



COMUNE DI PALMA DI MONTECHIARO

**Registro Generale**  
**n.322 del 15/3/2017**

ORIGINALE DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE U.T.C

**N°77 del 15/3/2017**

**Oggetto:** *fornitura di materiale per l'esecuzione di lavori manutentivi sulla rete idrica e fognaria - CIG:Z691AFB06C* . Liquidazione fattura alla ditta Edil Rustic srl.

**Anno 2017**

*L'anno duemiladiciassette il giorno quindici del mese di marzo alle ore /////////////// nella sua stanza*

**Il Dirigente U.T.C.**

Visto l'O.R.EE.LL.:

Visto il D.Lgs n.267/2000;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n.83/2006.

Vista la deliberazione Consiliare n.78 del 16/11/2015 di approvazione bilancio.

Vista la deliberazione della Giunta municipale n.153/2014 di approvazione P.E.G.

Vista la determinazione sindacale n.68 del 13/10/2016.

Vista la proposta di seguito riportata;

Visto l'art.3 della L.r. n.136/2010 come modificata dal D.L. n.187/2010 convertito in legge con modificazioni della legge n.217/2010;

Viste le determinazioni n.8/2010 e n.10/2010 dell'AVCP;

**DETERMINA**

Di liquidare alla ditta Edil Rustic srl la fattura n.2 del 17/2/2017 dell'importo di € 2.926,71 IVA compresa, a saldo della *fornitura di materiale per l'esecuzione di lavori manutentivi sulla rete idrica e fognaria - CIG:Z691AFB06C*. con pagamento:

- In quanto a € 2.398,94 alla ditta Edil Rustic srl,
- In quanto a € 527,77 a titolo di imposta sul valore aggiunto secondo le disposizioni di cui all'art.17 ter del d.P.R. n.633/1972 e successive modifiche e integrazioni.

Di dare atto che la somma di €2.926,71 trova copertura al cap. 10686 imp.n.79953.

Di bonificare le somme spettanti sul conto corrente dedicato, così come indicato in fattura;

Il presente atto viene trasmesso al servizio finanziario per l'esercizio dei controlli e dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 3°, del T.u.o.e.l.

Il Dirigente U.T.C.

f.to Ing. Concetta Di Vincenzo

STAZIONE FINANZIARIA

*Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sull'atto, si appone il visto di regolarità contabile, ai sensi del comma 4° dell'art.184 del T.u.o.e.l.*

*Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Rosario Zarbo*

Premesso che:

con determinazione dirigenziale n°310 del 25/08/2016 è stato approvato il preventivo per la fornitura di *materiale per l'esecuzione di lavori manutentivi sulla rete idrica e fognaria*, redatto dall'U.T.C., per un importo complessivo di €.12.200,00 di cui euro 10.000,00 a base d'asta;

con la stessa determinazione è stato stabilito di procedere per l'affidamento mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.36 del D.Lgs 18.04.2016 n.50 ;

all'esito della procedura negoziata con determinazione n.375 del 12/10/2016, la fornitura di che trattasi, è stata aggiudicata alla ditta Edil Rustic, di Palma di Montechiaro, per l'importo di €.7.600,00 al netto del ribasso del 24,00;

Atteso che l'esecuzione dei numerosi interventi da effettuare sulla rete idrica, ha comportato l'impiego di una elevata quantità di materiale, è emersa la necessità di procedere a ulteriore fornitura, ma, nella considerazione che il bilancio non era stato ancora approvato e il capitolo su cui è stato disposto l'impegno di spesa non presentava la necessaria disponibilità, si è stabilito di utilizzare le somme relative al ribasso d'asta della fornitura in corso;

Visto:

la fattura n.2 del 17/2/2017 dell'importo di € 2.926,71 IVA compresa, trasmessa in data 20/2/2017 prot.6129;

il D.U.R.C. dal quale si evince che la ditta è in regola;

Ritenuto di dovere provvedere alla liquidazione della fattura sopra specificata;

PROPONE

Di liquidare alla ditta Edil Rustic srl la fattura n.2 del 17/2/2017 dell'importo di € 2.926,71 IVA compresa, a saldo della *fornitura di materiale per l'esecuzione di lavori manutentivi sulla rete idrica e fognaria* – CIG:**Z691AFB06C**.

Il Tecnico Responsabile  
f.to Geom.Biagio Lo Presti

Il sottoscritto Segretario Comunale

CERTIFICA

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per giorni 15  
consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

\_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

\_\_\_\_\_

E' copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

\_\_\_\_\_