

Il sottoscritto Segretario comunale

CERTIFICA

che la presenze determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale

Dalla Residenza Comunale, li _____

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

ATTESTAZIONE DI COPIA

Il presente estratto è copia conforme all'originale documento conservato agli atti. Le eventuali parti omesse ai sensi della normativa sul rispetto della privacy non contrastano con il contenuto dello stesso. Si rilascia per uso pubblicazione on line sul sito internet istituzionale (art. 32 legge 69/2009).

Palma di Montechiaro, 06.08.2012

Il Funzionario incaricato

Dr. Rosario Zarbo



COMUNE DI PALMA DI MONTECHIARO
Provincia di Agrigento

Determinazione del Capo Settore Finanze

N. 713 Reg. Generale

Del 24.07.2012

N. 119 del Reg. Finanze

del **20.7.2012**

OGGETTO:

ACQUISTO FAX LASER E SCANNER PER GLI UFFICI COMUNALI – IMPEGNO DI SPESA - C.I.G.: ZAC05C9B08

ANNO 2012

L'anno DuemilaDodici , il giorno Venti del mese di Luglio alle ore ///// nella sua stanza

Visto l'O.R.EE.LL.

Visto il D.L.vo n. 267/2000;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 29 del 29.10.2002;

Vista la Deliberazione G.M. di Approvazione P.E.G. provvisorio n. 92 del 28.12.2011;

Vista la proposta che segue:

L'Economo - Provveditore, Premesso che:

– Per sopravvenute nuove esigenze di procedure informatiche e di collegamento gli uffici comunali hanno manifestato la necessità di essere dotati di Scanner e di Fax, indispensabili per il normale svolgimento dei compiti istituzionali;

- Constatato che alcuni Fax in dotazione non sono più funzionanti, che è impossibile ripararli perché irrimediabilmente compromessi;

Ritenuto, pertanto, procedere con la massima urgenza, all'acquisto di cinque Fax Laser e di 3 Scanner al fine di evitare ulteriori inconvenienti e poter garantire la massima funzionalità ed efficienza agli uffici comunali;

Considerato che:

- che il DPR 101/2002, ha istituito il Mercato Elettronico, mercato digitale nel quale i fornitori offrono, pubblicandoli su cataloghi elettronici, beni e servizi che le Amministrazioni possono acquistare per importi inferiori alla soglia comunitaria;

– l’art.1 comma 449 della legge n.296/2006 prevede tra l’altro quanto segue:”....le amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1 del D. lgs. 165/2001, e successive modificazioni, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero utilizzando i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti.”

Viste le richiesta avanzate dai vari uffici comunali;

Viste le schede tecniche dello SCANNER HP Scanjet Pro 3000 e del Fax Laser BROTHER 2920, allegate;

Considerato che i Gruppi di Continuità in argomento possono essere acquistati a mezzo Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Dato atto che:

- questo Comune è già registrato ed è abilitato all'acquisto tramite Mercato Elettronico;

- le condizioni economiche per la fornitura in argomento sono convenienti;

Che questo ufficio ha provveduto alla individuazione:

- degli SCANNER e nello specifico HP Scanjet Pro 3000, e dei FAX Laser BROTHER 2920 dotati delle caratteristiche richieste;

– del contraente fornitore individuato su Mercato Elettronico a mezzo gara telematica giusta R.d.O. n.87286 in data 17.7.2012 su base di €.1.646,00 e tra le seguenti ditte:

1. C2 s.r.l.;
2. Caprioli Aldo;
3. Carto Copy Service;
4. Cartoidee di Cuiltraro Vasta Giuseppe;
5. Eurotecno;
6. Gecal;
7. Misci Italy Computer Supplies;
8. Quasartek;
9. W2K;

Dato atto che in data 20.7.2012, si è proceduto all’apertura della citata R.d.O., per la quale è pervenuta una sola offerta, e precisamente dalla C2 s.r.l. €. 1.634,70, con la seguente offerta:

- SCANNER HP Scanjet Pro 3000 €.314,90 cad. IVA Esclusa;
- FAX Laser BROTHER 2920 **€.138,00** cad. IVA Esclusa;

Constatato che la stessa ditta su MEPA, come si evince dall’allegata Scheda, lo Scanner ha importo inferiore e precisamente €. 313,58 cad. IVA Esclusa, si è proceduto a contattare la ditta telefonicamente evidenziando l’inesattezza, la Ditta C2 s.r.l., verificata la segnalazione, ha confermato l’offerta per **€.311,80** cad. IVA Esclusa, importo inferiore a quanto può essere reperito su MEPA a mezzo Ordine Diretto, giusta e-mail di conferma, allegata;

Considerato che l’UNICA ditta che ha offerto il prodotto richiesto è la Ditta C2 s.r.l.;

Verificato che la Ditta C2 s.r.l. ha offerto €. 1.625,40 IVA Esclusa, su un importo a base d’asta di 1.646,00, per l’acquisto di che trattasi;

PROPONE

Di accettare l’offerta della ditta C2 s.r.l. per la fornitura di n.3 **SCANNER HP Scanjet Pro 3000** e di n. 5 **Fax Laser BROTHER 2920**, dotati delle caratteristiche richieste, per l’importo complessivo di €.1.966,73 IVA compresa;

Di dare atto che:

- il CUP non è richiesto perché la tipologia di spesa di che trattasi non ravvisa l’obiettivo dello sviluppo economico e sociale che caratterizza un progetto d’investimento pubblico;
- il CIG per la fornitura in argomento è il seguente: **ZAC05C9B08**

Di impegnare l’importo complessivo di €.1.966,73 al cap. 20108050148 denominato “Acquisto di beni ed attrezzature per gli edifici comunali” Imp.n.32504;

Di dare atto, altresì, che si provvederà alla liquidazione con successiva Determinazione ed a fornitura avvenuta.

L’Economo Comunale
f.to Maria Angela Cantavenera

IL CAPO SETTORE FINANZE

Vista la superiore proposta;
Visto l’art.3 D. Lgs 626/94;
Viste le schede tecniche degli SCANNER e nello specifico HP Scanjet Pro 3000, e dei FAX Laser BROTHER 2920, allegate;
Visto l’esito di RdO n.87286 del 20.7.2012 e la e-mail di rettifica del 20.7.2012;

DETERMINA

Di accettare l’offerta della ditta C2 s.r.l. per la fornitura di n.3 **SCANNER HP Scanjet Pro 3000** e di n. 5 **Fax Laser BROTHER 2920**, dotati delle caratteristiche richieste, per l’importo complessivo di €.1.966,73 IVA compresa;

Di dare atto che:

- il CUP non è richiesto perché la tipologia di spesa di che trattasi non ravvisa l’obiettivo dello sviluppo economico e sociale che caratterizza un progetto d’investimento pubblico;
- il CIG per la fornitura in argomento è il seguente: **ZAC05C9B08**

Di impegnare l’importo complessivo di €.1.966,73 al cap. 20108050148 denominato “Acquisto di beni ed attrezzature per gli edifici comunali”;

Di dare atto, altresì, che si provvederà alla liquidazione con successiva Determinazione ed a fornitura avvenuta.

Il Capo Settore Finanze
f.to Dr. Rosario Zarbo

ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria così come previsto dal 4° comma art.151 D. L.vo 267/2000

Il Responsabile del Servizio di Ragioneria
f.to Dott. Rosario Zarbo