



**Comune di Palma di Montechiaro**  
**Provincia di Agrigento**

**Registro Generale**

**n. 1315**

**del 03/11/2010**

**ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE**  
**SERVIZI SOCIALI E CULTURALI**

**N. 536 del registro**

**Data 28/10/2010**

**Oggetto: Liquidazione fattura n. 237-10 del 06.10.2010 alla**  
**Ditta Broadway.**

**ANNO 2010**

L'anno duemiladieci, il giorno ventotto del mese di ottobre, alle ore 17.10, nella sua stanza.

**IL CAPO SETTORE**  
**SERVIZI SOCIALI E CULTURALI**

Visto l'O.R.EE.LL.;

Vista la Legge 142/90, recepita con Legge Regionale n. 48/91;

Visto il Decreto L.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 29/02;

Vista la proposta di Determinazione del Capo Settore redatta dal Responsabile del Procedimento e di seguito riportata:

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

##### **Premesso**

**Che** con determina del Capo Settore Servizi sociali e culturali n. 460 del 12.11.2009 (n. 1288 Reg. Gen.) veniva disposto di provvedere all'acquisto per la Biblioteca comunale di opere librerie di case editrici presenti sul mercato nazionale, per un ammontare complessivo di € 2500,00 mediante trattativa privata, previa gara informale e di impegnare la relativa somma al cap. 3370 " Acquisto materiale librario e documentario" Imp. N. 25538/09;

**che** con determina del Capo Settore Servizi sociali e culturali n. 485 del 26.11.2009 detta fornitura veniva affidata alla Libreria "**Broadway** Libreria dello Spettacolo" di Simona Onorato di Palermo, via Rosolino Pilo, 18;

**Vista** la fattura n. **237** -10 del 06.10.2010 di **€ 736,43**, accolta al prot. gen. n. 20445 e al prot 201/Bibl., presentata dalla "Broadway - Libreria dello spettacolo", vistata per la regolarità della fornitura;

**Considerato** che la Libreria aggiudicataria ha praticato, come da contratto del 30.11.2009, sul prezzo di copertina dei libri, vigente al momento dell'ordine, il ribasso del 17%;

**Ritenuto**, pertanto, dovere liquidare la sopraindicata fattura;

#### PROPONE

*Per i motivi in premessa,*

- **di liquidare** alla Libreria "**Broadway - Libreria dello spettacolo**", via Rosolino Pilo, 18, Palermo.- **P.I. 04870790823**, la fattura n. **237**-10 del 06.10.2010 di **€ 736,43**, che si invia all'ufficio di ragioneria per la liquidazione ;
- **di imputare** la spesa complessiva di **€ 736,43** al Cap. 3370, denominato "Acquisto materiale librario e documentario" Imp. N. 25538/09;
- **di demandare** l'esecuzione della presente determinazione, per quanto di loro competenza, agli uffici sotto elencati, ai quali ne sarà trasmessa copia:
  1. segreteria;
  2. ragioneria, anche per il controllo e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi e per gli effetti del D.lgs 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Data 28/10/2010

Il Responsabile del Procedimento  
F.to (Loredana Messinese)

>

Ritenutala meritevole di accoglimento;

#### DETERMINA

- **di liquidare** alla Libreria "**Broadway - Libreria dello spettacolo**", via Rosolino Pilo, 18, Palermo.- **P.I. 04870790823**, la fattura n. **237-10** del 06.10.2010 di **€ 736,43**, che si invia all'ufficio di ragioneria per la liquidazione ;
- **di imputare** la spesa complessiva di **€ 736,43** al Cap. 3370, denominato "Acquisto materiale librario e documentario" Imp. N. 25538/09;
- **di demandare** l'esecuzione della presente determinazione, per quanto di loro competenza, agli uffici sotto elencati, ai quali ne sarà trasmessa copia:
  1. segreteria;
  2. ragioneria, anche per il controllo e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi e per gli effetti del D.lgs 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Data, 28/10/2010

Il Capo Settore Servizi Sociali e culturali  
F.to (Dott. Angelo Sardone)

#### ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Effettuati i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sull'atto, si appone il visto di regolarità contabile, ai sensi del 4° comma dell'art.184 del D.L.vo 267/2000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to ( Dott. Rosario Zarbo)

## IL CAPO SETTORE

F.to \_\_\_\_\_

---

Il sottoscritto Segretario Comunale

### CERTIFICA

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per giorni 15 consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

IL MESSO COMUNALE

\_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

\_\_\_\_\_

---

E' copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

\_\_\_\_\_

### ATTESTAZIONE DI COPIA

La presente è copia conforme all'originale documento conservato agli atti. Le eventuali parti omesse ai sensi della normativa sul rispetto della privacy non contrastano con il contenuto dello stesso. Si rilascia per uso pubblicazione on line sul sito internet istituzionale (art. 32 legge 69/2009).

Palma di Montechiaro 12/11/2010

Il Funzionario incaricato  
Dr. Angelo Sardone