



COMUNE DI PALMA DI MONTECHIARO
Provincia di Agrigento

Registro Generale

N.274 del 3/3/2014

ORIGINALE DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE U.T.C

N°74 del 27/2/2014

Oggetto: Integrazione oraria personale ASU per mesi 3(Tre) - Servizio espurgo- fognature da marzo a maggio 2014

Anno 2014

*L'anno duemilatredici il giorno ventisette del mese di **febbraio** alle ore /////////////// nella sua stanza*

IL DIRIGENTE U.T.C.

Visto l'O.R.EE.LL.:

Vista la legge n.142/90 recepita con L.R: 48/92

Visto il D.Lgs n.267/2000;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di C.C .83/06

Vista la delibera di C.C. n.77/2013 di approvazione bilancio

Vista la delibera di G.M. n.99 del 31/12/2013 di approvazione PEG

Vista la determina sindacale n.26 del 02/07/2013

Premesso:

- che questo settore occupa lavoratori impiegati in attività socialmente utili (ASU) per l'espletamento di attività di supporto ai vari servizi dell'U.T.C.;

- Che i predetti lavoratori sono impegnati per un orario settimanale di 20 ore;

- Che l'art.8 del D.L.vo 1.12.1997 n.468 e successive modifiche ed integrazioni, stabilisce che nel caso di impegno per un orario superiore a 20 ore settimanali, l'importo integrativo è a carico del soggetto utilizzatore ed è corrisposto, per le giornate di effettiva presenza;

- che il servizio espurgo- fognature-disinfestazione-derattizzazione e pulizia tombini e caditoie, viene svolto da un dipendente di ruolo Palermo Rosario e da un dipendente ASU: Zarbo Lillo, servizio che spesso presenta caratteristiche di urgenza e ha rilevanza igienico sanitaria stante che se non adeguatamente effettuato, può produrre pericolo per la pubblica incolumità;

Dato atto che trattasi di servizi imposti dalle normative e al fine di evadere le numerose richieste e vari reclami presentate dai cittadini, e di non provocare disagi ed interruzioni nell'oratorio cimiteriale è necessario integrare l'orario di servizio del dipendente ASU: Zarbo Lillo

Vista la delibera di G.M. n.22 del 14/02/2014 di concessione prosecuzione dei progetti in ASU a 20 ore settimanali per tutto l'anno 2014;

Vista la direttiva sindacale prot.5444 del 27/02/2014, con la quale si autorizza l'integrazione oraria per mesi 3(Tre) pari a 16 ore settimanali al dipendente ASU Zarbo Lillo a decorrere con decorrenza da marzo c.a ;

Dato atto che la spesa complessiva a carico del Comune ammonta ad €.2.028,65 come si evince dal prospetto predisposto dal Servizio Finanziario;

DETERMINA

Di autorizzare l'incremento orario per mesi 3 (Tre) per ore 16 settimanali a decorrere da marzo 2014 al dipendente ASU Zarbo Lillo come da prospetto del servizio finanziario, che qui si allega per farne parte integrante e sostanziale;

Di corrispondere l'importo integrativo mensilmente, per le giornate di effettiva presenza.

Di dare atto che l'utilizzazione dei predetti lavoratori non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro e non comporta la sospensione e la cancellazione dalla liste di collocamento.

Di dare atto che la gestione dell'orario di lavoro del dipendente sopra indicato spetta al responsabile di servizio, il quale dovrà certificare l'avvenuto svolgimento del lavoro integrativo.

Di impegnare la somma complessiva di €.2.028,65 come segue:

- €.1.869,73 al cap.1766 Codice SIOPE 1105 – Imp.n. _____

- €.158,93 al cap.1850 Codice SIOPE 1701 – Imp.n. _____

Di dare atto che la somma rientra nei dodicesimi dell'intervento di bilancio

Il Capo Settore U.T.C.
(Arch.Francesco Lo Nobile)

ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Effettuati i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sull'atto si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria così come previsto dal 4° comma art.184 D. L.gs. 267/2000.

Data _____

*Il Responsabile del servizio finanziario
Dott.Rosario Zarbo*

Il sottoscritto Segretario Comunale

CERTIFICA

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per giorni 15 consecutivi dal _____ al _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale

Dalla Residenza Municipale, li _____

E' copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale