



Comune di Palma di Montechiaro
Provincia di Agrigento

DETERMINAZIONE COMMISSARIO STRAORDINARIO

N° 18 del Registro

Data 16/05/2013

OGGETTO: Tariffe di utilizzo del Palazzo Ducale e del Castello Chiaramontano

L'anno **duemilatredici**, il giorno **sedici** del mese di **maggio** alle ore _____, nella Casa Comunale

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

D.ssa Rosa Inzerilli, nominata con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 52/Servizio 1°/S.G. Del 18/02/2013;

Assunti i poteri del Sindaco;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Vista la legge 08.06.1990 n.142 come recepita con L.R. 11.12.1991, n.48;

Vista la L.r. n. 10 del 30.04.1991 e ss. mm. ii.;

Vista la L.r. 03.12.1991, n. 44;

Vista la L. r. n. 7/92;

Vista la L.r. n.26/93 e ss. mm. ii.;

Vista la L.r. del 23.12.2000, n.30.

Vista la L.r. Del 16.12.2008 n. 22

Vista la proposta del Capo Settore Servizi Sociali e Culturali di seguito riportata:

<<

IL CAPO SETTORE SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

PREMESSO che con deliberazione n. 7 del 30/01/2012 il Consiglio Comunale ha approvato il Regolamento per la fruibilità del Palazzo Ducale e del Castello di Montechiaro;

DATO ATTO che, ai sensi degli artt. 3 e 4 del richiamato Regolamento e degli artt. 8 e 9, l'utilizzo del Palazzo ducale e del Castello è consentito per attività di studio o convegnistiche ad Associazioni culturali, Enti Morali e Scuole, nonché per la celebrazione di nozze con il rito civile, per il quale uso occorre versare nelle casse comunali una somma quale cauzione ed una somma quale quota di utilizzo da determinare annualmente con Determinazione del Sindaco;

VISTE le Determinazioni Sindacali n. 4 del 27/02/2012 e n. 7 del 23/03/2012 relative alle tariffe di utilizzo, rispettivamente del Palazzo e del Castello, distintamente per le diverse tipologie d'uso e di fruitori ed a copertura delle spese da sostenere dall'Ente proprietario;

PROPONE

di prevedere gli importi per la cauzione e per le quote di utilizzo del Palazzo Ducale come di seguito distinto:

UTILIZZO PER INIZIATIVE CULTURALI

ENTE FRUITORE	TIPOLOGIE UTILIZZO	Nr. PARTECIPANTI	CAUZIONE €.	QUOTA UTILIZZO €
Associazione di volontariato e/o culturale, Ente morale per attività non lucrative	Convegno, presentazione libri, mostra opere artistiche, attività culturali varie, senza utilizzo di attrezzature senza buffet	fino a 50	100	50
		da 51 a 100	200	100
		da 101 a 200	300	150
Associazione di volontariato e/o culturale, Ente morale per attività non lucrative	Convegno, presentazione libri, mostra opere artistiche, attività culturali varie, con utilizzo di attrezzature senza buffet	fino a 50	150	100
		da 51 a 100	250	150
		da 101 a 200	350	200
Associazione di volontariato e/o culturale, Ente morale per attività non lucrative	Convegno, presentazione libri, mostra opere artistiche, attività culturali varie, con buffet	fino a 50	500	700
		da 51 a 100	700	1000
		da 101 a 200	1000	1200

Nel caso in cui non fosse preventivamente possibile stabilire il numero dei partecipanti, dovrà essere pagato l'importo previsto per il massimo dei convenuti.

di prevedere gli importi per la cauzione e per le quote di utilizzo del Castello di Chiaramonte come di seguito distinto:

UTILIZZO PER INIZIATIVE CULTURALI

ENTE FRUITORE	TIPOLOGIE UTILIZZO	Nr. PARTECIPANTI	CAUZIONE €.	QUOTA UTILIZZO €
Associazione di volontariato e/o culturale, Ente morale per attività non lucrative	Convegno, presentazione libri, mostra opere artistiche, attività culturali varie, senza utilizzo di attrezzature senza buffet	fino a 50	100	50
		da 51 a 100	200	100
		da 101 a 200	300	150
Associazione di volontariato e/o culturale, Ente morale per attività non lucrative	Convegno, presentazione libri, mostra opere artistiche, attività culturali varie, con buffet	fino a 50	500	700

		da 51 a 100	700
		da 101 a 200	1000
			1200

Nel caso in cui non fosse preventivamente possibile stabilire il numero dei partecipanti, dovrà essere pagato l'importo previsto per il massimo dei convenuti.

Le scuole potranno fruire sia del Palazzo Ducale che del Castello versando solamente la caparra, mentre l'utilizzo è gratuito.

UTILIZZO DEL PALAZZO DUCALE E DEL CASTELLO PER CELEBRAZIONE NOZZE :

	Nr. Partecipanti	CAUZIONE €	QUOTA UTILIZZO €
senza buffet	fino a 50	200	200
	da 51 a 100	300	300
	da 101 a 200	500	500
Con buffet	fino a 50	1000	1000
	da 51 a 100	1250	1250
	da 101 a 200	1500	1500

di dare atto che si procederà ad introitare di volta in volta le relative somme alla pertinente risorsa di bilancio in entrata cod. 30.20.123 secondo la causale riportata nei bollettini di versamento.

L'Istruttore Responsabile
f.to R. Lumia

Il Proponente
f.to Dr. A. Sardone >>

Ritenuta meritevole di accoglimento;

Determina

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente trascritta.

Il Commissario Straordinario
f.to Dott.ssa Rosa Inzerilli

ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria così come previsto dal 4° comma dell'art. 151 del D. L.vo 267/2000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Dr. Rosario Zarbo

Il sottoscritto Segretario comunale

CERTIFICA

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale

Dalla Residenza comunale, li _____
