotale	**€ 8.058,44**
			T O T A L E	**€ 124.423,80**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 9 - 2011 - Annualità 2

FNPS - Premialità	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 34.423,80	**€ 0,00**	**€ 90.000,00**	**€ 0,00**	**€ 124.423,80**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2012 – ANNUALITA' 3

N. Azione 9 - Titolo Azione " Integrazione prescolastica e scolastica "

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Assistenti P.H.	9	856 /12	€ 14,90	€ 114.789,60
Istruttore amministrativo	1	260 /12	€ 0,00	€ 0,00
Neuropsichiatra infantile	1	390 /12	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale ASP	1	330 /36	€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 114.789,60**
Risorse Strutturali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Pubblicazione Bando Stampa Manifesti ed Avvisi Materiale di Cancelleria Stampati Etc				€ 3.847,58
			Subtotale	**€ 3.847,58**
Altre Voci				
Oneri di gestione 3% circolare n. 8 del 1996 e Art. 13 dell'All. a) al D.P.R.S. n. 158/1996)--Acquisto materiali vari di funzionamento (carta, ink., ecc.)--Utenze elettriche e telefoniche - Spese carburante per coordinamento e svolgimento del servizio su:	114.790			€ 3.443,69
Iva 4% se dovuta su € 118.233,29				€ 4.729,33
			Subtotale	**€ 8.173,02**
			T O T A L E	**€ 126.810,20**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento
N. Azione 9 - 2012 - Annualità 3

FNPS - Premialità	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 12.923,81	**€ 0,00**	**€ 113.886,39**	**€ 0,00**	**€ 126.810,20**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – RIEPILOGO DELLA TRIENNALITA'

N. Azione 9 - Titolo Azione " Integrazione prescolastica e scolastica "

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Assistenti P.H.	9	2.544 /36	€ 14,90	€ 341.150,40
Istruttore amministrativo	1	260 /36	€ 0,00	€ 0,00
Neuropsichiatra infantile	1	390 /36	€ 0,00	€ 0,00
Assistente Sociale ASP	1	330 /36	€ 0,00	€ 0,00
			Subtotale	**€ 341.150,40**
Risorse Strutturali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Spese di Gestione				
Pubblicazione Bando Stampa Manifesti ed Avvisi Materiale di Cancelleria Stampati Etc				€ 10.217,50
			Subtotale	**€ 10.217,50**
Altre Voci				
Oneri di gestione 3% (circolare n. 8 del 1996 e Art. 13 dell'All. a) al D.P.R.S. n. 158/1996)--Acquisto materiali vari di funzionamento (carta, ink., ecc.)--Utenze elettriche e telefoniche - Spese carburante per coordinamento e svolgimento del servizio su:	341.150			€ 10.234,51
Iva 4% se dovuta su € 351.384,91				€ 14.055,40
			Subtotale	**€ 24.289,91**
			T O T A L E	**€ 375.657,82**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 9 - Riepilogo della Triennalità

FNPS - Premialità	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 48.885,74	**€ 0,00**	**€ 326.772,06**		**€ 375.657,80**

1. NUMERO AZIONE

n° 10

2. TITOLO AZIONE

PROGETTO " NATI PER LEGGERE " - COMUNE DI PALMA DI MONTECHIARO

3. DESCRIZIONE DELL' ATTIVITA'

Gli indicatori qualitativi e quantitativi saranno:

Amare la lettura attraverso un gesto d'amore: un adulto che legge una storia. Ogni bambino ha diritto ad essere protetto non solo dalla malattia e dalla violenza ma anche dalla mancanza di adeguate occasioni di sviluppo affettivo e cognitivo.

Questo è il cuore di Nati per Leggere. Dal 1999, il progetto ha l'obiettivo di promuovere la lettura ad alta voce ai bambini di età compresa tra i 6 mesi e i 6 anni.

Negli ultimi anni diversi studi hanno dimostrato l'influenza positiva del contatto precoce dei bambini con la lettura ad alta voce sulla loro capacità di comprendere la lettura di un testo scritto all'ingresso a scuola, e quindi, indirettamente, nel favorirne il processo scolastico. Questo aspetto acquisisce maggiore rilievo per i figli dei genitori in condizioni socioeconomiche svantaggiate. Oltre a questi aspetti cognitivi la lettura da parte dei genitori ha un importante valenza relazionale facilitando la relazione tra adulti e bambini. La valenza affettiva della lettura ad alta voce ne accresce le potenzialità in quanto occasione di sviluppo cognitivo ed emozionale del bambino ed acquisisce quindi il significato di un intervento di prevenzione a largo raggio. L'esperienza condotta in altri paesi ed in particolare negli USA con l'iniziativa Born to Read ha messo in evidenza la potenzialità e l'importanza del ruolo del pediatra nel promuovere la lettura in epoca precoce e costituire veicolo di orientamento e informazione per le famiglie.

In Italia le indagini socio-demografiche dimostrano che l'abitudine alla lettura in epoca precoce costituisce appannaggio di una minoranza di famiglie e questo è sicuramente tra i fattori che portano ad una situazione di scarso utilizzo di libri da parte anche di adulti con scolarità media. Il Sistema Sanitario italiano prevede che i nuovi nati siano seguiti dal pediatra di famiglia per i primi 6 anni e la copertura di questo gruppo di popolazione da parte della pediatria di famiglia è oggi superiore all'80%.

L'Associazione Culturale Pediatri e l'Associazione Italiana Biblioteche hanno pertanto avviato un'iniziativa su scala nazionale allo scopo di promuovere la lettura precoce utilizzando le rispettive professionalità e le opportunità offerte dalle proprie specifiche realtà operative per massimizzare l'efficacia della campagna. L'iniziativa è svolta attraverso il Centro per la Salute del Bambino, una ONLUS a carattere nazionale con sedi a Trieste, Palermo, Napoli, che cura in particolare aspetti di formazione di operatori per l'infanzia e di genitori.

Il progetto è attivo su tutto il territorio nazionale con circa 220 progetti locali promossi da bibliotecari, pediatri ed enti pubblici. Si stima che circa il 15% della popolazione italiana 0-6 sia in contatto con il progetto.

Il progetto Nati per Leggere a Palma di Montechiaro ha messo già radici profonde, è portato avanti dalla Biblioteca comunale "Giovanni Falcone", che ha aderito a Nati per Leggere sin dal 2002, in coerenza con la sua politica culturale.

Sulla base delle risorse disponibili, sono state realizzate, sin dal 2009 iniziative per la sensibilizzazione e la formazione sulla lettura precoce degli operatori coinvolti.

In particolare:

- ***3.1*** *Il convegno Nati per leggere in Sicilia: un'occasione di crescita sociale per il territorio, che ha fatto il punto sulla situazione relativamente ai progetti NPL in Sicilia, conclusi o in itinere, facendo riflettere sull'esigenza di rafforzare le strutture bibliotecarie, poco organizzate per offrire servizi ai piccoli lettori. A tale convegno hanno partecipato bibliotecari, pediatri, operatori di ludoteca, docenti, studenti universitari provenienti da tutta la Regione;*
- ***3.2*** *Il corso di formazione dal titolo Il posto delle storie. Che cosa, come e perché leggere ad alta voce, tenuto da una psicologa del Centro Iter di Torino, che ha inteso fornire informazioni per l'allestimento di un posto delle storie e di un laboratorio di lettura nelle scuole e in biblioteca, nonché offrire una metodologia della lettura ad alta voce. A tale corso hanno partecipato, oltre ai bibliotecari, ai pediatri, docenti delle scuole dell'infanzia anche gli studenti del Liceo scientifico "Odierna" che si sono resi disponibili a diventare lettori volontari;*
- ***3.3*** *Si è provveduto all'acquisto di una parte della bibliografia NPL suggerita dagli esperti del coordinamento nazionale del progetto;*
- ***3.4*** *Sono state effettuate, e ancora lo sono quotidianamente, letture ad alta voce per i bambini delle scuole dell'infanzia della città, a cura degli operatori della biblioteca. Inoltre ad opera dei lettori volontari vengono effettuate letture ad alta voce negli ambulatori dei quattro pediatri di Palma di Montechiaro e al Centro vaccinazioni;*
- ***3.5*** *Per due anni consecutivi è stato effettuato il dono dei libri ai bambini nel primo anno di vita.*

Occorrono tuttavia nuove risorse per proseguire in questo cammino, per far sì che altri bambini possano godere degli stessi benefici, attraverso il dono libri e le letture dei libri delle bibliografie a loro destinate, ad opera di bravi lettori adeguatamente formati, che riescano a trasmettere loro l'amore per la lettura.

Questo è lo scopo che si vuole raggiungere con il progetto che viene presentato al Distretto socio-sanitario D5 per il comune di Palma di Montechiaro.

La realizzazione del progetto sarà a cura della Biblioteca comunale "Giovanni Falcone" di Palma di Montechiaro, d'intesa con il servizio sociale comunale.

A tal fine gli strumenti adoperati saranno:

S.1 DONO DEL LIBRO.

Il pediatra di famiglia a partire dai sei mesi di vita del bambino, in occasione dei bilanci di salute programmati tra i sei mesi e i sei anni, invitando i genitori a dedicare quotidianamente un po' di tempo alla lettura ad alta voce ai loro bambini, consegneranno loro oltre il materiale informativo sulle fasi di sviluppo del bambino e sui libri più adeguati ad ogni fascia di età, un libro in dono.

Per coprire tutta la fascia dei bambini da 0 a 6 anni, nella fase iniziale del progetto il libro potrà essere donato anche a tutti i bambini della scuola materna e, attraverso i pediatri, ai bambini da 0 a 3 anni.

- *n° 1 nell'asilo nido comunale;*
- *n° 4 negli ambulatori pediatrici.*

S.2 LETTURA AD ALTA VOCE

Verranno attivati n.12 punti di lettura;

- *n. 1 nella Biblioteca comunale "Giovanni Falcone";*
- *n. 4 nelle scuole dell'infanzia;*
- *n. 1 nell'oratorio del Villaggio Giordano;*
- *n. 1 nel Servizio vaccinazioni del Poliambulatorio;*
- *n. 1 nell'asilo nido;*
- *e ancora in altri possibili luoghi destinati all'infanzia.*

La lettura sarà effettuata dai lettori volontari, dagli operatori della biblioteca, dagli insegnanti della scuola dell'infanzia, dagli educatori dell'asilo nido che parteciperanno al corso di formazione sulla lettura ad alta voce.

S.3 INIZIATIVE DI SENSIBILIZZAZIONE

Verranno organizzati concordemente dal direttore della biblioteca e dai pediatri incontri e delle altre iniziative per sensibilizzare i genitori sulla bontà del progetto, invitandoli inoltre ad utilizzare le risorse che la Biblioteca metterà a disposizione.

S.4 FORMAZIONE

Saranno effettuati all'inizio di ogni anno scolastico dei corsi di formazione per insegnare le tecniche della lettura ad alta voce ai lettori (bibliotecari, insegnanti delle scuole dell'infanzia e degli asili nido, studenti delle scuole superiori, mamme, nonni ecc.)

S.5 LETTURE ANIMATE

Verranno tenute da operatori specializzati, esse costituiscono un'interessante e coinvolgente esperienza di approccio al libro.

RISULTATI ATTESI:

- ***R.1*** *Favorire lo sviluppo delle capacità cognitive ed affettivo-relazionali dei bambini attraverso la lettura ad alta voce da parte dei genitori;*
- ***R.2*** *Promuovere la lettura ai bambini in epoca precoce attraverso l'informazione, il consiglio e il supporto pratico dato ai neogenitori da parte di operatori sanitari dei servizi materno infantili e in particolare dei pediatri;*
- ***R.3*** *favorire nel bambino l'abitudine a leggere che si protrae, poi, nelle età successive anche grazie all'imprinting precoce legato alla relazione;*
- ***R.4*** *migliorare le attitudini e le capacità dei diversi servizi per l'infanzia, educativi, sociali e sanitari, di collaborare per interventi di promozione dello sviluppo e del benessere del bambino;*
- ***R.5*** *Diminuire il rischio di abbandono scolastico, di disoccupazione. di gravidanze durante l'adolescenza, di comportamenti delinquenziali e forse di abuso di sostanze causato dall'incapacità di leggere a scuola, che porta a frustrazione e riduzione dell'autostima. (Arch Ped Adolesc Mcd 1998; 152:459);*
- ***R.6*** *Valutare l'efficacia del progetto in famiglie di diversa condizione socioeconomica e culturale.*

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

SOGGETTI COINVOLTI:

I pediatri di Palma di Montechiaro.

Uno degli aspetti essenziali dell'iniziativa è costituito dalla relazione tra i genitori del bambino e il pediatra di famiglia. Poiché il consiglio del pediatra viene riconosciuto come autorevole e competente, nell'ambito della trasmissione delle buone pratiche per il corretto sviluppo del bambino, il pediatra raccomanderà, altresì, la lettura ad alta voce e faciliterà l'acquisizione, da parte dei genitori, degli strumenti di base per l'avvio dell'attività di lettura.

I pediatri di famiglia, in occasione dei bilanci di salute programmati tra i sei mesi e i sei anni, consegneranno ai genitori il materiale informativo, forniranno istruzioni per la lettura al bambino nel rispetto delle sue fasi di sviluppo.

Inoltre cureranno l'attivazione di punti di lettura presso le sale di attesa degli ambulatori e forniranno informazioni sulla biblioteca comunale dove potranno trovare i libri adatti.

La biblioteca comunale "Giovanni Falcone" di Palma di Montechiaro.

Altro aspetto fondamentale del progetto è la stretta collaborazione tra i pediatri e la biblioteca comunale.

Infatti insieme realizzeranno incontri per l'informazione e la sensibilizzazione dei genitori e degli altri soggetti coinvolti (insegnanti, lettori volontari, etc.).

Inoltre il direttore della biblioteca provvederà, sulla base delle indicazioni del Coordinamento nazionale NPL, alla scelta dei libri che i pediatri doneranno ai bambini e metterà a disposizione per la lettura in biblioteca e per il prestito nei punti di lettura una ricca raccolta di libri per bambini tra 0 e 6 anni.

Curerà, altresì, la formazione dei lettori volontari e la programmazione della loro attività negli ambulatori dei pediatri e negli altri punti di lettura.

Organizzerà in biblioteca letture per i bambini della scuola dell'infanzia.

Gli altri operatori:

Gli insegnanti delle scuole dell'infanzia della città. Potranno: leggere ai bambini, portarli in biblioteca, sensibilizzare i genitori e informarli dell'iniziativa;

Gli educatori dell'asilo nido comunale. Potranno leggere ai bambini i libri che la biblioteca fornirà loro e informare e sensibilizzare sull'iniziativa i genitori.

I librai. Potranno dotarsi di libri per i più piccoli e garantire sconti ai genitori coinvolti nel progetto.

I lettori volontari. Potranno essere studenti ma anche genitori, nonni ecc.

Il progetto verrà gestito direttamente dal Comune di Palma di Montechiaro che riceverà i trasferimento dei fonfi noecessari da parte del Distretto.

5. FIGURE PROFESSIONALI

Tipologia	A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX ASP (EX AUSL)), T.M., Scuole…)	In convenzione	Totale
Direttore della Biblioteca			
Operatori della Biblioteca			
Pediatri			
Lettori volontari			
Insegnanti scuola dell'infanzia			
Docenti di lettura ad alta voce			
Educatori asilo nido			
Librai			

6. PIANO FINAZIARIO (ALLEGATI 4 e 5)

Si allega copia del piano di spesa dettagliato.

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITA' DI GESTIONE

☐ DIRETTA
☐ MISTA
☑ INDIRETTA ESTERNALIZZATA / PROCEDURA APERTA.

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2010 – ANNUALITA' 1

N. Azione 10 - Titolo Azione " Nati per leggere "

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strutturali				
Biblioteche, ambulatori dei pediatri, centro vaccinazioni, asilo nido, scuole dell'infanzia	0		€ 0,00	€ 0,00
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Acquisto libri NPL da donare ai bambini da 0 a 12 mesi di età, della Bibliografia nazionale NPL (al costo riservato agli operatori per un acquisto superiore a 50 copie) .	270		€ 3,50	€ 945,00
Acquisto libri NPL da donare ai bambini da 1 a 5 anni di età.	380		€ 3,50	€ 1.330,00
Corsi di formazione per lettori volontari (spese per compenso docenza, viaggio, soggiorno etc.).	1		€ 1.100,00	€ 1.100,00
Acquisto materiale NPL (depliant, manifesti, guide bibliografiche, segnalibri ecc.) da dare ai genitori e agli operatori.	1		€ 500,00	€ 500,00
Acquisto libri NPL per la biblioteca.	188		€ 10,00	€ 1.880,00
Acquisto libri NPL per i punti di lettura al di fuori della biblioteca.	180		€ 10,00	€ 1.800,00
Letture animate.	6		€ 120,00	€ 720,00
			Subtotale	**€ 8.275,00**
Spese di Gestione				
Spese di gestione varie	1		€ 225,00	€ 225,00
			Subtotale	**€ 225,00**
			T O T A L E	**€ 8.500,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento
N. Azione 10 - 2010 - Annualità 1

FNPS - Premialità	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 0,00	**€ 8.500,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 8.500,00**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2011 – ANNUALITA' 2

N. Azione 10 - Titolo Azione " Nati per leggere "

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strutturali				
Biblioteche, ambulatori dei pediatri, centro vaccinazioni, asilo nido, scuole dell'infanzia	0		€ 0,00	€ 0,00
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Acquisto libri NPL da donare ai bambini da 0 a 12 mesi di età, della Bibliografia nazionale NPL (al costo riservato agli operatori per un acquisto superiore a 50 copie) .	270		€ 3,50	€ 945,00
Acquisto libri NPL da donare ai bambini da 1 a 5 anni di età.	380		€ 3,50	€ 1.330,00
Corsi di formazione per lettori volontari (spese per compenso docenza, viaggio, soggiorno etc.).	1		€ 1.100,00	€ 1.100,00
Acquisto materiale NPL (depliant, manifesti, guide bibliografiche, segnalibri ecc.) da dare ai genitori e agli operatori.	1		€ 500,00	€ 500,00
Acquisto libri NPL per la biblioteca.	188		€ 10,00	€ 1.880,00
Acquisto libri NPL per i punti di lettura al di fuori della biblioteca.	180		€ 10,00	€ 1.800,00
Letture animate.	6		€ 120,00	€ 720,00
			Subtotale	**€ 8.275,00**
Spese di Gestione				
Spese di gestione varie	1		€ 225,00	€ 225,00
			Subtotale	**€ 225,00**
			T O T A L E	**€ 8.500,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento
N. Azione 10 - 2011 - Annualità 2

FNPS - Premialità	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 0,00	**€ 3.613,60**	**€ 4.886,40**	**€ 0,00**	**€ 8.500,00**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 2012 – ANNUALITA' 3

N. Azione 10 - Titolo Azione " Nati per leggere "

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strutturali				
Biblioteche, ambulatori dei pediatri, centro vaccinazioni, asilo nido, scuole dell'infanzia	0		€ 0,00	€ 0,00
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Acquisto libri NPL da donare ai bambini da 0 a 12 mesi di età, della Bibliografia nazionale NPL (al costo riservato agli operatori per un acquisto superiore a 50 copie) .	270		€ 3,50	€ 945,00
Acquisto libri NPL da donare ai bambini da 1 a 5 anni di età.	380		€ 3,50	€ 1.330,00
Corsi di formazione per lettori volontari (spese per compenso docenza, viaggio, soggiorno etc.).	1		€ 1.100,00	€ 1.100,00
Acquisto materiale NPL (depliant, manifesti, guide bibliografiche, segnalibri ecc.) da dare ai genitori e agli operatori.	1		€ 500,00	€ 500,00
Acquisto libri NPL per la biblioteca.	188		€ 10,00	€ 1.880,00
Acquisto libri NPL per i punti di lettura al di fuori della biblioteca.	180		€ 10,00	€ 1.800,00
Letture animate.	6		€ 120,00	€ 720,00
			Subtotale	**€ 8.275,00**
Spese di Gestione				
Spese di gestione varie	1		€ 225,00	€ 225,00
			Subtotale	**€ 225,00**
			T O T A L E	**€ 8.500,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento
N. Azione 10 - 2012 - Annualità 3

FNPS - Premialità	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 0,00	**€ 6.500,00**	**€ 2.000,00**	**€ 0,00**	**€ 8.500,00**

PIANO FINANZIARIO AZIONE – RIEPILOGO DELLA TRIENNALITA'

N. Azione 10 - Titolo Azione " Nati per leggere "

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Risorse Umane				
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strutturali				
Biblioteche, ambulatori dei pediatri, centro vaccinazioni, asilo nido, scuole dell'infanzia	0		€ 0,00	€ 0,00
Non previste				€ 0,00
			Subtotale	**€ 0,00**
Risorse Strumentali				
Acquisto libri NPL da donare ai bambini da 0 a 12 mesi di età, della Bibliografia nazionale NPL (al costo riservato agli operatori per un acquisto superiore a 50 copie) .	270		€ 3,50	€ 2.835,00
Acquisto libri NPL da donare ai bambini da 1 a 5 anni di età.	380		€ 3,50	€ 3.990,00
Corsi di formazione per lettori volontari (spese per compenso docenza, viaggio, soggiorno etc.).	1		€ 1.100,00	€ 3.300,00
Acquisto materiale NPL (depliant, manifesti, guide bibliografiche, segnalibri ecc.) da dare ai genitori e agli operatori.	1		€ 500,00	€ 1.500,00
Acquisto libri NPL per la biblioteca.	188		€ 10,00	€ 5.640,00
Acquisto libri NPL per i punti di lettura al di fuori della biblioteca.	180		€ 10,00	€ 5.400,00
Letture animate.	6		€ 120,00	€ 2.160,00
			Subtotale	**€ 24.825,00**
Spese di Gestione				
Spese di gestione varie	1		€ 225,00	€ 675,00
			Subtotale	**€ 675,00**
			T O T A L E	**€ 25.500,00**

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 10 - Riepilogo della Triennalità

FNPS - Premialità	3 € per abitante	Economie piani precedenti	Cofinanziamento	Totale
€ 0,00	**€ 18.613,60**	**€ 6.886,40**	**€ 0,00**	**€ 25.500,00**

Letto, approvato e sottoscritto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

IL SEGRETARIO GENERALE

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Dalla residenza municipale, lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Affissa all'Albo Pretorio il _____

Defissa il _____

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno _____, senza opposizioni o reclami.

Dalla residenza comunale, lì …….. IL SEGRETARIO GENERALE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____, senza che siano pervenute opposizioni o reclami.

Dalla residenza comunale, lì …….

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTAZIONE DI COPIA

La presente è copia conforme all'originale documento conservato agli atti. Le eventuali parti omesse ai sensi della normativa sul rispetto della privacy non contrastano con il contenuto dello stesso. Si rilascia per uso pubblicazione on line sul sito internet istituzionale (art. 32 legge 69/2009).

Palma di Montechiaro 13/06/2013

Il Funzionario incaricato
Dr. Angelo Sardone