

Comune di Palma di Montechiaro
Provincia di Agrigento

Registro Generale

n. 988

del 14/09/2016

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE

SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

N. 351 del registro

Data 13/09/2016

Oggetto: Servizio di “igiene e cura” e “autonomia e comunicazione” nelle scuole. Nomina operatori.

ANNO 2016

L'anno duemilasedici, il giorno tredici del mese di settembre, alle ore 13,00, nella sua stanza.

IL CAPO SETTORE
SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

Visto l'O.R.EE.LL.;

Vista la Legge 142/90, recepita con Legge Regionale n. 48/91;

Visto il Decreto L.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 29/02;

Premesso

che le LL.RR. 68/81, 16/86 e 6/2000 hanno disciplinato l'erogazione dei servizi di assistenza agli alunni con disabilità (assistenza igienico-personale) e che la Circ. n. 3/2005 dell'Assessore della famiglia, delle politiche sociali e delle autonomie locali ha sancito l'obbligo per i Comuni di fornire il personale idoneo al servizio;

che gli artt. 42 e 45 del D.P.R. 616/77, richiamato dall'art. 13 co. 3 della L. 104/92 hanno assegnato ai Comuni l'obbligo di fornire assistenza scolastica per la comunicazione, obbligo ribadito con Sentenza del Consiglio di Stato del 03/10/2012 (Sez. V - n. 5194);

che questo Ente, in considerazione della conclusione del Progetto di assistenza igienico personale e di assistenza alla comunicazione attivato per l'anno scolastico 2015-2016, in data 24/05/2016, con Deliberazione della Giunta Municipale n. 79 approvava i progetti per assicurare i servizi di cui si tratta ai sensi dell'art. 15 del vigente Regolamento Comunale per l'assistenza economica, provvedendo all'approvazione della Graduatoria definitiva con Determinazione di questo Capo Settore n. 319 del 08/08/2016;

che le Scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado hanno fatto pervenire le richieste relative al fabbisogno assistenziale per gli alunni disabili ed in particolare, n. 22 richieste di assistenza igienico personale e n. 17 richieste di assistenza alla comunicazione;

che le richieste delle scuole risultano complete del Piano Educativo Individualizzato relativo ad ogni alunno da assistere;

Vista la Graduatoria allegata alla citata Determinazione n. 319/2016 e rilevato che possono essere utilizzati i beneficiari utilmente inseriti e che non hanno già prestato attività lavorativa per l'anno in corso per un periodo superiore a 4 mesi;

Considerato che n. 6 operatori "assistenti igienico personali" devono completare il quadrimestre di utilizzo iniziato lo scorso mese di maggio;

che dei sei beneficiari inseriti in graduatoria "assistenti alla comunicazione", uno ha già completato i quattro mesi di utilizzo previsti dall'art. 15 del Regolamento;

dato atto che due beneficiari piazzati al 1° ed al 3° posto della Graduatoria sono stati adibiti ad altri servizi previsti dai progetti approvati con la citata deliberazione n. 79/2016;

Ritenuto che i servizi di cui si tratta, in forza delle norme citate, risultano essere obbligatori per il Comune che, in caso di mancata attivazione,

subirebbe un danno certo, immediato e diretto;

DETERMINA

di nominare i seguenti beneficiari dell'Assistenza economica mediante impiego in lavori di pubblica utilità in qualità di operatore igienico personale nelle scuole, per mesi 4 dalla data di effettivo inizio del servizio:

1. Tondo Maria Grazia,
2. Albanese Ilenia,
3. Lo Nobile Salvatore Giuseppe,
4. Morreale Lina Giuseppina,
5. Di Rosa Vincenza Maria,
6. Meli Giusy;

di nominare i seguenti beneficiari dell'Assistenza economica mediante impiego in lavori di pubblica utilità in qualità di operatore addetto all'autonomia e comunicazione, per mesi 4 dalla data di effettivo inizio del servizio:

1. Gueli Rossella,
2. Alletto Maria,
3. Balistreri Giuseppa,
4. Sarrusca Anna Rita,
5. Mazza Maria;

di nominare i seguenti beneficiari dell'Assistenza economica mediante impiego in lavori di pubblica utilità in qualità di operatore addetto all'igiene personale, per mesi 3, a completamento del quadrimestre iniziato il 14 maggio 2016 ed interrotto con il termine delle lezioni:

1. Guarneri Salvatore
2. Brancato Rosaria,
3. Vitello Maria,
4. Petrucci Ioana,
5. Scerra Maria Giovanna,
6. Aquilino Domenica,
7. Alletto Oriana;

di nominare il Sig. Falco Angelo quale assistente su scuolabus comunale per un periodo di mesi 4;

di impegnare, ai sensi dell'art. 163 co 2 del Decr. Lgs. 267/2000, la complessiva somma di €. 35.000,00 al Cap. 8596 "Assistenza economica a bisognosi", dando atto che trattasi di servizi obbligatori per Legge, la cui mancata erogazione costituisce violazione di norme e danno accertato per l'Ente (Imp. N. 80002);

di impegnare, altresì, la somma necessaria alla copertura assicurativa obbligatoria per Legge secondo la seguente ripartizione:

- €. 799,00 al Cap. 7600 “Servizio di assistenza domiciliare e scolastica” (Imp. N. 80003),
- €. 1.000,00 al Cap. 8548 “Servizi a favore di minori per attività di coinvolgimento ed animazione. Imp. 80004

Culturali

Il Capo Settore Servizi Sociali e

Dr. Angelo Sardone

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

Attesta la regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma del T.U.O.E.E.LL.

Data -----

Sociali e Culturali

Il Responsabile del Settore Servizi

Dr. Angelo Sardone

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto per il riscontro di compatibilità ai sensi dell'art. 183, comma 6 del T.U.O.EE.LL.

Data _____

Finanziario

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Giuseppina La Gaetana

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

. Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria così come previsto dal 4° comma art. 151 Decreto L.vo 267/2000 e dal comma 2 dell'art. 163 del D. Lgs. 267 del 2000.

Data _____

Finanziario

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Giuseppina La Gaetana

IL CAPO SETTORE

F.to _____

Il sottoscritto Segretario Comunale

CERTIFICA

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per giorni 15 consecutivi dal _____ al _____.

IL MESSO COMUNALE

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

E' copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTAZIONE DI COPIA

La presente è copia conforme all'originale documento conservato agli atti. Le eventuali parti omesse ai sensi della normativa sul rispetto della privacy non contrastano con il contenuto dello stesso. Si rilascia per uso pubblicazione on line sul sito internet istituzionale (art. 32 legge 69/2009).

Palma di Montechiaro 26/09/2016

Il Funzionario incaricato
Dott.ssa M.G. Marino