



*Comune di Palma di Montechiaro*  
Provincia di Agrigento

**N. 656 Reg. Gen.**  
**del 03.07.2012**

*Determinazione del Capo Settore*  
*Affari Generali*

**N. 45 Reg. AA.GG.**  
**del 2.7.2012**

Oggetto: Anticipazione spese postali all'Economo Comunale  
per l'anno 2012.

L'anno duemiladodici, il giorno due del mese di luglio, in Palma di Montechiaro, presso la sede comunale

Visto l'O.R.EE.LL.;  
Vista la legge n.142/90, recepita con L.R. n.48/91 e successive modifiche ed integrazioni  
Vista la L.R. n. 22/2008;  
Visto il Decreto Legislativo n.267/2000;  
Visto il vigente regolamento comunale di contabilità.  
Dato atto che è in corso di approvazione il bilancio 2012.

*Il Capo Settore Affari Generali D.ssa Brigida Bracco;*

La sottoscritta D.ssa Brigida Bracco Capo Settore Affari Generali;

Premesso che per il funzionamento dell'Ufficio protocollo è necessario ed urgente, effettuare una anticipazione straordinaria all'Economo comunale al fine consentire il normale svolgimento del servizio postale;

Rilevato che trattasi di spesa improcrastinabile ed urgente per evitare la paralisi della normale attività dell'Ente.

Atteso che il funzionamento dell'ufficio protocollo è necessario ed urgente, al fine di consentire il normale svolgimento del servizio postale, effettuare una anticipazione straordinaria all'Economo comunale dell'importo di Euro 10.000,00 evitando la paralisi dell'attività amministrativa;

Visto l'art.5 del vigente regolamento di economato;

**DETERMINA**

Di anticipare all'economo comunale la somma di Euro 10.000,00 necessaria per il pagamento delle spese postali per l'anno 2012 al cap.11260 denominato "Anticipazioni fondi per il servizio economato" IMP. n.32370.

Di impegnare la somma di Euro 10.000,00 all'int. \_\_\_\_ cap. 752 denominato "Spese postali e telegrafiche e notifica atti" IMP. n. 32371.

Di stabilire che l'economo comunale rimborserà la suddetta somma a presentazione di rendiconto tramite reversale sul cap. 495 denominato "Recupero somme anticipate all'economo" Acc. N. 8743.

Il Capo Settore Affari Generali  
F.to D.ssa Brigida Bracco

## ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria così come previsto dal 4° comma art.151 D.L.vo 267/2000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott. Rosario Zarbo

Il sottoscritto Segretario comunale

### CERTIFICA

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_  
al \_\_\_\_\_.

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale

Dalla Residenza comunale, li \_\_\_\_\_

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

### ATTESTAZIONE DI COPIA

La presente è copia conforme all'originale documento conservato agli atti. Le eventuali parti omesse ai sensi della normativa sul rispetto della privacy non contrastano con il contenuto dello stesso. Si rilascia per uso pubblicazione on line sul sito internet istituzionale (art.32 legge 69/2009).

Palma di Montechiaro 3.7.2012

Il Funzionario Incaricato  
D.ssa M. G. Marino