



**COMUNE DI PALMA DI MONTECHIARO**  
**Provincia di Agrigento**

***Determinazione del Capo Settore Finanziario***

**N. 569 Reg. Generale Del 11.05.2016**

**N. 68** del Reg. Finanze del 09.05.2016

<b>Oggetto:</b>	Liquidazione fatture Olivetti S.p.A. Dicembre2015- gennaio – febbraio 2016
-----------------	--

**ANNO 2016**

*L'anno duemilasedici , del mese di maggio nella sua stanza*

***Il Capo Settore Finanziario***

Visto l'O.R.EE.LL.

Vista la L.R.48/91 che ha recepito L.N. n.142/90, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.L.vo n. 267/2000;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 29 del 29.10.2002;

Vista la deliberazione di G.M. di approvazione P.E.G. provvisorio 2016;

Viste le fatture n.5745 e la fattura n.5746 del 15.03.2016 di € 1.336,53 corrispondenti il periodo di gennaio-febbraio/16 e la fattura n. 2147 del 28.01.2016 di € 1.405,94 periodo dicembre/15 della Olivetti S.p.A., relative alle linee date in uso all'Ente;

Ritenuto necessario provvedere alla liquidazione di quanto dovuto al fine di evitare l'interruzione del servizio;

Ritenuto di dover liquidare la superiore somma onde evitare aggravii di spesa per ritardato pagamento;

Viste le determinazioni n.8/2010 e 10/2010 dell'AVPC;

Considerato:

- che il CUP non è richiesto perché la tipologia di spesa di che trattasi non ravvisa l'obiettivo dello sviluppo economico e sociale che caratterizza un progetto d'investimento pubblico;
- che il CIG per la fornitura di cui sopra è il seguente: 505644024A;

**D E T E R M I N A**

di liquidare, per i motivi suddetti, alla Olivetti S.p.A. la somma di € 4.079,00 relativa al periodo di dicembre/15 - gennaio – febbraio/16 con pagamento:

- di € 3.343,45 a titolo di imponibile alla Olivetti S.p.A. mediante bonifico bancario da accreditare presso Intesa San Paolo S.p.A. codice IBAN:IT20A0306903207100000006912, conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche, ai sensi dell'art.3 della legge 136/2010, per come dichiarato in fattura;
- di € 735,55 a titolo di imposta sul valore aggiunto secondo le disposizioni di cui all'17 ter del D.P.R. n°633/1972 e successive modifiche ed integrazioni;

di impegnare a seguito della costituzione di obbligazione giuridicamente perfezionata nei confronti della Olivetti S.p.A. per linee date in uso all'Ente la somma di € 4.079,00 agli interventi di bilancio e capitoli sottoelencati :

<b>Capitolo</b>	<b>Denominazione capitolo</b>	<b>Importo</b>	<b>Impegno</b>
1100403 8522	Servizi Sociali	453,21	79558
1090103 5110	Urbanistica – Edilizia	453,21	79559
1050103 3380	Biblioteca	453,21	79561
1030103 2090	Polizia Municipale	453,21	79562
1010303 982	Servizio Finanziario	453,21	79563
1010603 1580	Ufficio Tecnico	453,21	79565
1010703 1746	Uffici Anagrafe e Stato Civile	453,21	79566
1010403 1054	Settore Tributi	453,21	79567

1010203 800 Affari Generali

453,21

79568

TOTALE

Il Responsabile del Procedimento Istruttorio  
Grazia Arcadipane

Il Capo Settore Finanze  
F.TO Dott.ssa Rosa Di Blasi

Di aver verificato ai sensi dell'art.183, comma 6 del T.u.o.e.l. che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

Attestazione di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del T.u.o.e.l.;

Visto per il riscontro di compatibilità ai sensi dell'art. 183, comma 6 del T.u.o.e.l.;

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del T.u.o.e.l.;

Il Capo Settore Finanze  
F.TO Dott.ssa Rosa Di Blasi

*Certificazione art.18 D.L. n.83/2012 convertito con L.n.134 del 07/08/2012*

Il Responsabile del procedimento Capo Settore Finanze

*CERTIFICA*

Che il presente atto è stato pubblicato sul sito web del Comune, sezione, trasparenza, valutazione e merito, Amministrazione Aperta.

Il Capo Settore Finanze  
F.TO Dott.ssa Rosa Di Blasi

*Il sottoscritto Segretario comunale*

*CERTIFICA*

*che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_*

*Il Messo Comunale*

*Il Segretario Comunale*

*Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_*

*E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.*

Il Segretario Comunale

ATTESTAZIONE DI COPIA

Il presente estratto è copia conforme all'originale documento conservato agli atti. Le eventuali parti omesse ai sensi della normativa sul rispetto della privacy non contrastano con il contenuto dello stesso. Si rilascia per uso pubblicazione on line sul sito internet istituzionale (art. 32 legge 69/2009).

Palma di Montechiaro, 11.05.2016

Il Funzionario incaricato  
Dott.ssa Rosa Di Blasi