



Comune di Palma di Montechiaro
Provincia di Agrigento

Registro Generale

n. 1214

del 13/12/2016

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE

SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

N.391 del registro

Data 26-10-2016

**Oggetto: Acquisto dvd per la Biblioteca comunale.
Liquidazione fattura INTERNET BOOK SHOP
ITALIA s.r.l. .**

ANNO 2016

L'anno duemilasedici, il giorno ventisei del mese di Ottobre alle ore 8,30, nella sua stanza.

IL CAPO SETTORE

SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

Visto l'O.R.EE.LL.;

Vista la Legge 142/90, recepita con Legge Regionale n. 48/91;

Visto il Decreto L.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 29/02;

Vista la proposta di Determinazione del Capo Settore redatta dal Responsabile del procedimento e di seguito riportata:

<<

IL DIRETTORE DELLA BIBLIOTECA

Premesso che con determina n. 527 del 27/12/2015 veniva disposto:

- Di provvedere all'acquisto di nuovi film in formato DVD per la biblioteca comunale, affidando la fornitura, con procedura ristretta – ai sensi del D.lgs n. 163/2006 e del regolamento comunale dei contratti – alla ditta INTERNET BOOKSHOP ITALIA, per l'importo di €600,00;
- di impegnare la suddetta somma di **€ 600,00 al cap. 3374 “Spese diverse per la Biblioteca comunale” - Imp. n.78741;**

Dato atto che la fornitura è stata regolarmente effettuata;

Vista la fattura n. 38448/C del 30/08/2016, registrata al protocollo generale del comune al n.34576 del 10/10/2016, dell'importo di € 427,75;

Vista la fattura n. 40540/C del 14/09/2016, registrata al protocollo generale del comune al n.34574 del 10/10/2016, dell'importo di € 62,45;

Visto il D.lgs. n. 163/2006;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Dato atto che il **CIG** (codice identificativo gara) relativo al suddetto impegno è il seguente: **ZF817CB0CE**

Visto il **DURC** (Documento unico di regolarità contabile), relativo alla suindicata Ditta, che si allega,

PROPONE

Per i motivi in premessa

di liquidare alla ditta **INTERNET BOOKSHOP ITALIA**, via G. Verdi, 8 -20090 Assago (MI) - **P.I. 12252360156**, la fattura n. 38448/C del 30/08/2016, registrata al protocollo generale del comune al n.34576 del 10/10/2016, dell'importo di € 427,75 e fattura n. 40540/C del 14/09/2016, registrata al protocollo generale del comune al n.34574 del 10/10/2016, dell'importo di € 62,45;

di imputare la spesa di € 490,20 al **cap. 3374 “Spese diverse per la biblioteca comunale” Imp. N. 78741;**

di bonificare le somme spettanti sul conto corrente dedicato, giusta e idonea comunicazione agli atti depositata, i cui estremi sono di seguito espressi: conto corrente bancario **codice IBAN IT16S0306909521615292687917 – BANCAINTESA SAN PAOLO SPA;**

di demandare l'esecuzione della presente determinazione, per quanto di loro competenza, agli uffici sotto elencati, ai quali ne sarà trasmessa copia:

1. segreteria;
2. ragioneria, anche per il controllo e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi e per gli effetti del D.lgs 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Addi _____

Il Responsabile del Procedimento
(Dr. Giuseppe Amato)

Il Direttore

>

Ritenutala meritevole di accoglimento,

DETERMINA

di approvare la superiore proposta che qui si intende integralmente trascritta.

Data,

Il Capo Settore Servizi Sociali e Culturali
(Dr. Angelo Sardone)

ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Effettuati i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sull'atto, si appone il visto di regolarità contabile ai sensi del 4° comma dell'art. 184 del Decreto L.vo 267/00.

Data _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott.ssa G. La Gaetana)

CERTIFICAZIONE

(Art. 18 D.L. n. 83/2012 convertito con L. 134 del 07/08/2012)

Il Capo Settore Servizi Sociali e Culturali

certifica

che il presente atto non è stato pubblicato sul sito web del Comune, Sezione "Trasparenza, valutazione e merito – Amministrazione aperta", in quanto pagamento non superiore a € 1.000,00 nel corrente anno .

Il Capo Settore Servizi Sociali e Culturali
(Dr. Angelo Sardone)

IL CAPO SETTORE

F.to _____

Il sottoscritto Segretario Comunale

CERTIFICA

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per giorni 15 consecutivi dal _____ al _____.

IL MESSO COMUNALE

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

E' copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
