



COMUNE DI PALMA DI MONTECHIARO
Provincia di Agrigento

Registro Generale

N _____ del _____

ORIGINALE DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE U.T.C

N°132 del 21/4/2010

Oggetto: Liquidazione saldo geom.Felice Bonardi competenze tecniche per lavori di “Pronto intervento per la manutenzione degli edifici scolastici comunali e aree di pertinenza.

Anno 2010

L'anno duemiladieci il giorno ventuno del mese di aprile alle ore ////////////// nella sua stanza

IL DIRIGENTE U.T.C.

Visto l'O.R.EE.LL.:

Visto il D.Lgs n.267/2000;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di C.C n. 29 del 29.10.2002

Vista la delibera di G.M. n.7 del 20/01/2010 di approvazione P.E.G. provvisorio

Vista la determina sindacale n.20 del 06/04/2010

Vista la delibera di G.M. n.28 del 19/04/2010

Vista la proposta del responsabile di servizio

DETERMINA

Di approvare lo schema di riparto dei compensi sopra indicato, per l'importo complessivi di €325,50.

Di liquidare a saldo le rimanenti competenze tecniche oneri compresi al personale interessato, come da prospetto sottoelencato:

RUP(50%) +Redazione Piano di Sicurezza + D.L.

Geom. Felice Bonardi €.(90,75 +104,25 +130.50) = € 325,50

Di dare atto che la somma complessiva di €325,50 trova copertura al cap. 10125 imp.n.23330

Di emettere mandato a favore del Comune di Palma di Montechiaro sull'impegno 23330;

Di emettere reversale pari ad €325,50 sul cap.136 denominato “Entrate e proventi vari” a carico del Comune di Palma di Montechiaro;

Di imputare ai sensi dell'art.17, comma 2, lett. g) le competenze dovute ai dipendenti sopra citati pari ad €. 246,03 al cap.1758 denominato “FES decurtato dagli oneri di progressione orizzontale consolidati” imp. 26722 sub.n. _____

Il presente atto viene trasmesso al servizio finanziario per l'esercizio dei controlli e riscontri amministrativi, contabile e fiscali ai sensi del 4° comma, dell'art.184 del D. L.vo 267/00.

Il Dirigente U.T.C.
(Arch.Francesco Lo Nobile)

ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sull'atto, si appone il visto di regolarità contabile, ai sensi del comma 4° dell'art.184 del D.L.vo 267/2000

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.Rosario Zarbo

Il Responsabile Unico del Procedimento

Premesso :

- con delibera di G.M. n.350 del 17/12/08 è stato approvato il progetto dei lavori di “Pronto intervento per la manutenzione degli edifici scolastici comunali e aree di pertinenza”redatto dal geomF.Bonardi, il cui quadro economico prevede un importo complessivo di €.43.500,00 di cui €.870,00 per spese tecniche;
- che con determina dirigenziale n.434 dell'11/08/08 è stato individuato il geom.Felice Bonardi, quale responsabile unico del procedimento, progettista e coordinatore della sicurezza,per i lavori di cui sopra;
- che i lavori di trattasi sono stati aggiudicati alla ditta Bellia Giuseppe di Palma di Montechiaro
- che con determina dirigenziale n.130 del 20/04/2009 è stata approvata perizia di variante e suppletiva;
- che con determina dirigenziale n.14 del 15/01/2009 sono state liquidate parte delle competenze pari ad €. 544,50;

Ritenuto di provvedere alla liquidazione rimanente delle competenze tecniche come previste in progetto.

- Considerato che per il riparto dei compensi di tali progettazioni si è proceduto secondo quanto previsto dal regolamento degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.153/2000, e del livello di partecipazione.

PROPONE

Di liquidare a saldo le competenze tecniche oneri compresi al personale interessato, come da prospetto sottoelencato:

RUP(50%) +Redazione Piano di Sicurezza + D.L.

Geom. Felice Bonardi €. (90,75 +104,25 +130.50) =

€. 325,50

Il RUP

Geom. Felice Bonardi

Il sottoscritto Segretario Comunale

CERTIFICA

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per giorni 15 consecutivi dal _____ al _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale

Dalla Residenza Municipale, li _____

E' copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale