Comune di Palma di Montechiaro
Provincia di Agrigento

Registro Generale

n. 214

del 18/02/2014

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE

SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

N. 86 del registro

Data 17/02/2014

Oggetto:Impegno di spesa e affidamento alla ditta SAE manutenzione impianti antifurto scuole anno 2014.

ANNO 2014

L'anno duemilaquattordici, il giorno diciassette del mese di febbraio alle ore 11,00 , nella sua stanza,

IL CAPO SETTORE

SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

Visto l'O.R.EE.LL.;

Vista la Legge 142/90, recepita con Legge Regionale n. 48/91;

Visto il Decreto L.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 29/02;

Vista la proposta di Determinazione del Capo Settore redatta dal Responsabile del Procedimento e di seguito riportata:

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che :

il plesso Firriatu dell'Istituto Comprensivo "Cangiamila" e il 1° e il 2° padiglione dell'Istituto Comprensivo "Milani "

sono forniti di impianto antifurto realizzato dalla ditta SAE snc di Ravanusa;

che i predetti impianti mediante l'assistenza tecnica della Ditta SAE di Ravanusa funzionano perfettamente;

vista la nota acquisita a questo protocollo al n° 951 del 15/01/2014, con la quale la ditta SAE s.n.c. di Ravanusa richiede formalmente, il rinnovo del contratto per il servizio di assistenza tecnica per l'impianto di sicurezza per l'anno 2014 sia per il plesso Firriatu dell'Istituto Comprensivo "Cangiamila" che per i due padiglioni delll'Istituto Comprensivo "Milani", per l'importo complessivo di €. 1.100,00 (IVA esclusa);

vista la regolarità del DURC;

ritenuto necessario procedere per l'anno 2014, all'affidamento del servizio di assistenza tecnica e assicurazione manutenzione globale degli impianti di che trattasi, per il periodo dal 01/01/2014 al 31/12/2014;

considerato che la spesa di € 1.342,00 (I.V.A. inclusa) è da imputare al Cap. 2775 "Interventi di manutenzione e riparazione aule scolastiche" (imp. n.);

Propone

Per i motivi espressi in premessa

di dare atto che il CIG è il seguente:Z8C0DDFF63;

di impegnare la somma di €.1.342,00 sul Cap. 2775 "Interventi di manutenzione e riparazione aule scolastiche" (imp. n. 74331);

di affidare per l'anno 2014, alla ditta SAE snc di Ravanusa, il servizio di assistenza tecnica per l'impianto di sicurezza sia per il plesso Firriatu dell'Istituto Comprensivo "Cangiamila" che per i due padiglioni delll'Istituto Comprensivo "Milani", per l'importo complessivo di €. 1.342,00 (IVA inclusa);

La presente Determinazione si trasmette al responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui al comma 4, art.184 del D.L.n. 267/2000

Il Responsabile del Procedimento
f.to Rosaria Perconti

Ritenutala meritevole di accoglimento;

DETERMINA

di dare atto che il CIG è il seguente:Z8C0DDFF63;

di impegnare la somma di €.1.342,00 sul Cap. 2775 “Interventi di manutenzione e riparazione aule scolastiche” (imp. n. 74331);

di affidare per l'anno 2014, alla ditta SAE snc di Ravanusa, il servizio di assistenza tecnica per l’impianto di sicurezza sia per il plesso Firriatu dell'Istituto Comprensivo “Cangiamila” che per i due padiglioni delll'Istituto Comprensivo “Milani”, per l’importo complessivo di €. 1.342,00 (IVA inclusa);

La presente Determinazione si trasmette al responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui al comma 4, art.184 del D.L.n. 267/2000

Il Capo Settore Servizi Sociali e Culturali
f.to Dr. Angelo Sardone

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria così come previsto dal 4° comma art. 151 D.L. 267/2000

Data_____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Dr. Rosario Zarbo

IL CAPO SETTORE

F.to_____

Il sottoscritto Segretario Comunale

CERTIFICA

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per giorni 15 consecutivi dal_____ al_____.

IL MESSO COMUNALE

_____

Dalla Residenza Municipale, lì_____

IL SEGRETARIO COMUNALE

_____

E' copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, lì_____

IL SEGRETARIO COMUNALE

_____

ATTESTAZIONE DI COPIA

La presente è copia conforme all'originale documento conservato agli atti. Le eventuali parti omesse ai sensi della normativa sul rispetto della privacy non contrastano con il contenuto dello stesso. Si rilascia per uso pubblicazione on line sul sito internet istituzionale (art. 32 legge 69/2009).

Palma di Montechiaro 25/02/2014

Il Funzionario incaricato
Dr. Angelo Sardone