



Comune di Palma di Montechiaro  
Provincia di Agrigento

**Registro Generale n. 390 del 10.04.2013**

**ORIGINALE DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE POLIZIA MUNICIPALE**

**N. 48 del registro data 08.04.2013**

---

Oggetto: Liquidazione indennità di reperibilità al personale di vigilanza. (dall' 1.01.2013 al 31.03.2013)

**ANNO 2013**

L'anno DUEMILATREDICI, il giorno OTTO del mese di APRILE nella sua stanza.

**IL CAPO SETTORE**

**Visto** l'O.R.EE.LL.;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**Visto** l'art. 51 l.142/90, come recepito dall'O.R.EE.LL. Sicilia, con l'art.1 lett. h) l.r. 8/91 (succ. mod. ed integrazioni);

**Vista** la parte II del d. lgs 267/00;

**Vista** la delibera commissariale n. 4/2013,

**Dato** atto che l'Amministrazione comunale ha continuato a fruire del servizio di pronta reperibilità da parte dei Vigili Urbani, garantendo tempestivamente e con continuità temporale ogni utile intervento in occasione di evenienze gravi, straordinarie, urgenti ed indifferibili;

**Atteso** che il Personale di P.M. di questo Settore, in base ai turni per i mesi di GENNAIO-FEBBRAIO-MARZO 2013, è stato sempre prontamente reperibile e, nei casi di chiamata, ha raggiunto il posto di lavoro assegnato nell'arco di 30 minuti e pertanto ha diritto all'indennità di reperibilità come da prospetto liquidativo allegato;

**Visto** il sotto notato prospetto di liquidazione redatto dal responsabile del procedimento, riguardante i compensi dovuti al personale della Polizia Municipale, per i giorni di reperibilità effettuate nel mese di GENNAIO-FEBBRAIO-MARZO 2013;

**Preso atto** che da detto prospetto risulta che l'ammontare delle indennità di reperibilità, per i mesi di GENNAIO-FEBBRAIO-MARZO 2013, è pari a **€ 2.105,28**;

**Preso** atto che il responsabile del procedimento ha redatto il prospetto riepilogativo in forza dei tabulati giustificativi dell'Ufficio del personale e dei registri di presenza in possesso di questo Comando, che sono allegati al presente provvedimento;

**Esaminata** e valutata la documentazione di riferimento;

**Ritenuto** doversi procedere alla liquidazione della spesa di che trattasi;

**Vista** la determinazione Sindacale con la quale sono state attribuite le funzioni dirigenziali al Dott. Salvatore Domanti, nonché l'art. 22, ultimo comma, del vigente regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;

**DETERMINA**

1. di liquidare e pagare, per la causale specificata in premessa, la somma complessiva di **€ 2.105,28**, emettendo mandato di pagamento a favore del personale sottoelencato, per gli importi accanto a ciascun nominativo specificati:

<b>PROSPETTO DI LIQUIDAZIONE REPERIBILITA'</b>							
dal' 1.01.2013 al 31.03.2013							
N.ro	Cognome e Nome	Cat.	Fascia Oraria				LORDO
			Diurno ore	Comp. Orario	Festivo o Riposo ore	Sett. Comp. Orario	DOVUTO
			Complessive		Complessive		
1	Bracco Luigi	C1	120	0,86	96	1,72	268,32
2	Callea Angelo	C1	132	0,86	60	1,72	216,72
3	Capobianco Natalino	C1	192	0,86	24	1,72	206,40
4	Castellino Maria	C4	168	0,86	36	1,72	206,40
5	Dimarca Marco	C1	84	0,86	132	1,72	299,28
6	Florida Grazia	C1	108	0,86	36	1,72	154,80
7	Inguanta Rosario	C5	156	0,86	60	1,72	237,36
8	Moscato Santa	C1	96	0,86	120	1,72	288,96
9	Santamaria Angelo	C2	168	0,86	48	1,72	227,04
<b>TOTALE</b>							<b>2.105,28</b>

2. di imputare la spesa al capitolo 1758 dell'approvando bilancio di previsione 2013 denominato "Fondo per il miglioramento dei servizi", IMP. N. \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_

**P.S.: Gli Agenti Amato Valeria-Balistreri Gaspare -Castronovo Filippo- Catania Anna Maria-Coniglio Giuseppe-Salerno Rosario- Vitello Pasqualina e Zarbo Carmela non partecipano alla reperibilità.**

Il responsabile del procedimento.

Isp. Capo della P.M.  
Castronovo Filippo

Il Responsabile del Settore di P.M.  
Dr. Salvatore Domanti

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA: IL RAG. CAPO  
Si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria così come previsto dal 4° comma art. 151 e dal comma 3 art- 163 del D.l.gs. 267/2000.

Il Responsabile del servizio finanziario  
Dott. Rosario Zarbo

**IL CAPO SETTORE**

f.to \_\_\_\_\_

---

Il sottoscritto Segretario Comunale

CERTIFICA

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per giorni 15 consecutivi

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

\_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

E' copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

**ATTESTAZIONE DI COPIA**

La presente è copia conforme all'originale documento conservato agli atti. Le eventuali parti omesse ai sensi della normativa sul rispetto della privacy non contrastano con il contenuto dello stesso.

Si rilascia per uso pubblicazioni on line sul sito internet istituzionale (art. 32 legge 69/2009).

L'ispettore della P.M.  
Zarbo Carmela