



Comune di Palma di Montechiaro
Provincia di Agrigento

Registro Generale n. 20 del 08.01.2013

ORIGINALE DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

N. 02 del registro data 07.01.2013

Oggetto: Liquidazione lavoro straordinario reso dal personale della P.M.
Dal 01.01.2012 al 31.12.2012

ANNO 2013

L'anno DUEMILATREDICI, il giorno sette del mese di gennaio nella sua stanza.

II RESPONSABILE DEL SETTORE DI P.M.

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 51 l.142/90, come recepito dall'O.R.EE.LL. Sicilia, con l'art.1 lett. h) l.r. 48/91
(succ. mod. ed integrazioni);

Vista la parte II del d. lgs 267/00

Visto il prospetto di liquidazione dei compensi dovuti al personale della Polizia Municipale per lavoro straordinario effettuato dal 01.01.2012 al 31.12.2012 per una spesa complessiva di **€ 6.326,08**;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione di quanto dovuto;

Visto il sotto notato prospetto di liquidazione redatto dal responsabile del procedimento, riguardante i compensi dovuti al personale della Polizia Municipale per lavoro straordinario effettuato dal 01.01.2012 al 31.12.2012, per una spesa complessiva di **€ 6.326,08**;

Preso atto che il responsabile del procedimento ha redatto il presente prospetto riepilogativo in forza dei registri di presenza in possesso di questo Comando;

Ritenuto doversi procedere alla liquidazione della spesa di che trattasi;

Vista la determinazione Sindacale con la quale sono state attribuite le funzioni dirigenziali al Dott. Domanti Salvatore, nonché l'art. 22, ultimo comma, del vigente regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;

DETERMINA

di liquidare e pagare, per la causale specificata in premessa, la somma complessiva di **€ 6.326,08**, emettendo mandato di pagamento a favore del personale sottoelencato, per gli importi accanto a ciascun nominativo specificati:

PROSPETTO DI LIQUIDAZIONE STRAORDINARIO

DALL'01.01.2012 AL 31.12.2012

N.ro	Cognome e Nome	Cat.	Fascia					LORDO	
			Orario	Comp.	Notturno o Festivo	Comp.	Notturno Festivo		DOVUTO
			ore	Orario	ore	Orario	ore		
Complessive			Complessive		Complessive				
1	Amato Valeria	C4	2	14,05		15,89		18,33	28,10
2	Balistreri Gaspere	C5	2	14,57		16,47		19,01	28,13
3	Bracco Luigi	C1	21,84	12,95	28,46	14,64	19,3	16,89	1.025,46
4	Callea Angelo	C1	11,65	12,95	23,25	14,64	2	16,89	525,03
5	Capobianco Natalino	C1	52,13	12,95	27,16	14,64	7	16,89	1.190,94
6	Castellino Maria	C4	11,50	14,05	12,26	15,89	2,3	18,33	398,55
7	Castronovo Filippo	C4	13,00	14,05	2,30	15,89		18,33	219,20
8	Coniglio Giuseppe	C5	10,30	14,57	1,00	16,47		19,01	166,54
9	Dimarca Marco	C1	8,37	12,95	20,51	14,64	1,35	16,89	431,46
10	Floridia Grazia	C1	7,28	12,95	16,31	14,64	3,35	16,89	389,64
11	Inguanta Rosario	C5	13,00	14,57	20,23	16,47	4,92	19,01	616,13
12	Moscato Santa	C1	5,14	12,95	18,07	14,64	3,57	16,89	391,41
13	Salerno Rosaria A.	C4	2	14,05	1	15,89		18,33	53,78
14	Santamaria Angelo	C2	11,55	13,26	10,67	14,99		17,3	313,10
15	Vitello Pasqualina	C4	13,75	14,05	11,63	15,89		18,33	377,99
16	Zarbo Carmela	C4	11,63	14,05	0,30	15,89	0,3	18,33	173,67
							TOTALE		6.326,08

di dare atto che la spesa complessiva di € **6.326,08** trova copertura al capitolo n° **1757**, denominato “**Lavoro Straordinario**”, giusto imp. N° **31419** - SUB N. _____;

Il responsabile del procedimento
Isp. Capo Castronovo Filippo

Il Comandante della P.M.
Dr. Salvatore Domanti

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA: IL RAG. CAPO

Si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria così come previsto dal 4° comma art. 151 D.L.gs. 267/2000.

data _____

Il Responsabile del servizio finanziario
Dott. Rosario Zarbo

Certificazione

Il Responsabile del Procedimento Capo Settore Polizia Municipale

CERTIFICA

Che il presente atto è stato pubblicato sul sito web del Comune, sezione trasparenza, valutazione e merito, Amministrazione Aperta.

*Il Capo Settore Responsabile
Dr. Salvatore Domanti*

Il sottoscritto Segretario Comunale

CERTIFICA

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per giorni 15 consecutivi

dal _____ al _____

IL MESSO COMUNALE

_____ Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale

E' copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale

ATTESTAZIONE DI COPIA

La presente è copia conforme all'originale documento conservato agli atti. Le eventuali parti omesse ai sensi della normativa sul rispetto della privacy non contrastano con il contenuto dello stesso.

Si rilascia per uso pubblicazioni on line sul sito internet istituzionale (art. 32 legge 69/2009).

L'ispettore della P.M.
Zarbo Carmela