COMUNE DI PALMA DI MONTECHIARO
Provincia di Agrigento

Registro Generale
N.304 del 7/3/2014

Determinazione del Capo Settore U.T.C.

N.91 del 6 /3/2014

OGGETTO:	Anticipazione somme per spese di registrazione della determina U.T.C. n. 87 del 05/3/2014 di acquisizione area PIP retrocessa.

ANNO 2014

*L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** , il giorno **SEI** del mese di **MARZO** alle ore /////// nella sua stanza*

Visto l'O.R.EE.LL.;
Visto il D.Lgs n. 267/2000;
Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 29 del 29.10.2002;
Vista la delibera di C.C. n. 77/2013 di approvazione bilancio;
Vista la determina Sindacale n. 26 del 2/07/2013;

IL DIRIGENTE U.T.C.

- Premesso che questo Ufficio deve procedere alla registrazione, trascrizione e voltura al patrimonio del Comune di Palma di Montechiaro delle aree acquisite su disposto della determina U.T.C. n. 87 del 5 marzo 2014 Reg. Gen.le n° 291 del 5/3/2014 contro Oleificio Fratelli Scopelliti di Scopelliti Michelangelo s.n.c. con sede a Palma di Montechiaro c.f. 01668720848;
- Che le aree da trasferire sono così identificate: Oleificio Fratelli Scopelliti di Scopelliti Michelangelo s.n.c., c.f. 01668720848, con sede a Palma di Montechiaro, Via De Amicis n. 23, P.I. n. 01668720848, foglio 25, **part. 408**, mq. 319, **part. 412**, mq. 948, **part. 415**, mq.123;
- Che il costo dei predetti adempimenti sarà pari a € 1.342,24;

Che le citate operazioni, per motivi di urgenza, saranno effettuate dal dipendente Gueli Carmelo;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa di dare atto che la complessiva spesa pari a € 1.342,24, trova copertura finanziaria intervento 1010/603 cap. 1591 denominato "spese per servizi diversi", imp. _____.
I predetti mandati, per ragioni di speditezza saranno emessi con quietanza a nome del dipendente Gueli Carmelo, Incaricato dell'Ufficio Espropri, che materialmente provvederà ad effettuare i versamenti presso gli sportelli abilitati al fine di raggiungere lo scopo prefissato, con riserva di allegare le copie delle ricevute dei pagamenti alla determina di rendicontazione da predisporre ad operazioni ultimate.

Il Dirigente U.T.C.
Arch. Francesco Lo Nobile

ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria così come previsto dal 4° comma art.151.

data _____

Il Responsabile del Servizio di Ragioneria
Dott. Rosario Zarbo

Il sottoscritto Segretario comunale

CERTIFICA

che la presenze determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Il Messo Comunale *Il Segretario Comunale*

Dalla Residenza Comunale, li _____

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale