Comune di Palma di Montechiaro
Provincia di Agrigento

Determinazione del Capo Settore Affari Tributari e Legali

N° 722 del Registro

Data 26.07.2012

OGGETTO : Trasformazione del rapporto di lavoro dell'Assistente Ragioniere Di Caro Calogero da tempo pieno a tempo parziale per mesi tre.

N. 52 Registro Settore Affari Tributari e Legali del 13.07.2012

ANNO 2012

L'anno duemiladodici, il giorno TREDICI del mese Luglio di alle ore ///_____,

Il Capo Settore

Visto l'O.R.EE.LL.;
Vista la L.R. 48/91 che ha recepito la L.N. n.142/90, e successive modifiche ed integrazioni;
Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000.
Visto il vigente regolamento di contabilità.

Richiamata la deliberazione C.C. n. 231 del 23.09.1989, esitata positivamente dalla C.P.C. di Agrigento nella seduta del 6.11.1989 con decisione n.48809, con la quale è stato assunto in servizio presso il Comune di Palma di Montechiaro il Sig. Di Caro Calogero nato a Palma di Montechiaro il 20/04/1959, in qualità di assistente ragioniere a seguito di pubblico concorso;

Vista la deliberazione di G.M. n.415 del 10/6/1994 con la quale si è preso atto che il sig. Di Caro Calogero ha assunto servizio in data 02/10/1989;

Vista la nota assunta al protocollo generale in data 26/6/2012 n.14608 con la quale il predetto dipendente chiede la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale da articolare su due giorni alla settimana per un totale di n.18 ore;

Vista, altresì, la nota prot. 16094 del 13/07/2012, con la quale il dipendente Di Caro, ad integrazione della nota precedente, spiega di dover svolgere l'attività di consulenza contabile alle Società Rimural s.r.l. e Nuova Rimural s.r.l. entrambe con sede a Palma di Montechiaro;

Vista la legge 662 del 23/12/1996 che all'art..1 commi dal 56 al 63, prevede che i dipendenti interessati a svolgere attività di lavoro autonomo o subordinato devono presentare domanda al proprio Comune per trasformare il rapporto di lavoro in essere da orario completo a part time, per un massimo di 18/36 ore settimanali;

Visto il CCNL integrativo del 14/9/2000 che all'art.4 "Rapporto di lavoro a tempo parziale" comma 1 lett.b) prevede che gli enti possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale mediante: trasformazione di rapporti di lavoro da tempo pieno a tempo parziale su richiesta dei dipendenti interessati;

Considerato che l'attività lavorativa che il predetto dipendente intende svolgere non comporta un conflitto di interesse con la specifica attività di servizio svolta dal dipendente stesso e che, in relazione alle mansioni e alla posizione organizzativa ricoperta dal dipendente, la trasformazione del rapporto di lavoro non comporta pregiudizio alla funzionalità dell'amministrazione;

Ritenuto di accogliere la richiesta del predetto dipendente e, conseguentemente, procedere alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale con prestazione di lavoro nei giorni di martedì e giovedì di ogni settimana dalle ore 8.00 alle ore 14.00 e dalle ore 15.30 alle ore 18.30 (part-time verticale) per un totale di 18 ore settimanali;

Vista la legge 23.12.96, n.662;

Visto il CCNL integrativo del 14.9.2000;

Visto il D.Lgs 25/2/2000, n.61, modificato parzialmente dal D.Lgs 26/2/2001, n.100;

DETERMINA

Per quanto in premessa, di accogliere la richiesta del predetto dipendente e, conseguentemente, procedere alla trasformazione del rapporto di lavoro dell'Assistente Ragioniere Di Caro Calogero, nato a Palma di Montechiaro il 20/04/1959, da tempo pieno a tempo parziale con prestazione di lavoro nei giorni di martedì e giovedì di ogni settimana dalle ore 8.00 alle ore 14.00 e dalle ore 15.30 alle ore 18.30 (part-time verticale) per un totale di 18 ore settimanali per **MESI TRE a decorrere dall'1/08/2012.**

Il presente provvedimento viene trasmesso dal servizio finanziario per l'esercizio dei controlli e riscontri contabili e fiscali ai sensi del 4° comma, dell'art.184 del D.L.vo 267/2000

Per opportuna conoscenza viene altresì trasmesso a:
Dipendente Di Caro Calogero
Ufficio Personale
Ufficio stipendi

Il Capo Settore Tributi - Affari Legali
f.to D.ssa M. G. Marino

ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Effettuati i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sull'atto, si appone il visto di regolarità contabile, ai sensi del 4° comma dell'art.184 del D.L.vo 267/2000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Dott. Rosario Zarbo

Il sottoscritto Segretario comunale

CERTIFICA

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

Il Messo Comunale **Il Segretario Comunale**

_____ _____

Dalla Residenza comunale, lì _____

_____

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

Dalla Residenza comunale, lì _____ **f.to** _____

ATTESTAZIONE DI COPIA

La presente è copia conforme all'originale documento conservato agli atti. Le eventuali parti omesse ai sensi della normativa sul rispetto della privacy non contrastano con il contenuto dello stesso. Si rilascia per uso pubblicazione on line sul sito internet istituzionale (art. 32 legge 69/2009).

Palma di Montechiaro 26.07.2012 Il Funzionario incaricato

P. Arcadipane