

CERTIFICAZIONE(Art. 18 D.L. N° 83/2012 convertito con L. n.134 del 07.08.2012)

Il responsabile del procedimento Capo Settore Finanze

CERTIFICA

che il presente atto è stato pubblicato sul sito web del Comune, sezione, trasparenza, valutazione e merito, Amministrazione Aperta al n° 13

Il Capo Settore Finanze  
f.to Dott. Rosario Zarbo

*Il sottoscritto Segretario comunale*

CERTIFICA

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

ATTESTAZIONE DI COPIA

Il presente estratto è copia conforme all'originale documento conservato agli atti. Le eventuali parti omesse ai sensi della normativa sul rispetto della privacy non contrastano con il contenuto dello stesso.

Si rilascia per uso pubblicazione on line sul sito internet istituzionale.

Palma di Montechiaro, 11.02.2014

f.to Il Funzionario Incaricato  
Dr. Rosario Zarbo



COMUNE DI PALMA DI MONTECHIARO  
Provincia di Agrigento

*Determinazione del Capo Settore Finanze*

N. 188 Reg. Generale

Del 11.02.2014

N. 22 del Reg. Finanze

del 11.02.2014

OGGETTO:	LIQUIDAZIONE FATTURA PER FORNITURA CONSUMABILI PER UFFICI COMUNALI SU MERCATO ELETTRONICO – Ditta <b>Printer Office soc. coop.</b> – CIG: <b>ZDB07ED662</b>
----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ANNO 2014

L'anno Duemilaquattordici, il giorno Undici del mese di Febbraio alle ore // // // // // nella sua stanza

Visto l'O.R.EE.LL.

Visto il D.L.vo n. 267/2000;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 29 del 29.10.2002;

Vista la Deliberazione G.M. n.4 del 13.01.2014 di Approvazione P.E.G. provvisorio;

L'Economo Comunale,

Premesso che, il Ministero dell'Interno con Decreto del 19.12.2013 pubblicato sulla G.U. n.302 del 27.12.2013 ha differito al 28 febbraio 2014 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'esercizio finanziario 2014;

- con determina del Capo Settore Finanze n. 202 del 31.12.2012 Reg. Gen.le n. 1232/2012, si impegnava la relativa spesa;
- in data 22.01.2014 è stato inoltrato Ordine di Acquisto Diretto n.1136929 di €262,50 Iva compresa, per la fornitura di consumabili per le stampanti in dotazione negli Uffici Comunali, alla Ditta **Printer Office soc.coop.**, che la stessa ha effettuato la consegna in data 30.01.2014;
- che il CIG per la fornitura in argomento è il seguente: **ZDB07ED662**;

Vista la fattura n. 572 emessa il 27.01.2014 di €. 262,50 Iva compresa, registrata al Prot. Gen. n.0002401 in data 30.01.2014;

Visto l'art.3 della L. n.136/2010 come modificato dal D.L. n.187/2010 convertito in legge, con modificazioni della legge n.217/2010;

Viste le determinazioni n.8/2010 e n.10/2010 dell'AVCP;

Visto il D.U.R.C. del 05.02.2014 assunto telematicamente con Prot. N. 3097 del 06.02.2014;

Ritenuto di provvedere alla liquidazione,

**PROPONE**

Di dare atto che:

- il CUP non è richiesto perché la tipologia di spesa di che trattasi non ravvisa l'obiettivo dello sviluppo economico e sociale che caratterizza un progetto d'investimento pubblico;
- il CIG per la fornitura in argomento è il seguente: **ZDB07ED662**;

Di liquidare e pagare la ditta **Printer Office soc.coop.** l'importo di **€262,50**, per l'avvenuta fornitura in argomento, giusta fattura n. 572 del 27.01.2014, a mezzo bonifico bancario, prelevando l'importo dal Capitolo **1090102 4140 Imp. n.33614**.

F.to L'Economo Comunale  
Maria Angela Cantavenera

***Il Capo Settore Finanze***

Vista la superiore proposta  
Vista la fattura n. 572 emessa il 27.01.2014 di €. 262,50 Iva compresa, registrata al Prot. Gen. n.0002401 in data 30.01.2014;  
Visto il D.U.R.C. del 05.02.2014 assunto telematicamente con Prot. N. 3097 del 06.02.2014;  
Ritenuto dover liquidare e pagare la citata fattura,

**D E T E R M I N A**

Di dare atto che:

- il CUP non è richiesto perché la tipologia di spesa di che trattasi non ravvisa l'obiettivo dello sviluppo economico e sociale che caratterizza un progetto d'investimento pubblico;
- il CIG per la fornitura in argomento è il seguente: **ZDB07ED662**;

Di liquidare e pagare la ditta **Printer Office soc.coop.** l'importo di **€.262,50**, per l'avvenuta fornitura in argomento, giusta fattura n. 572 del 27.01.2014, a mezzo bonifico bancario, prelevando l'importo dal Capitolo **1090102 4140 Imp. n.33614.**

f.to IL CAPO SETTORE FINANZE  
Dott. Rosario Zarbo

---

**ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

Effettuati i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sull'atto, si appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art.184 del D.L.vo 267/2000.

f.to Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Rosario Zarbo