Comune di Palma di Montechiaro
Provincia di Agrigento

Registro Generale N° 1316 del 01.12.11

N. 127 del registro data 01.12.2011

ORIGINALE DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Oggetto: Liquidazione indennità di reperibilità al personale di vigilanza. (Dal 01.10.2011 al 30.11.2011)

ANNO 2011

L'anno DUEMILAUNDICI, il giorno uno del mese di Dicembre, nella sua stanza.

IL CAPO SETTORE

Visto l'O.R.EE.LL.;
Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;
Visto l'art. 51 l.142/90, come recepito dall'O.R.EE.LL. Sicilia, con l'art.1 lett. h) l.r. 48/91 (succ. mod. ed integrazioni);
Vista la parte II del d. lgs 267/00;
Dato atto che l'Amministrazione comunale ha continuato a fruire del servizio di pronta reperibilità da parte dei Vigili Urbani, garantendo tempestivamente e con continuità temporale ogni utile intervento in occasione di evenienze gravi, straordinarie, urgenti ed indifferibili;
Atteso che il Personale di P.M. di questo Settore, in base ai turni per i mesi di Ottobre-Novembre 2011, è stato sempre prontamente reperibile e, nei casi di chiamata, ha raggiunto il posto di lavoro assegnato nell'arco di 30 minuti e pertanto ha diritto all'indennità di reperibilità come da prospetto liquidativo allegato;
Visto il sotto notato prospetto di liquidazione redatto dal responsabile del procedimento, riguardante i compensi dovuti al personale della Polizia Municipale, per i giorni di reperibilità effettuate nel mese di Ottobre-Novembre 2011;
Preso atto che da detto prospetto risulta che l'ammontare delle indennità di reperibilità, per i mesi di Ottobre-Novembre 2011, è pari a **€. 1.290,00**
Preso atto che il responsabile del procedimento ha redatto il prospetto riepilogativo in forza dei tabulati giustificativi dell'Ufficio del personale e dei registri di presenza in possesso di questo Comando, che sono allegati al presente provvedimento;
Esaminata e valutata la documentazione di riferimento;
Ritenuto doversi procedere alla liquidazione della spesa di che trattasi;
Vista la determinazione Sindacale con la quale sono state attribuite le funzioni dirigenziali al Dott. **Salvatore Domanti** , nonché l'art. 22, ultimo comma, del vigente regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;

DETERMINA

1. di liquidare e pagare, per la causale specificata in premessa, la somma complessiva di **€. 1.290,00** , emettendo mandato di pagamento a favore del personale sottoelencato, per gli importi accanto a ciascun nominativo specificati:

PROSPETTO DI LIQUIDAZIONE REPERIBILITA'

Da 01.10.2011 al 30.11.2011

N.ro	Cognome e Nome	Cat.	Fascia Oraria				LORDO
			Diurno ore Complessive	Comp. Orario	Festivo o Riposo Sett. ore Complessive	Comp. Orario	DOVUTO
1	Balistreri Gaspare	C5	108	0,86	36	1,72	154,80
2	Bracco Luigi	C5	60	0,86	84	1,72	196,08
3	Callea Angelo	C1	108	0,86	36	1,72	154,80
4	Capobianco Natalino	C1	120	0,86	24	1,72	144,48
5	Castellino Maria	C4	108	0,86	24	1,72	134,16
6	Inguanta Rosario	C5	48	0,86	96	1,72	206,40
7	Moscato Santa	C1	108	0,86	36	1,72	154,80
8	Santamaria Angelo	C2	120	0,86	24	1,72	144,48
						TOTALE	**1.290,00**

2. di imputare la spesa al capitolo 1758 dell'approvando bilancio di previsione 2011 denominato "Fondo per il miglioramento dei servizi", IMP. N. 29585 sub. _____.

P.S.: Gli Ispettori Amato Valeria- Castronovo Filippo- Catania Anna Maria- Coniglio Giuseppe - Floridia Grazia- Salerno Rosario- Vitello Pasqualina e Zarbo Carmela, non partecipano alla reperibilità.;

Il responsabile del procedimento
Isp. Capo della P.M.
Amato Valeria Rita

Il Responsabile del Settore di P.M.
Dr. Salvatore Domanti

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA: IL RAG. CAPO
Si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria così come previsto dal 4° comma art. 151 e dal comma 3 art. 163 D.L.gs. 267/2000;

Il Responsabile del servizio finanziario
Dott. Rosario Zarbo

IL CAPO SETTORE
f.to _____

Il sottoscritto Segretario Comunale

CERTIFICA

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per giorni 15 consecutivi dal _____ al _____

IL MESSO COMUNALE
_____

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale
_____

E' copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.
Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale