



COMUNE DI PALMA DI MONTECHIARO
Provincia di Agrigento

Copia di determinazione del Capo Settore

N. 726 Reg. Generale

Del 5.07.2011

N. 53 del Reg.

Data 5.07.2011

OGGETTO: Fruizione permessi legge 104 /92
dipendente La Gaetana Domenico

ANNO 2011

L'anno duemilaundici , il giorno cinque del mese di luglio nel proprio ufficio alle ore _____

Il Capo Settore Affari Generali Dott.ssa Brigida Bracco

Visto l'O.R.E.L.;

Vista la legge n.142/90 recepita con L.R.48/1991 e successive modificazioni;

Visto il D.L.vo n.267/2000;

Visto il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Vista la seguente proposta del responsabile del Procedimento:

Il Responsabile del Procedimento Sig.ra Rosa Maria Lo Nobile, propone la seguente determinazione:

Vista l'istanza prot. N°15833 del 29.06.2011 del dipendente La Gaetana Domenico, centralinista non vedente, con la quale chiede di potere usufruire dei benefici di cui alla legge 104/92, per se stesso.

Visto il verbale di visita medica della Commissione Medica n.3 dell'Unità Sanitaria Locale n.13 di Licata nella seduta del 14.05.1999 , con il quale la Commissione riconosce l'interessato portatore di handicap in situazione di gravità ai sensi dell'art.33 della legge 104/92;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, che sussistono i presupposti di fatto e di diritto per la concessione del beneficio dell'art.33 della L.104/92.

PROPONE

Di prendere atto che il dipendente La Gaetana Domenico , Centralinista non vedente, si assenterà a richiesta, da comunicare all'ufficio tempestivamente, di volta in volta, per complessivi giorni 3 mensili, o ore 18,00 , da fruire nei modi e con le modalità prescritte dalla legge, ai sensi dell'art. 33 comma 3 della legge 104/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Di procedere alla verifica della persistenza dei requisiti previsti dalla legge nel corso dell'anno

Di dare atto che il permesso è retribuito e compensato nell'anzianità di servizio, e non riduce le ferie.

Il Responsabile del procedimento
F.to Sig.ra Rosa Maria Lo Nobile

IL CAPO SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI GENERALI

Vista la superiore proposta

Ritenutala meritevole di approvazione

DETERMINA

Di prendere atto che il dipendente La Gaetana Domenico , Centralinista non vedente, si assenterà a richiesta, da comunicare all'ufficio tempestivamente, di volta in volta, per complessivi giorni 3 mensili, o ore 18,00 , da fruire nei modi e con le modalità prescritte dalla legge, ai sensi dell'art. 33 comma 3 della legge 104/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Di procedere alla verifica della persistenza dei requisiti previsti dalla legge nel corso dell'anno

Di dare atto che il permesso è retribuito e compensato nell'anzianità di servizio, e non riduce le ferie.

Il presente provvedimento viene notificato all'interessato e trasmesso all'Ufficio Personale per l'inserimento del fascicolo personale.

Il Capo Settore Servizi Amm.vi Generali
F.to D.ssa Brigida Bracco

Il sottoscritto Segretario Generale

CERTIFICA

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal

____ / ____ / ____

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale

Dalla Residenza Comunale, Li _____

ATTESTAZIONE DI COPIA

La presente è copia conforme all'originale documento conservato agli atti. Le eventuali parti omesse ai sensi della normativa sul rispetto della privacy non contrastano con il contenuto dello stesso. Si rilascia per uso pubblicazione on line sul sito internet istituzionale (art.32 legge 69/2009).

Palma di Montechiaro 8.7.2011

Il Funzionario Incaricato
Sig.ra Anna Lavore